

**Informacja Prezydenta Miasta
na sesję Rady Miasta 27 marca 2025 roku**

Od 27 lutego 2025 roku do 27 marca 2025 roku zostały zrealizowane następujące zadania:

Realizacja zadań w zakresie budżetu

W okresie od 28 lutego do 24 marca 2025 roku podjęto 10 zarządzeń w sprawie zmiany budżetu Miasta Jastrzębie-Zdrój na 2025 rok i 3 zarządzenia w sprawie zmiany budżetu Miasta Jastrzębie-Zdrój na 2025 rok w zakresie zadań administracji rządowej i innych zleconych odrębnymi ustawami.

Powyższe decyzje spowodowały zwiększenie planu dochodów i wydatków o kwotę **1 435 752,52 zł.**

Po uwzględnieniu powyższych zmian i zmian wynikających z projektu Uchwały Rady Miasta złożonego na sesję w dniu 27 marca br. plan budżetu Miasta na 2025 rok kształtuje się następująco:

1. dochody ogółem wynoszą **826 592 465,41 zł,**
2. wydatki ogółem wynoszą **883 414 805,50 zł,**
3. przychody wynoszą **59 302 309,13 zł,**
4. rozchody wynoszą **2 479 969,04 zł,**
5. deficyt budżetu Miasta na 31.12.2025 rok wynosi **56 822 340,09 zł** i stanowi 6,87% ogólnych dochodów.

Realizacja zadań w zakresie podatków i opłat

Wydział Podatków i Opłat w okresie od 22.02.2025 r.- 21.03.2025 r. :

- a) przyjął 200 deklaracji i informacji podatkowych oraz dokonano ich analizy i weryfikacji;
- b) prowadził postępowania podatkowego w tym wystawiono:
 - 53 postanowień i wezwań podatnikom
 - 218 decyzji
 - 9 zaświadczeń;
- c) dokonano kontroli formalno-rachunkowej 205 otrzymanych dokumentów księgowych (poza ewidencja SOD),
- d) zaksięgowano 21 844 wpłaty z tytułu zrealizowanych dochodów budżetowych zgodnie z wyciągami bankowymi,
- e) prowadził windykację należności w tym wystawiono:
 - 382 tytuł wykonawcze
 - 4 decyzji
 - 6 zaświadczeń

- 28 upomnień
- 5 wezwań do zapłaty na zaległości o charakterze cywilno-prawnym
- 1 644 faktur VAT
- 13 not księgowych
- 30 zawiadomienia o nadpłatach
- 1 pism wewnętrznych w sprawie weryfikacji danych osobowych celem wszczęcia egzekucji sądowej
- 3 spraw przekazano do Biura Radców Prawnych celem wszczęcia egzekucji sądowej

- f) dokonano kwalifikacji podatku VAT – 335 faktur VAT wydatkowych (zakupu);
- g) Weryfikacja umów cywilno-prawnych – dochodowych na naradę - 4 sztuk
- h) Weryfikacja płatników opłaty jednorazowej za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości - 8 sztuk
- i) Weryfikacja osób starających się o zawarcie umów na dzierżawę terenu Uchwała LXIII/814/2010 z dnia 28.10.2010 r – 18 sztuk
- j) dokonano wpisu hipoteki przymusowej na rzecz Miasta (zabezpieczenie należności podatkowych)
- k) prowadzono egzekucję należności pieniężnych 583 zajęć: rachunków bankowych, wierzytelności, wynagrodzenia za pracę, świadczeń ZUS;
- l) dokonał weryfikacji 354 otrzymanych tytułów wykonawczych;
- m) wysłano 2 110 wniosków o udostępnienie danych o dłużnikach;
- n) wydano 11 postanowienia o umorzeniu postępowania egzekucyjnego na wniosek wierzyciela.
- o) wezwano i przyjęto od administracyjnego organu egzekucyjnego 15 spraw

Realizacja zadań w zakresie infrastruktury komunalnej i inwestycji

Trwa realizacja następujących zadań inwestycyjnych:

DROGÓWKA

- Remonty cząstkowe dróg asfaltowych.
- Remont Al. Piłsudskiego na odcinku od ronda Porozumienia Jastrzębskiego do skrzyżowania z ul. Harcerska i Katowicką, zadanie dofinansowane z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.
- Podpisano umowę na przebudowę skrzyżowań Cieszyńska/Libowiec/Kilińskiego.

KUBATURÓWKA

- Przebudowa wraz z termomodernizacją budynku przy ul. Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju – trwają prace budowlane.
- Budowa skweru „Cztery Pory Roku” i skweru przy ul. Katowickiej tzw. „Ryby” - trwają prace odbiorowe.
- Wykonanie pochylni dla osób z niepełnosprawnościami przy głównym wejściu do szkoły IIILO – opublikowano postępowanie na wykonanie robót.

- Wykonanie pochylni dla osób z niepełnosprawnościami przy głównym wejściu do szkoły ZSTB – złożono wniosek o wszczęcie przetargu na wykonanie robót.
- Wykonanie platformy pionowej dla osób z niepełnosprawnościami przy głównym wejściu do szkoły ZSTB – trwa przygotowanie dokumentów do przetargu na wykonanie robót.
- Termomodernizacja CKZ przy ul. Harcerskiej – trwa przygotowanie dokumentów do przetargu na wykonanie robót. W ramach jednego przetargu zostaną zrealizowane także projekty przebudowy sal lekcyjnych na potrzeby pracowni technik informatyk, programista oraz mechatronik.
- Budowa przedszkola dla dzieci niepełnosprawnych przy ul. Kaszubskiej – trwa weryfikacja ofert przetargowych na wykonanie robót.
- Morcinkowy Skwer Marzeń – budowa podniebnej deskorolki – zadanie finansowane w ramach BOB – umowa w podpisie.
- Przebudowa boiska przy ZSP1 – roboty w toku. Dotychczas wykonano podbudowy kamienne oraz mury oporowe.
- Alejka na Opolskiej- doposażenie – wybór wykonawcy robót.
- Audyt Energetyczny SP5 – realizacja.
- Trwają prace budowlane związane z remontem łazienek na ZS nr 2.
- Lodowisko „JASTOR” – opublikowano procedurę przetargową na wybór wykonawcy.

PROJEKTY

- PSZOK – trwają prace nad projektem wykonawczym.
 - Budowa siłowni na os. Pionierów w Jastrzębiu-Zdroju – dokumentacja projektowa w realizacji
 - Rozbudowa placu zabaw przy ul. Spółdzielczej w Jastrzębiu-Zdroju – dokumentacja projektowa w realizacji.
 - Całoroczny zjazd na sankach w Jarze Południowym w Jastrzębiu-Zdroju – dokumentacja projektowa w realizacji.
 - Centrum rekreacji na terenie Osiedla Przyjaźń w Jastrzębiu-Zdroju – dokumentacja projektowa w realizacji.
 - Skaczemy do góry – trampoliny na skateparku – dokumentacja projektowa w realizacji.
 - Park aktywności na ul. Granicznej w Jastrzębiu-Zdroju - wybór wykonawcy projektu.
-
- Rozbudowa ulicy Powstańców Śląskich na odcinku od ulicy Gagarina do ulicy 3 Maja oraz na odcinku od ulicy 3 Maja do granicy z miastem Żory – trwa pozyskiwanie decyzji ZRiD.
 - Rozbudowa skrzyżowania ul. Libowiec z ul. Niepodległości.
 - Rozbudowa ul. Ranozka polegająca na budowie miejsc postojowych w rejonie zielonego mostu ii zaprojektowanej wieży widokowej oraz budowie drogi dla pieszych.
 - Budowa ścieżki rowerowej od ul. A. Krajowej w kierunku ul. Żeromskiego.
 - Budowa systemu retencji w Jastrzębiu-Zdroju- dokumentacja projektowa budowy zbiornika retencyjnego na osiedlu Jastrzębie Górne Dolne – trwa projektowanie, czekamy na decyzję RDOŚ.
 - Budowa chodnika przy ul. Połomskiej od ul. Bednorza do wiaduktu – trwa projektowanie.
 - Budowa łącznika ul. Reymonta-Szybowa – trwa projektowanie.
 - Przebudowa ul. Cieszyńskiej – budowa prawoskrętu – trwa podpisanie umowy.
 - Budowa nowej drogi gminnej łączącej ul. Dębina z DW933 poprzez tereny inwestycyjne – podpisanie umowy.
 - Przebudowa ul. Dębina – trwa procedura przetargowa.

Realizacja zadań przez Miejski Zarząd Nieruchomości

Trwa realizacja czterech inwestycji o wartości: 159 520,00 zł;

Trwa realizacja czterech remontów o wartości: 1 930 300,00 zł;

Trwają dwa postępowania dot. inwestycji oraz pięć postępowań dot. remontów;

MZN zorganizował i przeprowadził 87 zebrań Wspólnot Mieszkaniowych, w dniach od 24.02.2025 do 14.03.2025 r.

I. INWESTYCJE W TRAKCIE REALIZACJI:

1. Zawarto umowy na opracowanie dokumentacji projektowej instalacji hydrantowej dla: Sybiraków 2, 1 Maja 55, ul. Turystyczna 5A, Mazowiecka 10A,. Umowy na dwa pierwsze budynki zawarto z firmą Szweda Marcin MS INSTAL z siedzibą w Rybniku, dnia 27.02.2025 r. Umowę na pozostałe budynki zawarto z firmą „BLUESOFT” z siedzibą w Rybniku, dnia 4.03.2025 r. Wartość wszystkich umów: **59 223,00 zł.**
1. Termomodernizacja budynków – PW zw. Z real. Progr. I zadań majątkowych (Wrzosowa 4-8-12) – opracowanie dokumentacji projektowej – umowa z dnia 27.02.2025 r. z firmą „AGAMON” z siedzibą w Knurowie, wartość umowy: **19 680,00 zł.**
2. Zawarto umowy na opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę i modernizację instalacji c.o. w budynkach miasta (Zielona 18, Wrocławska 12, Wrocławska 2, Pszczyńska 292, Pszczyńska 294, Kościelna 1A) – umowy z firmami: SZWEDA MARCIN „MS INSTAL”, „EURO-INSTAL”, „PROINSTAL”, „INSTALSYSTEM”, wartość umów: **68 440,00 zł.**
3. Zawarto umowę na opracowanie dokumentacji projektowej dotyczącej przebudowy i podłączenia kanalizacji deszczowej budynku mieszkalnego przy ul. Gagarina 116 w Jastrzębiu-Zdroju, do sieci miejskiej – umowa z dnia 4.03.2025 r. z SZWEDA MARCIN „MS INSTAL” z siedzibą w Rybniku, wartość umowy: **12 177,00 zł.**

I. INWESTYCJE W TRAKCIE POSTĘPOWANIA:

1. Budowa toalet miejskich – Budżet Obywatelki (Rostków) – opracowanie dokumentacji projektowej.
1. Zagospodarowanie terenu przy ul. Komuny Paryskiej 9 w Jastrzębiu-Zdroju.

II. REMONTY (umowy) W TRAKCIE REALIZACJI:

1. Remont lokali mieszkalnych – remonty mieszkań gminnych – umowa z dn. 12.02.2025 r. z firmą PPUH „GINEK” Grzegorz Oślizło z siedzibą w Jastrzębiu – Zdroju, wartość umowy: **720.000,00 zł**
1. Remonty lokali mieszkalnych – remonty mieszkań gminnych – umowa z dn. 12.02.2025 r. z firmą „FICEK” Karol Ficner z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, wartość umowy: **760.000,00 zł**
2. Roboty remontowe oraz usuwanie usterek: remont pomieszczeń ul. 1 Maja 55, remonty ogólnobudowlane, gazowe, elektryczne w budynkach użytkowych oraz na terenach wokół budynków, remonty ogólnobudowlane w budynkach oraz na terenie wokół budynków, usuwanie usterek ogólnobudowlanych – umowa + 2 Aneksy z firmą PPHU „GINEK” Grzegorz Oślizło z siedzibą w Jastrzębiu – Zdroju, wartość umowy: **438.000,00 zł.**
3. Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Remont sali zebrań w budynku przy ul. K. Paryskiej 16 w Jastrzębiu-Zdroju”- umowa z dnia 6.03.2025 r. z firmą „FLOTA 3D” z siedzibą w Jaworznie, wartość umowy: **12 300,00 zł.**

III. REMONTY W TRAKCIE POSTĘPOWANIA (PLATFORMA ZAKUPOWA):

1. Usuwanie usterek instalacji elektrycznych i piorunochronnych oraz przegląd instalacji elektrycznej i piorunochronnej.
1. Remont budynku przy ul. Gajowej 11A w Jastrzębiu-Zdroju.
2. Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej.

3. Opracowanie dokumentacji projektowej naprawy słupów drewnianych w budynku Inhalatorium przy ul. Witczaka 5B w Jastrzębiu – Zdroju.
4. Remont dachu wraz z kominem ul. Gagarina 130.

IV. UCHWAŁY WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH W TRAKCIE REALIZACJI (większe, koszt Gminy uwzględnia fundusz remontowy i dodatkowe płatności):

1. Szarych Szeregów 10-12, 11-13, 19-21, Kościuszki 5-7-9 - Modernizacja instalacji c.o. na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej - realizacja do 30.06.2025 r.;
1. Miodowa 1-3 – Opracowanie dokumentacji oraz wykonanie i montaż dźwigu osobowego w budynku WM przy ul. Miodowej 3 (klatka 3) (+serwis i konserwacja w okresie gwarancji + przeglądy) – realizacja do 03.04.2025 r

V. REALIZACJE dot. UCHWAŁ WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH W TRAKCIE POSTĘPOWANIA (większe, koszt Gminy uwzględnia fundusz remontowy i dodatkowe płatności):

1. Wyspiańskiego 13-15 - Termomodernizacja ścian szczytowych.
1. Broniewskiego 16-18-20 - Termomodernizacja ścian szczytowych wraz z wymianą okien w ścianach szczytowych.

VI. POSTĘPOWANIE OGŁOSZONE – ROBOTY BUDOWLANE

1. Postępowanie w oparciu o PZP pn.: „Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej” z podziałem na cztery części. Data składania i otwarcie ofert: 21.03.2025 r.
1. Postępowanie w oparciu o PZP pn.: „Malowanie elewacji budynku przy ul. Dworcowej 17A oraz przy ul. Gagarina 108,110,112 w Jastrzębiu-Zdroju” z podziałem na 2 części”. Data składania i otwarcia ofert: 02.04.2025 r.
2. Postępowanie w oparciu o Kodeks Cywilny pn. „Usuwanie usterek, awarii i wykonywanie konserwacji oraz drobnych napraw instalacji c.o., gaz, wod.-kan. i ogólnobudowlanych Wspólnot Mieszkaniowych” z podziałem na 2 części. Data składania i otwarcia ofert 26.03.2025 r.

VII. POSTĘPOWANIE W TOKU – ROBOTY BUDOWLANE:

1. Postępowanie w oparciu o Kodeks cywilny pn.: „Docieplenie ścian szczytowych w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej Wyspiańskiego 13-15 w Jastrzębiu-Zdroju”. Dokonano wyboru oferty najkorzystniejszej. Termin podpisania umowy wyznaczono na dzień 15.04.2025 r.
1. Postępowanie w oparciu o Kodeks cywilny pn.: „Docieplenie ścian szczytowych w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej Broniewskiego 16-18-20 w Jastrzębiu-Zdroju”. Dokonano wyboru oferty najkorzystniejszej. Termin podpisania umowy wyznaczono na dzień 21.03.2025 r.
2. Postępowanie w oparciu o PZP pn.: „Remont dachu wraz z kominem ul. Gagarina 130 w Jastrzębiu-Zdroju”. Data składania i otwarcia ofert: 14.03.2025 r. Komisja bada złożone oferty cenowe.
3. Postępowanie w oparciu o PZP pn.: „Remont budynku przy ul. Gajowej 11A w Jastrzębiu-Zdroju”. Komisja bada złożone oferty cenowe.

VIII. LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH w Miejskim Zarządzie Nieruchomości w celu odpracowania zobowiązań (umowa z Powiatowym Urzędem Pracy w Jastrzębiu-Zdroju oraz skierowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej i Sąd Rejonowy):

1. Liczba skazanych, skierowanych, którzy zgłosili się do odbycia kary ograniczenia wolności/prac społecznie użytecznych: **3 osoby;**

IX. WAŻNIEJSZE CZYNNOŚCI W ZAKRESIE ADMINISTROWANIA WYKONANE OD 18 LUTEGO 2025 R. DO 18 MARCA 2025 R.

1. Przejęto 2 lokale komunalne oraz 1 lokal socjalny oraz 1 pomieszczenie tymczasowe.
1. Zasiedlono 2 lokale komunalne oraz 4 lokale socjalne.
2. W Programie o świadczenia wzajemne w związku z odpracowaniem zaległości objętej porozumieniem obecnie bierze udział 1 osoba. Kwota odpracowana w okresie od 01.01.2025 r. do 28.02.2025 r. wynosi 3 400,75 zł.

X. PRACE BIEŻĄCE

1. Bieżące usuwanie usterek: wod. – kan., gaz i c.o., ogólnobudowlanych, stolarsko – ślusarskich, dekarских - zrealizowano **442** zgłoszenia w dniach od 19.02.2025 r. do 19.03.2025 r.

Realizacja zadań w zakresie funduszy pomocowych

Wydział Funduszy Pomocowych

1. Trwa realizacja 32 projektów, które otrzymały dofinansowanie w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027. Projekty są realizowane w przedszkolach, szkołach podstawowych oraz szkołach ponadpodstawowych.
2. W ramach realizacji projektu „Mechanik i mechatronik - odpowiedź na transformację regionu - wsparcie kształcenia zawodowego w Centrum Kształcenia Zawodowego w Jastrzębiu-Zdroju” dostarczono pozostałe wyposażenie do pracowni obróbki maszyn sterowanych numerycznie, trwają specjalistyczne szkolenia dla uczniów i nauczycieli.
3. W ramach realizacji 18 projektów przedszkolnych na bieżąco dostarczane jest wyposażenie w nowoczesne pomoce dydaktyczne oraz prowadzone są zajęcia dodatkowe dla przedszkolaków.
4. Odbyło się kolejne spotkanie z osobami zainteresowanymi pozyskaniem środków unijnych w ramach Mobilnego Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich prowadzonego przez pracowników Związku Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego.
5. Trzy wnioski ubiegające się o dofinansowanie unijne z działania 6.3. Kształcenie zawodowe zostały skierowane do etapu negocjacji (projekty stażowe dla ZS 6, ZS 2, ZSTB, ZS 5).
6. Przesłano do wydziałów merytorycznych i jednostek 37 informacji o możliwości pozyskania dofinansowania ze środków zewnętrznych (FESL, KPO itp.), szkoleniach i webinarach.
7. Prowadzona jest współpraca ze Związkiem Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego oraz Urzędem Marszałkowskim Województwa Śląskiego w temacie obecnej perspektywy finansowej obejmującej lata 2021-2027.
8. Opiniowano formularze projektowe dla projektów z udziałem środków krajowych oraz unijnych składane przez jednostki z terenu Miasta.
9. Pracownicy wydziału uczestniczą w organizowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego i inne instytucje spotkaniach online oraz stacjonarnych dotyczących obecnej perspektywy finansowej obejmującej lata 2021-2027.
10. Złożony do dofinansowania transgraniczny projekt pn. „RESTART współpracy miast partnerskich” pozytywnie przeszedł ocenę kwalifikowalności i znajduje się obecnie w ocenie eksperckiej.
11. Złożony do dofinansowania transgraniczny projekt pn. „MURAL.GO” w ramach którego w Jastrzębiu-Zdroju ma powstać wielkoformatowy mural upamiętniający postać Beaty Maksymow-Wendt, znajduje się obecnie na etapie oceny kwalifikowalności – prowadzona jest korespondencja z Instytucją Zarządzającą.

Realizacja zadań Wydziału Architektury
na Sesję RM za okres od 24.02.2025 r. do dnia 21.03.2025 r.

W w/w okresie wydano:

- pozwoleń na budowę/rozbiórkę – 23
- zgłoszenie z proj. budowlanym – 5
- zgłoszeń robót budowlanych – 8
- zaświadczeń i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – 60

Realizacja zadań w zakresie mienia i nadzoru właścicielskiego

W okresie między Sesjami Rady Miasta, **Wydział Mienia i Nadzoru Właścicielskiego**:

- udzielił 2 bonifikaty w wysokości 99% od jednorazowej opłaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności
- wydał 6 informacji o opłacie jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,
- wydał 12 zaświadczeń potwierdzających wniesienie opłaty jednorazowej za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,
- wydał 1 zaświadczenie potwierdzające przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym wielorodzinnym,
- wydał 7 decyzji ustalających odszkodowania za nieruchomości przejęte przez Gminę pod drogę publiczną (na podstawie decyzji ZRiD),
- wydał 3 decyzje w sprawie wyłączenia gruntów rolnych z produkcji rolniczej,
- prowadzi 44 sprawy w związku z nabyciem przez Miasto spadków po zmarłych osobach fizycznych,
- sprzedał w drodze bezprzetargowej nieruchomość przy skrzyżowaniu ul. Ruptawskiej, działki nr 1313/1 o pow. 0,0211 ha, 1934/118 o pow. 0,0015 ha, obręb Moszczenica
- zawarł 32 umowy dzierżawy nieruchomości gminnych z osobami fizycznymi oraz prawnymi
- sporządził korektę do deklaracji rocznej na podatek od nieruchomości stanowiących własność Miasta,
- prowadził analizę składanych przez jednostki organizacyjne informacji o posiadanym przez nie majątku gminnym dla potrzeb sporządzenia informacji o stanie mienia komunalnego,
- przygotował informację o stanie mienia,
- prowadził 6 spraw, dotyczących uzgodnień lokalizacji inwestycji na działkach stanowiących własność Miasta,
- prowadził 5 spraw dotyczących zajęcia nieruchomości z zasobu Miasta, udostępnionych inwestorowi na cele związane z budową infrastruktury technicznej,
- przekazał składkę członkowską za rok 2025 dla Stowarzyszenia Rozwoju i Współpracy Regionalnej „Olza” w wysokości 139 912,00 zł.
- przekazał I ratę składki członkowskiej za rok 2025 dla Stowarzyszenia Gmin Górniczych w Polsce w wysokości 8196,00 zł.
- przekazał składkę członkowską za rok 2025 dla Związku Miast Polskich w wysokości 34 122,53 zł.
- przyjął od dłużników kwotę 1 093,91 zł z tytułu wierzytelności należności przysługującej Miastu, na podstawie cesji wierzytelności po Spółce „Fundusz Poręczeń Kredytowych” Sp. z o.o. w likwidacji oraz Jastrzębska Strefa Aktywności Gospodarczej Sp. z o.o. w likwidacji.

Realizacja zadań w zakresie geodezji i kartografii

1. Zlecono podział nieruchomości oddanej w trwały zarząd Jastrzębskiemu Zakładowi Komunalnemu, na której zlokalizowany jest cmentarz komunalny przy ul. Norwida w celu wydzielenia gruntu zajętego pod drogę dojazdową do sąsiadujących z nią ogródków działkowych oraz gruntu na poszerzenie pasa drogowego ul. Norwida.
2. Zlecono podział kompleksu działek w pasie drogowym ul. Władysława Jagiełły w sąsiedztwie oczyszczalni ścieków Ruptawa w celu przygotowania nieruchomości do zbycia na rzecz Jastrzębskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji.
3. Zlecono wydzielenie gruntu przy skrzyżowaniu ul. Gagarina z ul. Rybnicką, w miejscu lokalizacji krzyża przydrożnego wpisanego do gminnej ewidencji zabytków. Gmina zamierza poddać krzyż konserwacji, co należy poprzedzić nabyciem gruntu.
4. Wszczęto postępowanie z urzędu w sprawie podziału nieruchomości przyległych do ulicy Sielskiej w celu ukształtowania granic pasa drogowego i uregulowania stanu prawnego gruntu zajętego pod drogę. Jest to warunek konieczny dla przeprowadzenia robót budowlanych związanych z remontem drogi.

Realizacja zadań w zakresie ochrony środowiska i rolnictwa

Informacja na sesję marzec 2025 r.

1. Wydano łącznie 10 decyzji administracyjnych (5 decyzji z zakresu usuwania drzew i krzewów, 2 decyzje środowiskowe, 2 decyzje zatwierdzające projekt prac geologicznych, 1 decyzje z zakresu wprowadzania gazów i pyłów do powietrza).
2. Przeprowadzono 43 postępowania administracyjne dot. zgłoszeń zamiaru usunięcia drzew i krzewów.
3. Wydano 29 zaświadczeń dotyczących: objęcia (lub nie objęcia) działek uproszczonym planem urządzenia lasu oraz 3 świadectwa legalności pozyskania drewna.
4. Zawarto: 1 umowę o dotację celową związaną z realizacją przez osoby fizyczne przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska (ekologiczne urządzenia grzewcze, fotowoltaika) oraz 9 umów o dotację celowe związane z realizacją przez osoby fizyczne przedsięwzięć z zakresu gospodarki wodnej (kanalizacja sanitarna, retencja).

Rozpatrzone: 17 wniosków na dotacje z zakresu ochrony środowiska dla osób fizycznych oraz 13 wniosków z zakresu ochrony zasobów wodnych.

Rozliczone: 2 umowy z zakresu ochrony zasobów wodnych.

5. Zawarto 1 umowę na tzw. „mały grant”.
6. Zawarto 2 umowy w ramach edukacji ekologicznej.
7. Wydano 30 kart wędkarskich.
8. Dokonano 4 wpisów do rejestru zwierząt egzotycznych.
9. Przyjęto 1 dokumentację ustalającą zasoby złóż kopalin.
10. Udzielono 1 informację geologiczną.
11. Dokonano 1 uzgodnienia dot. terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.
12. Dokonano 1 wpisu do rejestru jachtów i innych jednostek pływających.
13. Przyjęto 1 zgłoszenie instalacji nie wymagającej uzyskania pozwolenia – instalacja dotycząca pól elektromagnetycznych.
14. Przyjęto 1 zgłoszenie przydomowej oczyszczalni ścieków.
15. Przyjęto 1 wniosek o udzielenie koncesji.
16. Udostępniono 4 informacje o środowisku.

Realizacja zadań w zakresie gospodarki komunalnej

1. Na bieżąco prowadzone są działania w zakresie:
 - gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie miasta,
 - utrzymania zimowego miasta.
2. Wpłynęło 175 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. Sporządzono 208 upomnień oraz 38 tytułów wykonawczych dot. opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. W punkcie PSZOK przyjęto 329,732 ton odpadów zielonych oraz budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych.
5. Bezpośrednio z nieruchomości odebrano 1771,210 ton odpadów komunalnych.
6. Wydano 47 kart PSZOK dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
7. Wpłynęło 13 wniosków o wycinkę lub pielęgnację drzew na terenie gminy. Wycięto 11 szt. drzew i dokonano pielęgnacji 3 szt. drzew.

Realizacja zadań w zakresie Strategii i Obsługi Inwestora

1. Trwają prace nad ewaluacją Strategii Rozwoju Miasta 2030+.
2. Przygotowano Uchwałę Rady Miasta w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Miasta Jastrzębie-Zdrój do roku 2035 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji.
3. Trwają prace nad Raportem o stanie miasta za 2024 rok.
4. Przeprowadzono spotkanie z przedstawicielem PAIH (Polska Agencja Inwestycji i Handlu) w temacie wspólnych działań promocji gospodarczej i wsparcia dla przedsiębiorców.
5. Prowadzimy bieżącą obsługę inwestorów i przedsiębiorców.
6. Na bieżąco uzupełniamy informację na stronie internetowej miasta w specjalnej zakładce poświęconej wsparciu dla przedsiębiorców.
7. Prowadzimy profil na Facebooku pn. "Jasne, że Jastrzębie" służący wsparciu jastrzębskich przedsiębiorców poprzez zachęcanie mieszkańców do korzystania z ich usług. Profil zawiera oferty jastrzębskich przedsiębiorców.
8. Prowadzimy profil na Facebooku pn. „Biznes na okrągło” służący wsparciu jastrzębskich przedsiębiorców poprzez zachęcanie ich do korzystania z możliwości wynajmu pomieszczeń biurowych w budynku dworca przy ul. Sybiraków.

Realizacja zadań przez Jastrzębski Zakład Komunalny

(za okres od 21.02.2025 r. do 20.03.2025 r.)

I. INWESTYCJE I REMONTY:

1. Wykonano prace związane z wykonaniem ścianek dekoracyjnych z forniru kamiennego w kaplicy Domu Przedpogrzebowego przy ul. Okrzei 5 w Jastrzębiu-Zdroju w kwocie 34 000,00 zł.
2. Wykonano prace związane z dostawą i montażem 36 szt. płyt granitowych zamykających nisze w kolumbarium na cmentarzu komunalnym przy ul. Okrzei w Jastrzębiu-Zdroju w kwocie 18 597,60 zł.
3. Ogłoszono zamówienie publiczne związane z wdrożeniem i obsługą systemu rowerów miejskich na sezon 2025/2026.

II. DZIAŁALNOŚĆ BIEŻĄCA:

1. Zebrano opłaty: targowe, cmentarne oraz parkingowe o łącznej wysokości 170 505,32 zł.
2. Gminny Punkt Zbierania Odpadów Niebezpiecznych przyjął 71,6 tony odpadów.
Wraz z wydziałem Ochrony Środowiska przeprowadzono wiosenną akcję zbiórki surowców połączoną z wydawaniem budek lęgowych dla ptaków.
3. Przeprowadzono remont gablot ogłoszeniowych na sołectwach Borynia i Ruptawa
4. Wykonano 61 interwencji związanych z utrzymaniem oznakowania pionowego, wykonano 6 interwencji dotyczących awarii sygnalizacji świetlnej, wykonano 2 interwencje dotyczące napisów nazw osiedli.
5. Sprzedano 55,88 m³ drewna za kwotę 5 776,73 zł.
6. Zlikwidowano 15 dzikich wysypisk, z których zebrano 1,46 tony odpadów.
7. Do schroniska dla bezdomnych zwierząt przyjęto 11 psów i 5 kotów, 7 psów adoptowano, a 6 psów zwrócono właścicielom.
8. Uporządkowano groby wojenne na okoliczność obchodów rocznicy „Marszu Śmierci”.
9. Wykonano prace związane z zimowym utrzymaniem obiektów administrowanych przez Jastrzębski Zakład Komunalny.
10. Rozpoczęto prace związane z pierwszą wymianą piasku w piaskownicach i na placach zabaw administrowanych przez Miasto Jastrzębie-Zdrój.

Realizacja zadań w zakresie straży miejskiej, zarządzania kryzysowego i spraw obronnych

I. Dane statystyczne za okres od 24.02.2025r. do 23.03.2025r.

1. Wystawiono **134** patroli.
2. Przyjęto **311** zgłoszeń od mieszkańców.

Główne obszary zagrożeń:

- 2.1. Zgłoszenia dotyczące zakłócania porządku publicznego i spoczynku nocnego – **110**
- 2.2. Zgłoszenia dotyczące awarii technicznych – **60**
- 2.3. Zgłoszenia dotyczące zagrożenia ze strony zwierząt – **46**
- 2.4. Zgłoszenia dotyczące ruchu drogowego – **61**
- 2.5. Zgłoszenia dotyczące ochrony środowiska i gospodarki odpadami – **74**

3. Czynności administracyjno – porządkowe:

- 3.1. Przeprowadzono **100** kontroli palenisk pieca pk. zapisów zawartych w art. 334 Prawo ochrony środowiska oraz art. 191 Ustawy o odpadach.
- 3.2. Wystawiono mandaty karne kredytowe na **46** sprawców wykroczeń na łączną kwotę **6.100 zł**.
- 3.3. Zastosowano środki oddziaływania wychowawczego wobec **24** sprawców wykroczeń.
- 3.4. Liczba spraw zakończonych skierowaniem wniosku o ukaranie do Sądu Rejonowego – **3**.
- 3.5. Z badania stanu trzeźwości skorzystały **34** osób.
- 3.6. Doprowadzono **5** nietrzeźwych osób do miejsca zamieszkania.

II. Istotne działania podejmowane przez SM:

- 1) Nadzór nad ogrzewalnią dla osób bezdomnych przy ul. Północnej.
- 2) Ochrona budynku OPS przy ul. Opolskiej 9.
- 3) Nadzór nad punktem relokacji dla uchodźców przy ul. Szkolnej 1.
- 4) Prowadzenie działań profilaktycznych w postaci prelekcji na terenie placówek oświatowych.
- 5) W dniu 7 marca br. wraz z pracownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej dokonano objazdu miejsc przebywania osób bezdomnych.
- 6) Kontrola utrzymania zimowego na terenie miasta.
- 7) W dniu 28 lutego br. udział w policyjnej akcji „Bezpieczne Ferie 2025”.
- 8) W dniu 8 marca br. udział w policyjnych działaniach związanych z zabezpieczeniem meczu piłki nożnej. Działania SM polegały na zabezpieczeniu drogi dojazdowej do Stadionu Miejskiego przy ul. Harcerskiej 14B oraz parkingu miejskiego przy ul. Harcerskiej 14 na czas działań policyjnych.
- 9) Od dnia 1 kwietnia br. Straż Miejska na podstawie art. 6 ust. 5a i 5 aa ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach przystępuje do realizacji zadania dotyczącego kontroli w zakresie realizacji obowiązków właścicieli nieruchomości pk. pozbywania się nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków. Kontrole potrwać do 31 października 2026 roku. Do skontrolowania na terenie miasta jest ok. 1.900 nieruchomości.

Realizacja zadań w zakresie spraw obywatelskich i komunikacji

Sprawy załatwiane w Wydziale Spraw Obywatelskich i Komunikacji w okresie od ostatniej sesji:

decyzje o rejestracji	1378
zmiany w dowodach rejestracyjnych	317
wyrejestrowania	105
zgłoszenia zbycia	348
Decyzje o karze za niezgłoszenie pojazdu	29

wydane prawa jazdy	165
profile kandydatów na kierowców	133
decyzje o zatrzymaniu i cofnięciu praw jazdy	34
wnioski do CEiDG	83
zezwolenia na sprzedaż alkoholu	34
zameldowania	197
wymeldowania	62
zaświadczenia o zameldowaniu	113
udostępnienia danych o zameldowaniu	271
decyzje o zameldowaniu i wymeldowaniu	4
nadane numery PESEL	8
Zastrzeżenie numeru PESEL	66
wydane dowody osobiste	888
unieważnione dowody osobiste	819
wnioski o wydanie dowodu osobistego	827

Realizacja zadań przez Urząd Stanu Cywilnego

Dane statystyczne USC – luty 2025

1. sporządzone akty stanu cywilnego (urodzenia – **47**, małżeństwa - **12**, zgony - **85**)
2. wydane odpisy aktów stanu cywilnego – **1138**
3. migracje aktów do rejestru państwowego – **270**
4. przyjęte oświadczenia o uznaniu ojcostwa – **9**
5. wydane decyzje o zmianie imienia i nazwiska – **11**

Realizacja zadań przez Powiatowy Urząd Pracy

Dane za okres od 21.02.2025 r. do 21.03.2025 r.

1. Sytuacja na lokalnym rynku pracy:

- 1) Stopa bezrobocia (%), dane aktualnie dostępne, upowszechnione w lutym za **styczeń 2025 r.:**

Miesiąc	Stopa bezrobocia (%)			
	Jastrzębie-Zdrój	Podregion rybnicki	Województwo śląskie	Polska
Styczeń 2025	3,8	3,9	3,9	5,4

2) Ewidencja osób bezrobotnych:

- W okresie sprawozdawczym zarejestrowano: **193** osoby,
- Liczba bezrobotnych na koniec lutego 2025 r.: **1 238** osób, w tym **759** kobiet (61%).

2. Usługi i instrumenty rynku pracy:

- Upowszechniono **oferty pracy i aktywizacji** dotyczące **139 stanowisk**;
- Wsparcie dotyczące **aktywizacji zawodowej**:
 - Realizacja pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego,
 - Zawarto **89** umowy dotyczące różnych form wsparcia;
 - Udział we wsparciu (szkolenia, staże, prace interwencyjne, dotacje, doposażenia) rozpoczęło **50 osób**.

3. Działalność PUP:

1) Organizacja spotkań w ramach:

- poradnictwa zawodowego indywidualnego dla 176 osób
- poradnictwo grupowe (porady zawodowe, informacja grupowa warsztaty terapii zajęciowej)– 9 spotkań dla 69 osób.

2) 17.03.2025 r. współorganizacja spotkania dla obywateli Ukrainy nt. możliwości zatrudnienia obywateli Ukrainy w przedsiębiorstwach ekonomii społecznej;

3) Bieżące informacje o działalności, prowadzonych naborach, relacje z wydarzeń oraz aktualne dane kontaktowe znajdują się na stronie <https://jastrzebiezdroj.praca.gov.pl/>; <https://www.facebook.com/pupjastrzebie/>

Realizacja zadań w zakresie polityki społecznej i mieszkaniowej

Wydział Polityki Społecznej i Mieszkaniowej informuje:

1. W ramach realizowanego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój programu „Ogólnopolska Karta Seniora” seniorzy, tj.: osoby po 60 roku życia zamieszkujące na terenie Miasta Jastrzębie-Zdrój, mogą otrzymać „Ogólnopolską Kartę Seniora”. Od początku 2025 roku wydano 161 kart Seniora.
2. Do Publicznego Żłobka nr 1 zapisanych jest i uczęszcza 130 dzieci, w tym jedno dziecko z Ukrainy.
3. W Środowiskowym Domu Samopomocy obecnie przebywa 60 uczestników.
4. Od początku 2025 roku wydano 146 kart Programu Rodzina 3+.
5. Od początku 2025 roku wydano 180 kart Dużej Rodziny.
6. Do 24 marca 2025 r. 179 osób z Ukrainy zostało objętych wsparciem psychologicznym ze środków Funduszu Pomocy Ukrainie przyznanych na pomoc obywatelom Ukrainy przebywającym na terytorium RP, w związku z konfliktem zbrojnym.
7. Od początku 2025 roku wydano 355 decyzje w sprawie dodatków mieszkaniowych.
8. Od 1 marca br. Miasto Jastrzębie-Zdrój rozpoczyna realizację Programu pn.: „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością”- edycja 2025. Zadanie zlecono do realizacji Stowarzyszeniu „Oligos” z siedzibą w Rybniku 44-200, ul. Karłowicza 48. Program jest dofinansowany ze środków Funduszu Solidarnościowego – w kwocie: 242 005,20 zł. Głównym celem Programu jest wprowadzenie usługi asystencji osobistej jako formy ogólnodostępnego wsparcia w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym osób z niepełnosprawnościami.

9. Od 1 lutego w Warsztat Terapii Zajęciowej w Jastrzębiu-Zdroju przy ul. Wielkopolskiej 1a realizowany jest Program zajęcia klubowe. Miasto otrzymało na ten cel środki z Państwowego Funduszu Rehabilitacyjnego w wysokości: 27 840 zł.
10. Miasto Jastrzębie-Zdrój wyłoniło realizatora zadań w dziedzinie zdrowia publicznego z zakresu edukacji zdrowotnej, promocji zdrowia i profilaktyki chorób dla mieszkańców miasta Jastrzębie-Zdrój, powyżej 60 roku życia – „ZDROWY SENIOR” a także działania z zakresu edukacji zdrowotnej, profilaktyki i wczesnego wykrywania raka piersi. Realizatorem powyższych działań będzie Medicus 99 Czuczman Sp. J. z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju przy ulicy Dworcowej 1D.
11. Miasto Jastrzębie-Zdrój realizuje programu polityki zdrowotnej w obszarze edukacji w zakresie osteoporozy i wczesnego wykrywania osteoporozy w latach 2023 -2025. Miasto otrzyma dofinansowanie na realizację Programu ze środków Subfunduszu rozwoju profilaktyki, wyodrębnionego w ramach Funduszu Medycznego, w wysokości 1 252 800 zł, co stanowi 80% wydatków. Badania wykonywane są przez podmiot leczniczy Medicus 99 Czuczman Sp. J. Z bezpłatnych badań, w latach 2023-2025 może skorzystać 7830 mieszkańców miasta.
12. Miasto zawarło umowę z Wojewodą Śląskim na realizację resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej pn. „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024. Realizacja zadania polega na wsparciu członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad:
 - 1) dziećmi do ukończenia 16. roku życia posiadającymi orzeczenie o niepełnosprawności
 - 2) osobami niepełnosprawnymi posiadającymi orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności.Miasto otrzymało na ten cel 38 760 złotych z Funduszu Solidarnościowego. Realizacja zadania powierzona zostanie organizacji pozarządowej wyłonionej w drodze konkursu ofert.
13. Rozstrzygnięto konkurs ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych w dziedzinie ochrony i promocji zdrowia w 2025 roku. Rozdysponowano kwotę 88 932 zł następującym organizacjom pozarządowym.
 - 1) Fundacja „Światło-Życie”- zadanie pt.: „Profilaktyka zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży” – 26 090,00 zł.
 - 2) Stowarzyszenie Jastrzębskich Amazonek „Amazonki” – zadanie pt.: „W trosce o zdrowie” – 10.812,00 zł.
 - 3) Towarzystwo „Sprawni Inaczej” – zadanie pt.: „Autostradą do poprawy jakości życia”- 35 000,00 zł.
 - 4) Hospicjum Domowe im. Ks. Eugeniusza Dudkiewicza SAC przy Parafii Św. Katarzyny w Jastrzębiu-Zdroju – zadanie pt.: „Pomoc chorym w terminalnym okresie choroby nowotworowej i wsparcie ich rodziny” – 17 030,00 zł.
14. 6 lutego br. w Sali sesyjnej odbyło się szkolenie z tzw. „renty wdowiej”. Szkolenie dla mieszkańców miasta przeprowadzili przedstawiciele ZUS Inspektorat w Wodzisławiu Śląskim. W szkoleniu wzięło udział ok 60 osób.
15. 7 kwietnia br. pod kinem Centrum w Jastrzębiu-Zdroju stanie FARMAKOBUS. Farmakobus to nowoczesny, mobilny punkt usług farmaceutycznych, w którym mieszkańcy w godzinach 10:00-13:00 będą mieli możliwość skorzystania z oferty bezpłatnych konsultacji, badań, przeglądów lekowych oraz diagnostyki. W tym celu miasto nawiązało współpracę ze Śląską Izbą Aptekarską w Katowicach.

Wydział Spraw Rodzinnych i Alimentacyjnych

W okresie od 1 lutego do 28 lutego 2025 roku:

Wypłacono **4284** świadczenia z zakresu świadczeń rodzinnych, świadczenia „za życiem” oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Świadczenia wypłacono na rzecz **3397** osób uprawnionych.

Złożono łącznie **100** wniosków o przyznanie świadczeń rodzinnych, świadczenia „za życiem” oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

Wydano łącznie **179** decyzji w zakresie ww. świadczeń.

W poprzednim miesiącu poniesiono wydatki na świadczenia łącznie w kwocie: 3.135.268,44 zł, w tym:

- **2.558.955,12 zł** na świadczenia rodzinne, zasiłek dla opiekuna, świadczenia „za życiem”,

- **170.819,02 zł** na świadczenia z funduszu alimentacyjnego,
- **25.323,64 zł** na świadczenia rodzinne na podstawie ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa,
- **380.170,66zł** na opłacenie składek na ubezpieczenie społeczne oraz zdrowotne za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne oraz zasiłek dla opiekuna.

Wydano **9** zaświadczeń.

Wysłano łącznie **645** pism, w tym: **366** pocztą tradycyjną oraz **279** pism elektronicznych.

W formie papierowej oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej wpłynęły do Wydziału **294** pisma i dokumenty.

Informacja z działań realizowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej:

1. Pracownicy socjalni Ośrodka sporządzili **141** wywiadów u klientów Ośrodka w celu przyznania pomocy.
Praca socjalna prowadzona była w **162** środowiskach.
2. Podjętych było **21** interwencji w środowiskach z uwagi na zagrożenie dzieci, osób dorosłych.
3. Wywiady środowiskowe przeprowadzane co 6 miesięcy na rzecz Wydziału Spraw Rodzinnych i Alimentacyjnych Urzędu Miasta - **3**
4. Rodziny objęte pracą asystenta rodziny to **69** środowiska.
5. Do Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy wpłynęło **23** „Niebieskich Kart”, podjęto działania poprzez powołanie grup diagnostyczno-pomocowych w liczbie **64**.
6. **96** środowiska objęte wsparciem w procedurze „Niebieskie Karty”, liczba środowisk objętych monitoringiem po zakończeniu procedury „Niebieskie Karty” - **95**
7. Liczba odwiedzin w środowiskach zagrożonych zjawiskiem przemocy w rodzinie oraz instytucji – **123**
8. Liczba odwiedzin w środowiskach osób starszych i niepełnosprawnych – **217**
9. Liczba uczestników w Dziennym Domu Pomocy - **18**
10. Punkt Interwencji Kryzysowej
 - Porady pedagoga / pracownika socjalnego PIK - **42**
 - Konsultacje terapeuty uzależnień- **10**
 - Konsultacje psychologa – **18**
 - Ilość wizyt w terenie pedagoga / pracownika socjalnego PIK – **6**
 - Porady prawne - **0**
11. W formie świadczeń pieniężnych łącznie objęto pomocą **370** świadczeniobiorców, wypłacono **643** świadczeń.
Ogólna kwota wypłaconych w/w świadczeń pieniężnych to kwota : **476.165,22** w tym:
- wypłacono świadczenia pieniężne dla 33 osób bezdomnych na łączną kwotę 27.121,82 zł.

- wypłacono zasiłek celowy na zdarzenie losowe dla 1 osoby na łączną kwotę: 4.900,00 zł.
12. Pomocą w formie świadczeń niepieniężnych objętych w/w pomocą zostało łącznie **259** osób na kwotę **42.264,96 zł**.
13. Wydano **254** decyzji w indywidualnych sprawach klientów Ośrodka dot. w/w świadczeń pieniężnych i niepieniężnych.
14. Opłacono pobyt w Domu Pomocy Społecznej dla **86** osób na kwotę **437.781,14 zł**.

15. Pomoc w formie usług opiekuńczych przyznano dla **139** osób na kwotę **112.581,00 zł**, w tym:

- podstawowe usługi opiekuńcze dla **139** osób na kwotę **112.581,00 zł**
- specjalistyczne usługi opiekuńcze z zaburzeniami psychicznymi - brak

16. Wypłacono wynagrodzenia za sprawowanie opieki przyznane przez sąd dla **11** opiekunów prawnych na łączną kwotę **4.572,25 zł**.

17. Do usług świadczonych Środowiskowym Domu Samopomocy uprawnionych było **59** osób.

-Pomocą w formie świadczeń niepieniężnych dla dzieci, które opuściły Ukrainę w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa objętych zostało łącznie **1** dziecko na kwotę **81,00 zł**

- W formie świadczeń pieniężnych w postaci zasiłku okresowego dla obywateli Ukrainy objęto pomocą **1** świadczeniobiorcę, wypłacono **2** świadczenia na kwotę łączną **632,36 zł**.

18. Na terenie miasta funkcjonowało **140** rodzin zastępczych, w których przebywało **205** dzieci.

Wydano **20** decyzji dla osób kontynuujących naukę i rodzin zastępczych.

Ogółem wydatkowana kwota na w/w pomoc to **269.547,37 zł**.

19. Koordynatorzy pieczy zastępczej mają pod swoją opieką **29** rodzin.

20. Liczba wydanych zaświadczeń –**35**

21. Spotkania dzieci z rodzicami biologicznymi - **6**

22. Liczba mieszkań treningowych **6** – z pomocy w formie przyznania miejsca w mieszkaniach treningowych skorzystało **11** osób.

23. W noclegowni przebywało **38** osób bezdomnych. W schronisku prowadzonym przez Chrześcijańskie Stowarzyszenie Dobroczynne w Rybniku - Dom Nadziei przebywało - **10** bezdomnych osób. W schronisku z usługami opiekuńczymi BETSAIDA Ożarów – **1** bezdomna osoba. W Schronisku OAZA w Będzinie – **1** bezdomna osoba. Stowarzyszenie FIDES w Malborku – **1** osoba. Dom Zakonny Małe Dzieło Boskiej Opatrzności Błonie – **1** osoba. Dom Matki i Dziecka Słonecznik w Cieszynie – **2** osoby.

24. Rehabilitacja społeczna – środki algorytmowe PFRON

Wpływające wnioski o dofinansowania były weryfikowane formalnie i wprowadzane do elektronicznego systemu naboru wniosków - Systemu Obsługi Wsparcia (SOW) uruchomionego przez PFRON.

- **Turnusy rehabilitacyjne**

Wpłynęło 21 wniosków o dofinansowanie

- **Przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze**

Wpłynęło 50 wniosków o dofinansowanie

- **Usługi tłumacza języka migowego**

Nie wpłynął żaden wniosek

- **Sprzęt rehabilitacyjny dla indywidualnych osób niepełnosprawnych:**

Nie wpłynął żaden wniosek

25. „Aktywny Samorząd”

Realizowane są dwa Moduły w ramach pilotażowego programu „Aktywny Samorząd”:

Moduł I – likwidacja barier utrudniających aktywizację społeczną

Moduł II – pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym.

Moduł I – złożonych wniosków- 4, podpisane umowy – 0, wypłacone dofinansowanie- 0 zł

Moduł II- złożone wnioski -0, podpisane umowy - 2 , wypłacone dofinansowanie- 0 zł

Likwidacja barier architektonicznych: złożone wnioski - 6, podpisane umowy – 0 , wypłacone dofinansowanie-0 zł

Likwidacja barier technicznych: złożone wnioski - 5, podpisane umowy - 0 , wypłacone dofinansowanie – 0,00 zł.

Likwidacja barier w komunikowaniu się: złożone wnioski- 3, podpisane umowy - 0 , wypłacone dofinansowanie- 0,00 zł.

26. W miesiącu lutym zostały podjęte następujące działania w Placówkach Wsparcia Dziennego:

- Pogadanka na temat myślenia pozytywnego i negatywnego oraz ich wpływu na nasz nastrój.

Co czyni nas szczęśliwym? – praca plastyczna w dowolnej technice. Rozwijanie wyobraźni i kreatywności.

- Rozmowa na temat „Dlaczego warto mieć przyjaciela?”
- Gry i zabawy integrujące grupę, budowanie pozytywnych relacji i wzajemnego szacunku.
- Praca plastyczna „Dlaczego lubimy Nutellę?” - rozwijanie kreatywności, koncentracji i sprawności dłoni.
- Samodzielne przygotowanie smakołyków z Nutellą – umiejętność komponowania posiłków, posługiwania się sprzętami kuchennymi
- Pogadanka na temat „Dlaczego w życiu warto stosować zasady dobrego wychowania”. Podstawowe zasady dobrego zachowania.
- Nauka nakrywania stołu, omówienie zasad kultury podczas posiłku.
- Rozmowa na temat zasad odpowiedzialnego korzystania z telefonu i komputera. Na co należy zwracać uwagę by bezpiecznie surfować po internecie, co powinno wzbudzać naszą czujność?
- Poznajemy zdrowotne właściwości miodu. Zajęcia praktyczne – robimy smakowe miody z dodatkiem malin, brzoskwini, orzechów i suszonych owoców.
- Zasady informowania służb o niebezpiecznych sytuacjach, utrwalenie numeru alarmowego. Praca plastyczna na temat pracy różnych służb ratowniczych
- Co to znaczy być asertywnym? Uczymy się jak stanowczo odmawiać tak, by kogoś nie urazić. Gry i zabawy integrujące.
- Poznajemy historię świętego Walentego. Dyskusja na temat „Kogo w życiu kochamy?” Wykonanie walentynkowych prac plastycznych.
- Gry i zabawy integrujące grupę wychowanków wspomagające rozwój motoryki dużej. Zabawy ruchowe przy muzyce – wspomaganie koordynacji ruchowej oraz wspólne śpiewanie i odgrywanie piosenek.
- Spacer po okolicy – obserwacja przyrody. Rozmowa na temat zmian pór roku i ich wpływ na nasze życie codzienne.

- Trening koncentracji – warsztaty dla podopiecznych PWD.
- Uświadomienie szkodliwości hałasu, działania człowieka, które powodują zmniejszenie hałasu. Rozmowa nt. dźwięków, które towarzyszą nam w życiu codziennym i których autorem jest człowiek. Dźwięki przyjazne i nieprzyjazne. Wykonanie plakatu o hałasie.
- Gry przy użyciu tablicy multimedialnej – układanie puzzli, memory – ćwiczenie pamięci i koordynacji wzrokowo-ruchowej.

Realizacja zadań w zakresie zamówień publicznych

Informujemy, iż stan prowadzonych postępowań przetargowych na dzień 21.03.2025 r od ostatniej przesłanej informacji na sesję, która odbyła się w dniu 27.02.2025 r., przedstawia się następująco:

Ilość przygotowywanych postępowań przez Biuro ds. Zamówień Publicznych – 10,

Ilość ofert podlegających analizie i ocenie – 138 ofert,

Ilość postępowań rozstrzygniętych – 3

Realizacja zadań w zakresie kontroli audytu wewnętrznego

Zakończono czynności kontrolne w:

Publicznym Przedszkolu nr 10

Trwają czynności kontrolne w:

Publicznym Przedszkolu nr 17

Szkole Podstawowej nr 5

Wydziale Edukacji Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój

Realizacja zadań w zakresie biura ds. zarządzania jakością

Realizacja zadań w zakresie Biura ds. Zarządzania Jakością

1. W Biuletynie Informacji Publicznej zamieszczono 568 dokumentów.
2. Przeprowadzono 3 konsultacje społeczne.
3. Zarejestrowano i rozpatrzono 9 wniosków o udostępnienie informacji publicznej.
4. Wydano 3 upoważnienia do zasobów danych osobowych i 4 do kluczy.

5. Przeszkolono 10 osób z zakresu bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych.

6. Przeszkolono 31 osób z zakresu BHP.

Realizacja zadań w zakresie dialogu społecznego

Wydział Dialogu Społecznego przekazuje sprawozdanie na sesję z zakresu podejmowanych działań

w okresie między sesjami tj. od 26 lutego 2025 r. do 20 marca 2025 r.

Współpraca z organizacjami pozarządowymi:

I. Ogłoszono następujące konkursy ofert:

- a) Pomoc społeczna w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2025 na konkurs przeznaczono kwotę 42 760,00 zł, konkurs ogłoszono 7 marca, oferty można było składać do 28 marca, a rozstrzygnięcie nastąpi do 11 kwietnia.

II Małe zlecenia

28 lutego 2025r., wpłynęła oferta na realizację zadania publicznego pod nazwą „Koncert muzyki BIG BANDOWEJ”. Oferta została złożona przez Stowarzyszenie „BIG BAND ŚLĄSKI” z Żor. Kwota dotacji 10 000,00 zł. Oferta została upubliczniona na 7 dni, nie zgłoszono uwag i tym samym oferta została przyjęta do realizacji.

III. Prowadzenie serwisu informacyjnego dla NGO

Na stronie internetowej miasta www.jastrzebie.pl w zakładce „organizacje pozarządowe - aktualności” na bieżąco umieszczano i aktualizowano informacje dotyczące funkcjonowania organizacji pozarządowych, w tym ich praw i obowiązków oraz obowiązujących przepisów prawa, możliwości pozyskania środków finansowych zarówno z budżetu miasta jak i zewnętrznych. Na bieżąco dokonywano również aktualizację wykazu organizacji pozarządowych.

IV. Kampania 1,5%

Nadal trwa kampania, która ma na celu zachęcenie mieszkańców do przekazywania 1,5% swojego podatku dochodowego na rzecz jastrzębskich organizacji pozarządowych posiadających status organizacji pożytku publicznego.

V. Indywidualne bezpłatne doradztwo dla organizacji pozarządowych w ramach projektu Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej Obszaru Rybnickiego (OWES) w Jastrzębskim Centrum Organizacji Pozarządowych

W Jastrzębskim Centrum Organizacji Pozarządowych 13 marca br. odbyło się bezpłatne indywidualne doradztwo dla organizacji pozarządowych w ramach projektu Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej Obszaru Rybnickiego (OWES). Z doradztwa skorzystały 3 organizacje.

VI. Jastrzębskie Centrum Organizacji Pozarządowych

W Jastrzębskim Centrum Organizacji Pozarządowych, przy ul. Wrzosowej 12A, odbyły się regularne dyżury organizowane przez: Stowarzyszenie Aktywny Senior, Stowarzyszenie Jastrzębskich Amazonek „Amazonki”, Związek Sybiraków Koło w Jastrzębiu-Zdroju, Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Wspólny Rozwój”. W marcu zorganizowano również dwa szkolenia dla jastrzębskich organizacji pozarządowych. Pierwsze z nich miało miejsce 11 marca w Jastrzębskim Centrum Organizacji Pozarządowych i dotyczyło konkursu grantowego Śląskie Lokalne, skierowanego do lokalnych organizacji i społeczników. Drugie szkolenie odbyło się 17 marca w Urzędzie Miasta i dotyczyło programu Śląskie NOWEFIO. Oba

wydarzenia cieszyły się dużym zainteresowaniem ze strony organizacji. Dnia 18 marca przedstawiciele organizacji spotkali się ponownie w Jastrzębskim Centrum Organizacji Pozarządowych, aby omówić Roczny Program Współpracy z organizacjami na rok 2026.

Aktualny harmonogram spotkań organizacji pozarządowych dostępny jest na stronie internetowej miasta www.jastrzebie.pl w zakładce „organizacje pozarządowe – Jastrzębskie Centrum Organizacji Pozarządowych”.

Organizacje pozarządowe mogą korzystać z bieżącego doradztwa pracownika Wydziału Dialogu Społecznego w każdy poniedziałek, wtorek i czwartek w godzinach 15:00 - 18:00.

W Centrum mogą odbywać się również spotkania okazjonalne organizacji pozarządowych. Szczegółowe informacje w tym zakresie udzielają pracownicy Wydziału Dialogu Społecznego.

VII. Doradztwo dla organizacji pozarządowych

Wydział Dialogu Społecznego na bieżąco świadczył doradztwo dla organizacji pozarządowych w zakresie ich działalności statutowej, obowiązujących przepisów prawa, wniosków do ubiegania się o dotację z budżetu miasta oraz procesu likwidacji stowarzyszenia.

VIII. Jastrzębski Budżet Obywatelski

Zakończył się nabór wniosków do Jastrzębskiego Budżetu Obywatelskiego. W ramach zadań ogólnomiejskich wpłynęło 21 wniosków, w ramach zadań osiedlowych/sołeckich wpłynęło 68 wniosków. Na chwilę obecną trwa ocena formalna złożonych wniosków. W międzyczasie Wydział prowadzi również monitoring zadań realizowanych w bieżącym roku, wyłonionych podczas głosowania w 2024 roku. Obecnie zawierane są umowy na opracowanie dokumentacji technicznej zadań, przygotowywane są procedury przetargowe. W niektórych przypadkach zawarto już umowy z wykonawcami. Wydział Dialogu Społecznego nadzoruje zadanie „Czas na sport i kulturę” w związku z którym podpisana została umowa z Miejskim Ośrodkiem Kultury w Jastrzębiu-Zdroju na zakup 160 wejściówek do kina Centrum, które zostaną rozdysponowane wśród mieszkańców osiedla Przyjaźń.

IX. Fundusz Sołecki

Wydział prowadzi monitoring realizacji pozostałych zadań z Funduszu Sołeckiego – w sumie w tym roku zrealizowanych ma być 21 zadań wybranych przez mieszkańców sołectw za sumę 440 336,40 zł.

W ramach Funduszu Sołeckiego w trakcie realizacji jest 13 zadań – między innymi monitoring w sołectwie Bzie i w sołectwie Ruptawa-Cisówka, zawarte są także między innymi umowy na rozbudowę oświetlenia w sołectwie Szeroka. Wydział podpisał umowę na organizację Dożynek w sołectwie Moszczenica.

X. Jednostki pomocnicze

Wydział zapewnia codzienną obsługę spraw związanych z funkcjonowaniem jednostek pomocniczych i utrzymuje stały kontakt z Przewodniczącymi Zarządów Osiedli oraz Sołectw. Informacje dotyczące jednostek pomocniczych są na bieżąco aktualizowane zarówno na stronie internetowej Miasta, jak i w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP). Wydział odpowiada na potrzeby zgłaszane przez przedstawicieli jednostek pomocniczych.

Wydział realizuje konkursy z dziedziny sportu i kultury we współpracy z jednostkami pomocniczymi. W dniu 4 marca odbył się konkurs z dziedziny sportu „Gwarkowy Bieg z Żołnierzami Wyklętymi”, od 3 do 21 marca trwał konkurs z dziedziny kultury w osiedlu Zofiówka „Przygody Misia Uszatka”. Kolejny konkurs, współorganizowany z Zarządem Osiedla Przyjaźń odbędzie się w kwietniu.

Na prośbę Przewodniczących poszczególnych osiedli, Wydział organizuje Zebrania Ogólne Mieszkańców, których celem jest przedstawienie sprawozdania z działalności Zarządu za rok 2024. Zebrania odbyły się w następujących terminach:

- 3 marca zebranie Osiedla Morcinka
- 20 marca zebranie Osiedla Jastrzębie Górne i Dolne
- 26 marca zebranie Osiedla Arki Bożka

Zaplanowane jest także zebranie sprawozdawcze Zarządu Osiedla Bogoczowiec, które odbędzie się 31 marca o godz. 17:00, w Zespole Szkół Mistrzostwa Sportowego, ul. Piastów 15.

W związku z obchodzonym 11 marca Dniem Sołtysa, Prezydent spotkał się 10 marca z jastrzębskimi sołtyskami i sołtysami, aby podziękować im za trud włożony w prace na rzecz lokalnej społeczności.

XI. Koła Gospodyń Wiejskich

Członkinie Kół na bieżąco są informowane o programach czy konkursach kierowanych do Kół Gospodyń Wiejskich, jak również przekazywane im są istotne z punktu widzenia ich działalności informacje.

XII. Jastrzębska Rada Kobiet

12 marca z okazji Dnia Kobiet w ramach realizacji zadania z Jastrzębskiego Budżetu Obywatelskiego „Kino dla Kobiet” odbył się pierwszy seans filmowy. Panie obejrzały film „Wysłam za mąż, zaraz wracam”. Kolejny seans zaplanowany został na 28 maja.

Kolejne posiedzenie Jastrzębskiej Rady Kobiet będzie miało miejsce 2 kwietnia – tym razem w Instytucie Dziedzictwa i Dialogu „Łaźnia Moszczenica”. Na spotkanie zostali zaproszeni przedstawiciele jednostek Miejskiego Ośrodka Kultury, Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji oraz Instytutu Dziedzictwa i Dialogu.

Realizacja zadań w zakresie informacji i promocji

1. Pracowaliśmy nad marcowym wydaniem gazety Jastrzęb.
2. Uzupełniamy na stronie internetowej miasta artykuły w aktualnościach oraz zarządzenia i informacje przesyłane przez Wydziały UM Jastrzębie-Zdrój w dedykowanych zakładkach.
3. Uczestniczyliśmy w relacjonowaniu uroczystości miejskich i wydarzeń sportowych i kulturalnych.
4. Realizujemy kampanie promocyjne bieżących wydarzeń kulturalnych i sportowych.
5. Relacjonowaliśmy wydarzenia, które odbywały się w Miejskim Ośrodku Kultury, Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji, Miejskiej Bibliotece Publicznej i Łaźni Moszczenica.
6. W konsultacji z dyżurnym Straży Miejskiej informowaliśmy mieszkańców o bieżących działaniach w tym utrudnieniami na drogach.
7. Prowadzimy miejski portal w mediach społecznościowych oraz tworzymy treści na stronę miasta jastrzebie.pl.
8. Na bieżąco są przyjmowane i wydawane materiały reklamowe, prowadzona jest gospodarka magazynowa.
9. Na bieżąco tworzymy grafiki dotyczące wydarzeń miejskich, a także dyplomy, zaproszenia, życzenia - na zlecenie innych jednostek i wydziałów.
10. Przygotowujemy grafik do druku i umieszczamy je m.in. w gablotach miejskich.
11. Obsługujemy telebimy miejskie poprzez zamieszczanie ogłoszeń o wydarzeniach.
12. Redagujemy przesyłane treści z innych wydziałów i jednostek do publikacji w mediach społecznościowych i stronie miasta.

Realizacja zadań przez Instytut Dziedzictwa i Dialogu – Łaźnię Moszczenica od 28 lutego – do 24 marca

1. Zakończyły się ferie w Carbonarium. Odkonduło się 21 zajęć, sprzedano 692 bilety.
2. Z nowej usługi zwiedzania z przewodnikiem pierwszego dnia skorzystały 42 osoby.
3. Festiwal Carborock 2025 został objęty patronatem Antyradia.
4. Na IV piętrze Carbonarium mieści się obecnie wystawa czasowa EKOPLAKAT: Nadprodukcja i marnotrawstwo. Na wystawie można zobaczyć ponad 100 plakatów poświęconych tematowi nadprodukcji i marnotrawstwa. Autorami prac są artyści z 25 krajów. Realizacja wystawy jest możliwa dzięki zaangażowaniu: Instytutu Sztuk Plastycznych Wydziału Sztuki i Nauki o Edukacji Uniwersytetu Śląskiego, Centrum Kultury „Karolinka”, Urzędu Miasta Radzionków, Studiu-Galerii Tecken oraz instytucji Europejskie Miasto Nauki Katowice 2024. Wystawa będzie u nas dostępna do końca kwietnia.
5. 21 i 22 marca wraz z miastem Jastrzębie-Zdrój, Stowarzyszeniem Rozwoju i Współpracy Regionalnej "Olza" i Euroregionem Śląsk Cieszyński uczestniczyliśmy w Festiwalu Turystycznym Dovolená w Ostrawie, w centrum wystawienniczym Černá louka. Stoisko skupiło się na promocji Carbonarium.
6. 20 marca odbyły się warsztaty w ramach projektu „Pod skrzydłami Jastrzębia”. Uczniowie jastrzębskich szkół budowali i dekorowali budki lęgowe dla ptaków. Wydarzenie finansowane z funduszy europejskich.
7. 8 marca odbył się Dzień Kobiet w Carbonarium. Na wydarzenie zakupiono 159 biletów. Tego dnia odbyło się spotkanie autorskie z Ewą Winnicką i Magdaleną Grzebałkowską, prelekcja policji, wykład prawniczy, warsztaty tworzenia biżuterii, warsztaty prawidłowego rozciągania się, warsztaty tańca latino, masaż tajski, masaż kobido, konsultacja ze specjalistą ds. żywienia, konsultacje ze stylistką ubioru, stoisko ze sprzętem do elektrostymulacji i limfodrenażu, usługi brafitterki.
8. 15 marca odbyła się promocja książki "Jastrzębie pod żaglem i z płetwą" oraz obchody 15-lecia Stowarzyszenia Klub Sportowy Nautilus Jastrzębie.
9. Konkurs na „obiekt zaprzyjaźniony” 16. edycji Industriady, święta Szlaku Zabytków Techniki został rozstrzygnięty. Instytut Dziedzictwa i Dialogu – Łaźnia Moszczenica znalazł się w gronie obiektów zaprzyjaźnionych po raz czwarty.
10. 7 marca odbyło się drugie z trzech spotkań warsztatowych przygotowujących młodzież (i nie tylko) do debaty oksfordzkiej. Szkolenie przeprowadziła dr Patrycja Szostok-Nowacka.
11. Trwają prace nad dwoma publikacjami. Pierwsza dotyczyć będzie historii miasta od nadania praw miejskich, a właściwie ludzi, którzy „budowali miasto”, druga publikacja pt. „Węgiel to życie” przeznaczona będzie dla dzieci.
12. Pracujemy nad ofertą kulturalną na 2025 i 2026 rok.
13. Na bieżąco gromadzimy zbiory, prowadzimy digitalizację eksponatów.
14. Trwają prace nad powstaniem ekspozycji Centrum Porozumienia Jastrzębskiego.
15. Na bieżąco prowadzimy stronę internetową www.lazniamoszczenica.pl, media społecznościowe: (Instytut Dziedzictwa i Dialogu – Łaźnia Moszczenica, Carbonarium, Carborock, Jastrzębie w kadrze i Jastrzębie-Zdrój. Razem piszemy historię) i BIP.

Realizacja zadań w zakresie edukacji

1. Jednostki samorządu terytorialnego otrzymują wsparcie finansowe ze środków Funduszu Pomocy z przeznaczeniem na realizację dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy. Od lutego 2022 roku do lutego 2025 roku otrzymano 8 779 584,00. Na marzec naliczono 290 704,00. Razem otrzymamy 9 070 288 ,00.
2. W lutym 2025 r. zostały wypłacone dotacje na dofinansowanie realizacji zadań jednostek oświatowych w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym kształcenia specjalnego i profilaktyki społecznej zgodnie z art.: 12, 15, 17 ust. 3, art. 21 ust. 3, art. 25 ust. 1, art. 26 ust. 1 i 2, art. 30 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu

zadań oświatowych (t.j.Dz.U.2024.754) dla niepublicznych przedszkoli, szkół publicznych i niepublicznych, poradni logopedycznych, ośrodka rewalidacyjnego dla dzieci głęboko upośledzonych oraz bursy łącznie w wysokości 3 422 722,63 zł.

3. 7 marca 2025 r. Miasto Jastrzębie-Zdrój wysłało do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach rozliczenie zadania pn. „Ekopracownia pod chmurką w Szkole Podstawowej nr 17 – W krainie koloru i zapachu”. Kwota dotacji, która została przyznana na ten cel na podstawie umowy nr 545/2024/25/EE/ap/D wyniosła 70 000,00 zł natomiast Miasto zabezpieczyło wkład własny do zadania w kwocie 17 500,00 zł. Dotacja oraz wkład własny zostały w całości wykorzystane na powyższy cel.
4. W okresie od 17.02.2025 do 14.03.2025 odbyła się rekrutacja do publicznych przedszkoli w Jastrzębiu-Zdroju. W wyniku rekrutacji zakwalifikowanych dzieci zostało 490. Wolnych miejsc do rekrutacji uzupełniającej pozostaje 75.
5. W dniu 18 marca br. ogłoszono konkurs na stanowisko dyrektora Publicznego Przedszkola nr 17 oraz Szkoły Podstawowej Specjalnej nr 23 w Jastrzębiu-Zdroju. Termin składania ofert upływa w dniu 7 kwietnia.
6. W dniu 24 marca 2025 r. zakończono rejestrację i weryfikację wniosków dotyczących naboru do klas 1 szkół podstawowych. Potwierdzono wolę uczęszczania do szkół na terenie miasta 561 dzieci na 775 miejsc. 113 bierze udział w rekrutacji otwartej.

Realizacja zadań w zakresie kultury, sportu i turystyki

1. Współpraca z Dyrektorami: Miejskiego Ośrodka Kultury, Miejskiej Biblioteki Publicznej, Instytutu Dziedzictwa i Dialogu – Łaźnia Moszczenica w Jastrzębiu-Zdroju, Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji oraz prace bieżące z ww. jednostkami.
2. Prace związane z przygotowaniem dyspozycji wypłaty dotacji podmiotowej dot. Miejskiej Biblioteki Publicznej, Miejskiego Ośrodka Kultury, Instytutu Dziedzictwa i Dialogu-Łaźnia Moszczenica.
3. Prace nad procedurą związaną z przyznaniem dotacji na wsparcie zadań z zakresu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu, na wsparcie zadań w dziedzinie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz powierzenia zadań w dziedzinie kultury – przyjmowanie korekt, podpisywanie umów i porozumień, przygotowanie dyspozycji wypłat dotacji.
4. Prace związane z rozliczaniem dotacji na realizację zadań publicznych w dziedzinie kultury, wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, turystyki oraz wspieranie rozwoju sportu w roku 2024
5. Prace związane z przygotowaniem dyspozycji wypłaty stypendium dla stypendystów realizujących program z dziedziny kultury.
6. Prace dotyczące projektu pn. „MURAL.GO” w związku z planowanym murałem wielkopowierzchniowym na elewacji bloku przy ul. Marusarzówny przedstawiający jastrzębską sportsmenkę Beatę Maksymow-Wendt.
7. Prace związane z udzielaniem Honorowych Patronatów Prezydenta Miasta.
8. Prace dotyczące Zarządzenia Prezydenta Miasta w sprawie powołania członków Jastrzębskiej Rady do spraw Turystyki II kadencji.
9. Nadzór nad realizacją umowy Prace z Państwową Szkołą Muzyczną na realizację koncertów dla mieszkańców miasta Jastrzębie-Zdrój, które odbyły się:

- a. 3.03.2025 „Koncert Pamięci Józefa Świdra”
- b. 6.03.2025 „Koncert na dzień kobiet”
- c. 10.03.2025 „Concerto solo – Concerto grosso”

10. Wydanie zaświadczenia dla uczniowskich klubów sportowych.
11. Prace nad rozliczeniem z wykonania budżetu Miasta Jastrzębie-Zdrój za rok 2024.
12. Prace związane z naborem wniosków o przyznanie nagród i wyróżnień dla zawodników za osiągnięte wyniki sportowe oraz dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym w 2024 roku.
13. Prace nad procedurą związaną z ogłoszeniem otwartego konkursu ofert na powierzenie zadań publicznych na udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru na 2025 rok.
14. Zgodnie z Zarządzeniem nr Or-IV.0050.192.2015 Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój w sprawie powołania, ustalenia zasad powoływania członków oraz regulaminu działania Rady Sportu Miasta Jastrzębie-Zdrój wraz ze zmianami ogłoszono nabór do IV Kadencji Rady Sportu.
15. Zgodnie z Zarządzeniem nr Or-IV.0050.410.2015 Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój w sprawie powołania, ustalenia zasad powoływania członków oraz regulaminu działania Jastrzębskiej Rady Kultury Miasta Jastrzębie-Zdrój wraz ze zmianami ogłoszono nabór do IV Kadencji Jastrzębskiej Rady Kultury.
16. Zorganizowano spotkanie i wręczono podziękowania członkom Jastrzębskiej Rady Kultury w latach 2022 – 2025.
17. Podziękowano za współpracę III kadencji Rady Sportu Miasta Jastrzębie-Zdrój.
18. Procedura związana z przyznaniem Małych Grantów – złożono trzy oferty. Jedna umowa została już zawarta z KS GKS Jastrzębie na zadanie pn. „Rozgrywki dzieci i młodzieży w dyscyplinie piłka nożna”.

Realizacja zadań przez Miejską Bibliotekę Publiczną

W okresie od 24.02.2025 r. do 21.03.2025 r. w Bibliotece Głównej i filiach prowadzone były następujące działania:

1. **ZAGADKI KOCIEJ SZAJKI – II TYDZIEŃ FERII Z BIBLIOTEKĄ 2025** – tegoroczna edycja została zainspirowana serią książek Agaty Romaniuk o przygodach niezwykłych kotów.
W programie m.in.: zajęcia twórcze i ruchowe, warsztaty plastyczne, artystyczne i rękodzielnicze, przedstawienie teatralne „**Koty 3**”, spotkanie autorskie z **AGATĄ ROMANIUK**;
2. **ARCHEOLOGICZNE ZAGADKI BLISKIEGO WSCHODU** – spotkanie z **dr PIOTREM KOŁODZIEJCZYKIEM**;
3. **W PRAWO, CZYLI NA WSCHÓD** – spotkanie z **PIOTREM LASOTĄ**;
4. **CZY MOŻEMY ZROZUMIEĆ SIĘ BEZ SŁÓW?** – spotkanie z polskim językiem migowym prowadziła lektorka **KATARZYNA BURDYL**;
5. **WIECZÓR KOBIET W BIBLIOTECIE** – nastrojowy wieczór z okazji Dnia Kobiet.
W programie:
"Melodie serca" – recital **KAROLA KEMPNEGO I JAROSŁAWA MROZKA**

Czułe Spotkanie: "Prawdziwa kobiecość tkwi w zrozumieniu, czym kobiecość tak naprawdę jest" – rozmowa z **MARTĄ JUNKĄ**;

6. **72. WINYŁ GIEŁDA** – giełda płyt analogowych;
7. **POETYCKIE PARKOWANIE** – spotkania twórców i miłośników poezji połączone z czytaniem wierszy;
8. **POROZMAWIAJMY O KSIĄŻKACH**: „Ucieczka Niedźwiedzicy” Joanny Bator, spotkanie w ramach DYSKUSYJNEGO KLUB KSIĄŻKI;
9. Wystawa malarstwa **MAŁGORZATY JONOWICZ** – „Pejzaże nierealne” w Galerii „Pod Sową”;
Wystawa grafik linorytnicznych **ALEKSANDRY TOMETCZAK I MAŁGORZATY STAJER** w Galerii „Da Vinci”.

Miejska Biblioteka Publiczna od 7 stycznia udostępniła 1028 kodów do platformy Legimi oraz 390 kodów do platformy Empik Go w ramach projektu E-BOOKI DLA JASTRZĘBIAN dofinansowanego w ramach Jastrzębskiego Budżetu Obywatelskiego.

Realizacja zadań przez Miejski Ośrodek Kultury

Najważniejsze imprezy zorganizowane przez Miejski Ośrodek Kultury w Jastrzębiu-Zdroju od 24 lutego do 24 marca 2025

- Do 2 marca 2025 Miejski Ośrodek Kultury realizował cykl imprez kulturalnych i edukacyjnych dla dzieci i młodzieży spędzających ferie w mieście.
W drugim tygodniu ferii w naszych placówkach odbyły się m.in.: warsztaty artystyczne „Makrama dla najmłodszych” oraz „Tworzenie świec sojowych,” warsztaty na wystawie czasowej „Historia – pasja – eksploracja” z przedstawicielem Jastrzębskiego Stowarzyszenia Eksploracyjnego „SZPON”, zajęcia plastyczne, edukacyjne, karnawałowe zabawy dla dzieci. W kinie Centrum na dopołudniowych seansach wyświetlone zostały filmy „FELIX I UKRYTY SKARB” oraz „DZIELNA BANDA I TAJEMNICA ZAGINIONEGO WUJKA”. W Modelarni rozstrzygnięto VII Klubowy Konkurs Modelarski. Ferie zakończył wystawiony w kinie Centrum spektakl dla dzieci „WSZYSCY NA JEDNEGO” w wykonaniu Teatru Bajaderka.
Ogółem w okresie ferii zimowych Miejski Ośrodek Kultury zorganizował 42 imprezy, w których wzięło udział ponad 1600 osób.
- 6 marca 2025 w Galerii Historii Miasta odbyły się warsztaty filcowania ze Stefanią Lachowicz p.n. „Kobieta Tworzy – filcowa broszka”.
- 7 marca 2025 w Galerii Sztuki Współczesnej Łazienki III miał miejsce wernisaż wystawy malarstwa Maggie Piu „KOBIETA. Od puchu do...wieczności”.
Maggie Piu (Małgorzata Bieniek-Strączek) to malarka i rysownicza, z wykształcenia architekt. Wystawia swoje malarstwo w Polsce i za granicami. Ma w dorobku ponad 70 wystaw indywidualnych i partycypacji w wydarzeniach artystycznych. W artystycznych upodobaniach Maggie związana jest z wizerunkiem kobiety. Jej

niepowtarzalny, rozpoznawalny styl tworzy wyjątkowy klimat, który można określić mianem „idealizmu magicznego”.

- 8 marca 2025 z okazji Dnia Kobiet w kinie Centrum wystawione zostało niezwykle barwne widowisko muzyczne w klimacie Nowojorskiego Broadwayu „REWIA MUSICALOWA BROADWAY SHOW”. Podczas tego wyjątkowego wieczoru soliści i tancerze Teatru Muzycznego Orpheum zaprezentowali publiczności największe światowe przeboje oraz utwory z popularnych musicali.
- 11 marca 2025 w Galerii Historii Miasta odbyła się 14. edycja Przystanku Muzeum pt. „Walki frontowe 1945 na ziemi jastrzębskiej”. Wykład poświęcony wydarzeniom sprzed 80 lat wygłosił Marcin Boratyn kierownik GHM, przybliżając okoliczności krwawych walk między Armią Czerwoną a Wehrmachtem. Tematem wykładu były m.in. taktyka obu stron, użyty sprzęt, formacje wojskowe, a także mogiły żołnierskie, jakie pozostały na terenie Jastrzębia.
- 12 i 19 marca 2025 w Galerii Sztuki Współczesnej Łazienki III zrealizowane zostały kolejne warsztaty artystyczne dla dorosłych z cyklu ARTnatura. Uczestnicy tym razem zapoznali się z techniką decoupage.
- 21 marca 2025 w Galerii Sztuki Epicentrum odbył się wernisaż wystawy plakatów, rysunków i grafik p.n. „ROZMOWY WIZUALNE – BĄK, GAJEWSKI, KUBICA”. Na wystawie eksponowane są prace trzech wykładowców akademickich dr hab. Piotra Bąka, dr hab. Darka Gajewskiego i dr hab. Sebastiana Kubicy, którzy przez wiele lat prowadzili w Miejskim Ośrodku Kultury zajęcia Studium Rysunku i Grafiki. Autorzy prowadzą nie tylko wykłady i warsztaty dla studentów, ale również skupiają się na własnej twórczości, prezentując swoje prace na licznych wystawach indywidualnych i zbiorowych w kraju i za granicą, m.in. na Węgrzech, w Czechach, Francji, USA, czy Japonii.

W tym okresie w placówkach Miejskiego Ośrodka Kultury eksponowane były wystawy:

1. „Transformacja nośnikiem wartości” wystawa rzeźb i obrazów Szymona Dąbrowskiego w Galerii Sztuki Współczesnej Łazienki III,
2. „Inne spojrzenia” wystawa malarstwa Joanny Górnisiewicz w Galerii Sztuki Współczesnej Łazienki III,
3. „KOBIEȚA. Od puchu do...wieczności” wystawa malarstwa Maggie Piu w Galerii Sztuki Współczesnej Łazienki III,
4. „INSPIRACJE I METAMORFOZY malarstwo-ceramika-tkanina” wystawa Marty Zajączyńskiej-Kowalskiej w Galerii Sztuki Epicentrum,
5. „ROZMOWY WIZUALNE – BĄK, GAJEWSKI, KUBICA” wystawa plakatów, rysunków, grafik wykładowców Studium Rysunku i Grafiki w Galerii Sztuki Epicentrum,
6. „Historia – pasja – eksploracja” wystawa zbiorów militarnych Jastrzębskiego Stowarzyszenia Eksploracyjnego SZPON w Galerii Historii Miasta,
7. „Jastrzębie-Zdrój – Perła uzdrowisk śląskich” wystawa stała w Galerii Historii Miasta,
8. „Tradycja, kultura, tożsamość – wystawa etnograficzna” wystawa stała w Galerii Historii Miasta.

Realizacja zadań przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

Marzec miesiącem kobiet, świętowanie” rozpoczęliśmy od zajęć na Krytej Pływalni LAGUNA, 5 marca przygotowaliśmy pierwszą część obchodów Dnia Kobiet, Panie skorzystały z ćwiczeń – **zajęcia w wodzie** i wielu specjalnie przygotowanych na ten dzień atrakcji, zaproszenie przyjęło ponad 80 kobiet.

Do **IV edycji ZBIJAK CUP**, organizowanej wraz z Akademią Jastrzębskiego Węgla zgłosiło się ponad 60 reprezentacji uczniów klas I-III, niemal 600 zawodników wzięło udział w trzydniowych zmaganiach sportowych. Ta niezwykle energetyczna impreza cieszy się wśród najmłodszych ogromną popularnością, wszyscy uczestnicy otrzymali pamiątkowe medale, a zwycięskie reprezentacje puchary i bony na zakup sprzętu sportowego.

SENIOR w TERENIE, nasz najnowszy projekt cieszy się coraz większą popularnością, w spacerach nordic walking organizowanych dla seniorów biorą udział kobiety i mężczyźni, każdy spacer kończymy kulturalną atrakcją, w marcu na zakończenie czwartego spotkania obejrzelśmy seans w Kinie Centrum.

23 marca w niedzielę z okazji 80. Rocznicy (26 marca) walk na ziemi jastrzębskiej oraz wyzwolenia Jastrzębia spod okupacji hitlerowskiej na Hali widowiskowo Sportowej odbył się koncert **Reprezentacyjnego Artystycznego Zespołu Wojska Polskiego**, koncert ze swoim premierowym repertuarem zachwyił mieszkańców miasta.

Imprezy na HALI WIDOWISKOWO-SPORTOWEJ

- Turniej Siatkówki Juniorów - Akademia Jastrzębskiego Węgla – 200
- Mecz KS Jastrzębski Węgiel – PSG Stal Nysa– 2900
- Mecz KS Jastrzębski Węgiel – BOGDANKA LUK Lublin– 3000
- LIGA MISTRZÓW - KS Jastrzębski Węgiel – OLYMPIACOS – 3000
- Mecz KS Jastrzębski Węgiel - ALURON CMC WARTA ZAWIERCIE – 2900

