

**Informacja Prezydenta Miasta
na sesję Rady Miasta 27 listopada 2025 roku**

W zakresie budżetu

W okresie od 31 października do 24 listopada 2025 roku podjęto 11 zarządzeń w sprawie zmiany budżetu Miasta Jastrzębie-Zdrój na 2025 rok i 4 zarządzenia w sprawie zmiany budżetu Miasta Jastrzębie-Zdrój na 2025 rok w zakresie zadań administracji rządowej i innych zleconych odrębnymi ustawami.

Powyższe decyzje spowodowały zwiększenie planu dochodów i wydatków o kwotę **9 093 390,26 zł**.

Po uwzględnieniu powyższych zmian i zmian wynikających z projektu Uchwały Rady Miasta złożonego na sesję w dniu 27 listopada br. plan budżetu Miasta na 2025 rok kształtuje się następująco:

1. Dochody ogółem wynoszą **859 622 587,73 zł**
2. Wydatki ogółem wynoszą **887 485 665,42 zł**
3. Przychody wynoszą **59 830 528,02 zł**
4. Rozchody wynoszą **31 967 450,33 zł**
5. Deficyt budżetu Miasta na 31.12.2025 rok wynosi **27 863 077,69 zł** i stanowi **3,24%** ogólnych dochodów.

Powiatowy Urząd Pracy

Dane za okres od 23.10.2025 r. do 20.11.2025 r.

1. Sytuacja na lokalnym rynku pracy:

- a) Stopa bezrobocia (%), dane udostępnione przez GUS do 26.11.2025 r. *(dane dotyczące stopy bezrobocia udostępniane są przez GUS w końcu miesiąca, za miesiąc poprzedni).*

Miesiąc	Stopa bezrobocia (%)			
	Jastrzębie-Zdrój	Podregion rybnicki	Województwo śląskie	Polska
Wrzesień 2025	4,3	4,6	4,3	5,6

- b) Ewidencja osób bezrobotnych:

- W okresie sprawozdawczym zarejestrowano: **220** osób bezrobotnych, **5** poszukujących pracy.
- Liczba bezrobotnych na koniec września – **1 421** osób, w tym **807** kobiet (57%).

2. Formy pomocy realizowane przez Urząd

- a) Pośrednictwo pracy:

- oferty pracy: pozyskano i upowszechniono 27 ofert pracy i aktywizacji dotyczących 33 stanowisk; PUP zapewnia w swojej siedzibie pomoc przy zgłaszaniu ofert pracy do systemu ePraca;
 - na bieżąco udzielanie bezrobotnym, poszukującym pracy a także osobom niezarejestrowanym, informacji o ofertach pracy z bazy ofert pracy oraz z innych ogólnodostępnych baz;
 - pośrednictwo pracy w ramach sieci EURES: upowszechniono 11 ofert pracy.
- b) Poradnictwo zawodowe (porady zawodowe oraz informacje o rynku pracy, zawodach, kwalifikacjach, możliwościach kształcenia i szkolenia):
- 71 dla osób indywidualnych;
 - 5 grupowych dla 82 osób;
 - 2-ga edycja Klubu Pracy;
 - Organizacja wydarzeń w ramach Ogólnopolskiego Tygodnia Kariery 2025, w tym:
 - Konkursy zawodoznawcze w szkołach (m.in. ZS nr 9);
 - Warsztaty pt. „Relacje przyszłości Ty i Rynek Pracy” dla 23 osób (ZSP nr 1);
 - Warsztaty „Autysta na Rynku Pracy” dla 15 osób (ZS nr 9);
 - Konkurs „Jastrzębie pełne relacji”;
 - Dni otwarte doradztwa zawodowego;
 - Spartakiada w Zespole Szkół Techniczno-Branżowych.
- c) Rozwój umiejętności i podnoszenie kwalifikacji finansowane z Funduszu Pracy:
- szkolenia: udział rozpoczęło 17 osoby w tym 1 poszukująca pracy;
 - dotacje na podjęcie działalności gospodarczej: podpisano 5 umów;
 - kształcenie ustawiczne finansowane z Krajowego Funduszu Szkoleniowego: udział rozpoczęło 17 osób.
- d) Świadczenia dla bezrobotnych z Funduszu Pracy:
- Prawo do zasiłku przyznano 38 osobom;
 - Dodatek aktywizacyjny przyznano 16 osobom;
 - Stypendium z Funduszu Pracy w okresie odbywania stażu i szkolenia przyznano 16 osobom.

3. Zadania związane z powierzaniem pracy cudzoziemcom

- a) Oświadczenie o powierzeniu pracy cudzoziemcowi: wpisano do ewidencji 2 oświadczenia;
- b) Powiadomienia o podjęciu pracy przez obywatela Ukrainy: wpłynęło 28 powiadomień.

4. Działalność PUP

- a) 24 października – Dni Otwarte Doradztwa Zawodowego – realizowane w ramach Ogólnopolskiego Tygodnia Kariery 2025
- b) 27 października – kontynuacja warsztatów „Relacje przyszłości – Ty i rynek pracy”.
- c) 28 października – współorganizacja panelu eksperckiego pt. „Demograficzne trendy a przyszłość rynku pracy” podczas 15. edycji Europejskiego Kongresu Małych i Średnich Przedsiębiorców – wręczenie wyróżnień pracodawców współpracujących z urzędami w ramach konkursu „Lider Śląskiego Rynku Pracy”.
- d) 6 listopada – spotkanie informacyjne dla dotacjobiorców.

- e) 17-23 listopada Światowy Tydzień Przedsiębiorczości – publikacja filmów i rolek promujących przedsiębiorczość we współpracy z dotacjobiorcami PUP Jastrzębie:
- 18 listopada - współorganizacja Konferencji Gospodarczej.
 - 19 listopada – spotkanie dla uczniów klas maturalnych w ZS nr 2 nt. dotacji na założenie działalności gospodarczej.
- f) 18 listopada – wirtualne Targi Pracy „Eures Silesia” oraz udział w Targach Pracy organizowanych przez PUP Cieszyn.
- g) Bieżące informacje o działalności, prowadzonych naborach, relacje z wydarzeń oraz aktualne dane kontaktowe znajdują się na stronie www.jastrzebiezdroj.praca.gov.pl oraz www.facebook.com/pupjastrzebie

Urząd Stanu Cywilnego

1. Sporządzone akty stanu cywilnego – urodzenia **57**, małżeństwa **32**, zgony **87**
2. Wydane odpisy aktów stanu cywilnego – **1187**
3. Migracje aktów do rejestru państwowego – **304**
4. Przyjęte oświadczenia o uznaniu ojcostwa – **14**
5. Wydane decyzje o zmianie imienia i nazwiska – **9**

W zakresie podatków i opłat

Wydział Podatków i Opłat w okresie od 22.10.2025 r. do 18.11.2025 r.

- a) Przyjął **135** deklaracji i informacji podatkowych oraz dokonał ich analizy i weryfikacji.
- b) Prowadził postępowania podatkowe, w tym wystawiono:
- **59** postanowień i wezwań podatnikom
 - **136** decyzji określających wysokość zobowiązań podatkowych
 - **7** zaświadczeń o danych wynikających z ewidencji podatkowej
- c) Dokonał kontroli formalno-rachunkowej **237** otrzymanych dokumentów księgowych (poza ewidencją SOD).
- d) Zaksięgował **11 274** wpłat z tytułu zrealizowanych dochodów budżetowych zgodnie z wyciągami bankowymi.
- e) Prowadził windykację należności, w tym wystawiono:
- **44** tytuły wykonawcze stosowane w egzekucji należności pieniężnych
 - **3** zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach i opłatach lokalnych
 - **4** decyzje w sprawie zwrotu/nadpłaty opłaty skarbowej
 - **79** upomnień
 - **13** wezwań do zapłaty na zaległości o charakterze cywilno-prawnym
 - **217** faktur VAT
 - **12** not księgowych
 - **56** zawiadomień o nadpłatach
- f) **89** spraw przekazano do Biura Radców Prawnych celem wszczęcia egzekucji sądowej
- g) Dokonano kwalifikacji podatku VAT – **425** faktur VAT wydatkowych (zakupu).
- h) Weryfikacja umów cywilno-prawnych – dochodowych na naradę – **3** sztuki.
- i) Weryfikacja osób starających się o zawarcie umów na dzierżawę terenu Uchwałą LXIII/814/2010 z dnia 28.10.2010 r. – **18** sztuk.

j) Prowadzono egzekucję należności pieniężnych – **347** zajęć: rachunków bankowych, wierzytelności, wynagrodzenia za pracę, świadczeń ZUS.

k) Dokonano weryfikacji **40** otrzymanych tytułów wykonawczych.

l) Wysłano **1 431** wniosków o udostępnienie danych o dłużnikach.

W zakresie budownictwa

Trwa realizacja następujących zadań inwestycyjnych:

KUBATURÓWKA

- Wykonanie pochylni dla osób z niepełnosprawnościami przy głównym wejściu do Zespołu Szkół Techniczno-Branżowych. Zakończono prace budowlane – w trakcie odbioru końcowego.
- Termomodernizacja Centrum Kształcenia Zawodowego przy ul. Harcerskiej – 17.11 została podpisana umowa na wykonanie prac. **Wartość umowy 6 664 906,70 zł**, plac budowy został przekazany 21.11.2025 r.
- Lodowisko „JASTOR” – 31.10 podpisana została umowa, na kwotę **68 907 951,42 zł brutto**. Termin zakończenia prac 1.05.2027 r., Plac budowy został przekazany wykonawcy 3.11.2025 r.
- Wykonanie platformy pionowej dla osób z niepełnosprawnościami przy głównym wejściu do szkoły Zespołu Szkół Techniczno-Branżowych przy ul. 11 Listopada – 31.10 została podpisana umowa na wykonanie prac. **Wartość umowy 458 727,99 zł brutto**, plac budowy został przekazany 7.11.2025 r.
- Dostosowanie budynków Miejskich dla potrzeb osób z niepełnosprawnością – umowy na budowę pochylni do przedszkoli zostały podpisane.
- Budowy przedszkola dla dzieci niepełnosprawnych przy ul. Kaszubskiej – 02.10.2025 r. podpisano umowę na wykonanie robót budowlanych. Plac budowy przekazano 09.10.2025 r. Trwają roboty budowlane, wykonano wykop pod fundamenty. Planowany termin zakończenia 02.08.2027 r.
- „Oddymianie w przedszkolach – PP 16”. Trwają prace budowlane, wykonano rozbiórki wewnętrzne i zewnętrzne, wykonano ocieplenie zewnętrzne, zabezpieczone zostały siedliska ptaków (trwa stały nadzór ornitologiczny).

PROJEKTY

- PSZOK – złożono dokumentację projektową.
- Przebudowa i modernizacja instalacji c.o. w Zespole Szkół nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju – trwają prace projektowe.
- Park aktywności na ul. Granicznej w Jastrzębiu-Zdroju – trwają weryfikacja dokumentacji projektowej.
- Modernizacja sanitariatów w III Liceum Ogólnokształcącym – uzgodniono wszystkie projekty branżowe, trwa przygotowanie przez projektanta kosztorysu na zadanie.
- Modernizacja sanitariatów w Zespole Szkół Techniczno-Branżowych – uzgodniono wszystkie projekty branżowe, trwa przygotowanie przez projektanta kosztorysu na zadanie.
- Projekt termomodernizacji i remontu segmentu sali gimnastycznej w budynku Zespołu Szkół Techniczno-Branżowych – trwa opracowanie dokumentacji projektowej.
- Projekt termomodernizacji budynku Zespołu Szkół Mistrzostwa Sportowego w ramach przedsięwzięcia „Termomodernizacja obiektów oświatowych” – 18.11.2025 r. wybrano najkorzystniejszą ofertę, trwają czynności związane z podpisaniem umowy.
- Podpisano umowę o dofinansowanie do projektu pn. „Remediacja terenów wodnych i zielonych położonych przy ul. Wodzisławskiej w Jastrzębiu-Zdroju wraz z ich zagospodarowaniem” – otrzymano decyzję o wycince drzew, wniosek na postępowanie przetargowe złożony do BZP.

- Odebrano dokumentację projektową budowy „bieżni prostej wraz ze skocznią do skoku w dal przy Szkole Podstawowej nr 20 – umowa na roboty budowlane w przygotowaniu.
- Budowa centrum przesiadkowego przy ul. Podhalańskiej – w trakcie przygotowania wniosek do BZP na prace budowlane.
- Wsparcie dla klimatu – budowa systemu retencji w Jastrzębiu-Zdroju – trwają prace projektowe planowany termin ich zakończenia, to maj 2026 r.

PLACE ZABAW

- Całoroczny zjazd na sankach w Jarze Południowym – podpisano umowę z wykonawcą, trwa realizacja.
- Centrum rekreacji na terenie Osiedla Przyjaźń w Jastrzębiu-Zdroju – 19.11.2025 r. odbył się odbiór inwestycji.
- Budowa siłowni na os. Pionierów – podpisano umowę z wykonawcą i przekazano plac budowy.
- Skaczemy do góry – trampoliny na skateparku – zamontowano trampoliny, trwa montaż kamer.

W zakresie infrastruktury drogowej

Trwa realizacja następujących zadań inwestycyjnych

- Przebudowa skrzyżowania Cieszyńska-Libowiec-Kilińskiego.
- Przebudowa ul. Jagiełły.
- Poprawa parametrów technicznych ul. Wiejskiej, Świerklańskiej, 3 Maja i Bożej Góry Prawej
- Remonty cząstkowe dróg asfaltowych.
- Remont rowu przydrożnego przy ul. 3-Maja w Jastrzębiu-Zdroju.
- Rozbudowa oświetlenia ul. Okopowej, Brodeckiej i Dworcowej.
- Budowa oświetlenia – części ul. Kwiatowej, Brackiej i Ździebły.

ZAKOŃCZONE

- Poprawa parametrów technicznych ul. Wiejskiej.
- Przebudowa zatoki autobusowej przy ul. Wodzisławskiej oraz przy ul. Pszczyńskiej (rejon rondo Dolne) w Jastrzębiu-Zdroju.
- Poprawa parametrów technicznych odnogi ul. Młyńskiej. odnogi ul. Zamłynie.
- Alejka na Opolskiej (Budżet Obywatelski)
- Rozbudowa ul. Ranozka polegająca na budowie miejsc postojowych w rejonie zielonego mostu i zaprojektowanej wieży widokowej oraz budowie drogi dojazdowej.
- Budowa chodnika przy ul. Połomskiej od ul. Bednorza do wiaduktu.

PROJEKTOWANIE

- Rozbudowa ulicy Powstańców Śląskich na odcinku od ulicy Gagarina do ulicy 3 Maja oraz na odcinku od ulicy 3 Maja do granicy z miastem Żory.
- Rozbudowa skrzyżowania ul. Libowiec z ul. Niepodległości.
- Budowa i przebudowa ul. Jesionowej – etap II i III
- Budowa ścieżki rowerowej od ul. A. Krajowej w kierunku ul. Żeromskiego.
- Budowa łącznika ul. Reymonta-Szybowa.
- Przebudowa ul. Cieszyńskiej – budowa prawoskrętu.
- Budowa nowej drogi gminnej łączącej ul. Dębina z DW933 poprzez tereny inwestycyjne.
- Przebudowa ul. Przemysłowej.
- Przebudowa ul. Klubowej.

- Przebudowa ul. Grottgera.
- Projekt pochylni w Jarze w Jastrzębiu-Zdroju.
- Rozbudowa drogi dojazdowej do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego ul. Pszczyńska.

Miejski Zarząd Nieruchomości

INWESTYCJE W TRAKCIE REALIZACJI

1. Opracowanie dokumentacji miejsca gromadzenia śmieci ul. Wrzosowa 4a, 8a, 12a - umowa z 21.03.2025 r. z firmą AGAMON z siedzibą w Knurowie, **wartość umowy: 9 840,00 zł.**
2. Wykonanie audytu źródła ogrzewania i wykonanie dokumentacji projektowej wymiany istniejącego kotła grzewczego w Domu Sołeckim przy ul. Gajowej 11A – umowa z 16.07.2025 r. z firmą EPD TECHNIKA SOLARNA, **wartość umowy: 28 290,00 zł.**
3. Budowa toalet miejskich przy ul. Rostków 7 – umowa z 10.10.2025 r. z firmą HAMSTER Polska z siedzibą w Rybniku, **wartość umowy: 189 420,00 zł.**
4. Opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji instalacji c.o. w budynku przy ul. Wrocławskiej 12 – umowa z 20.10.2025 r. z firmą Szweda Marcin MS INSTAL z siedzibą w Rybniku, **wartość umowy: 8 979,00 zł.**

INWESTYCJE W TRAKCIE POSTĘPOWANIA

1. Budowa parkingu przy ul. 1 Maja 15 na działce nr 1118/38, **wartość: 116 010,00 zł.**

INWESTYCJE ZAKOŃCZONE

1. Wymiana wewnętrznej instalacji hydrantowej przy ul. Turystycznej 5A umowa z 23.07.2025 r. z firmą MABAPA z siedzibą w Gliwicach, **wartość umowy 46 997,07 zł.**
2. Wymiana instalacji hydrantowej ul. Mazowiecka 10 – umowa z 25.07.2025 r. z firmą SUPON z siedzibą w Opolu, **wartość umowy: 39 900,00 zł.**

Wartość inwestycji w trakcie realizacji: **236 529,00 zł**

Wartości remontów w trakcie realizacji: **1 918 927,46 zł**

Zakończono inwestycje o wartości: **86 897,07 zł**

Usunięto **583** usterki: wod. – kan., gaz i c.o., ogólnobudowlane, stolarsko – ślusarskie, dekarские - zgłoszone w dniach od 20.10.2025 r. do 20.11.2025 r.

REMONTY W TRAKCIE REALIZACJI

1. Remont lokali mieszkalnych – remonty mieszkań gminnych – umowa z 12.02.2025 r. z firmą PPUH „GINEK” Grzegorz Ośliżło z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, **wartość umowy: 1 020 574,00 zł.**
2. Roboty remontowe oraz usuwanie usterek: remont pomieszczeń przy ul. 1 Maja 55, remonty ogólnobudowlane, gazowe, elektryczne w budynkach użytkowych oraz na terenach wokół budynków, usuwanie usterek ogólnobudowlanych – umowa z 18.02.2025 r. + 7 aneksów z firmą PPUH „GINEK” Grzegorz Ośliżło z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, **wartość umowy: 733 000,00 zł.**
3. Remont sali zebrań w budynku przy ul. K. Paryskiej 16 – umowa z 28.08.2025 r. z firmą „FICEK” Karol Ficner z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, **wartość umowy: 257 700,00 zł.**
4. Usuwanie usterek instalacji elektrycznych i piorunochronnych – umowa z 08.05.2025 r. z firmą TOM-ELEKTRO z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, **wartość umowy: 102 169,26 zł.**

5. Wykonanie ekspertyzy elementów drewnianych konstrukcyjnych i niekonstrukcyjnych obiektu, obejmującej ocenę stanu technicznego, wytrzymałości oraz zgodności z projektem budowlanym i obowiązującymi normami dla każdego elementu drewnianego obiektu w budynku Inhalatorium przy ul. Witzcaka 5B – umowa z 24.09.2025 r. z firmą BIURO PROJEKTÓW FUTUR z siedzibą w Gorzyczkach, wartość umowy: **17 220,00 zł.**
6. Wymiana stolarki okiennej drewnianej (lub PCW) na PCW w lokalach mieszkalnych gminnych administrowanych przez Miejski Zarząd Nieruchomości – umowa z 22.09.2025 r. z firmą BUDMAX Rafał Kubica z siedzibą w Krzeszowicach, wartość umowy: **45 964,20 zł.**

REMONTY W TRAKCIE POSTĘPOWANIA (platforma zakupowa)

1. Rozbiórka przybudówki do budynku socjalnego LKS „GRANICA” Ruptawa, ul. Libowiec 6C, **wartość: 137 700,00 zł.**

REMONTY ZAKOŃCZONE

1. Remont budynku przy ul. Gajowej 11A – umowa z 10.04.2025 r. + aneks z firmą „FICEK” Karol Ficner z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, **wartość umowy: 390 000,00 zł.**
2. Opracowanie dokumentacji projektowej rozbiórki części parterowej budynku LKS „Granica” Ruptawa – umowa z 28.08.2025 r. z firmą BIURO PROJEKTÓW FUTURE z siedzibą w Gorzyczkach, **wartość umowy: 12 300,00 zł.**
3. Remont lokali mieszkalnych – remonty mieszkań gminnych – umowa z 12.02.2025 r. z firmą „FICEK” Karol Ficner z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, **wartość umowy: 760 000,00 zł.**

UCHWAŁY WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH W TRAKCIE REALIZACJI

1. Remont 28 balkonów w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych, wartość **273 000,00 zł.**
2. Termomodernizacja dachu oraz ścian szczytowych w budynku mieszkalnym Wspólnoty Mieszkaniowej Żeromskiego 22-24 – umowa z 1.10.2025 r. z firmą GINEK Grzegorz Ośliżło z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, wartość umowy: **235 030,90 zł.**
3. Odtworzenie balkonu na elewacji budynku mieszkalnego przy ul. Wypiańskiego 21 – umowa z 18.09.2025 r. z firmą MIX-BUD Paweł Obora z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, wartość umowy: **28 643,00 zł.**
4. Wymiana stolarki okiennej w pomieszczeniach piwnicznych budynku ul. Piastów 12 zgodnie z Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót wraz z robotami towarzyszącymi – umowa z 30.10.2025 z firmą „Ficnek” Karol Ficner z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, wartość umowy: **38 441,00 zł**
5. Remont klatek schodowych wraz z robotami towarzyszącymi w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Morcinka 10-12, umowa z dn. 18.11.2025 r. z firmą Marcin Hess UH-BUD z siedzibą w Ćwiklicach, wartość umowy: **38 441,00 zł.**

REALIZACJE dot. UCHWAŁ WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH – ZAKOŃCZONE

1. Wymiana stolarki drzwiowej wejściowej wraz z robotami towarzyszącymi w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej Piastów 7 – umowa z 28.08.2025 r. z firmą FICEK Karol Ficner z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, **wartość umowy: 9.500,00 zł.**

POSTĘPOWANIA ZAKOŃCZONE

1. Usługa bieżącego utrzymania czystości budynków oraz terenów przyległych – podział na 4 części zamówienia. Umowa na część 3 i 4 podpisano 19 listopada 2025 r. Postępowanie na część 1 i 2 zostało unieważnione.
2. Przetarg – zakup energii elektrycznej dla 87 budynków WM na okres 3 lat. Umowę podpisano 28.10.2025 r.

POSTĘPOWANIA OGŁOSZONE

1. Dostawa wody i odbiór ścieków w budynkach administrowanych przez MZN w latach 2026-2029 – tryb zamówienia z wolnej ręki powyżej progu unijnego. Termin składania ofert: 30.10.2025 r.
2. Roboty remontowe w budynkach, lokalach mieszkalnych i użytkowych gminnych oraz wokół nich. Termin składania ofert: 05.12.2025 r.

POSTĘPOWANIA W TOKU

1. Rozbiórka budynku przy ul. 1 Maja 15 w ramach realizacji zadania pn. „Budowa parkingu przy ul. 1 Maja 15”.

LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH w Miejskim Zarządzie Nieruchomości w celu odpracowania zobowiązań (umowa z Powiatowym Urzędem Pracy w Jastrzębiu-Zdroju oraz skierowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej i Sąd Rejonowy)

1. Liczba skazanych, skierowanych, którzy zgłosili się do odbycia kary ograniczenia wolności/prac społecznie użytecznych – **1 osoba**.

WAŻNIEJSZE CZYNNOŚCI W ZAKRESIE ADMINISTROWANIA WYKONANE W OKRESIE MIĘDZY SESJAMI

1. Przejęto **4** lokale komunalne, **1** lokal socjalny.
2. Zasiedlono **1** lokal komunalny oraz **5** lokali socjalnych.
3. Przekazano w dzierżawę nieruchomości gruntową przy ul. Mazowieckiej 10 (część działki nr 147/13) o łącznej powierzchni 75 m².
4. Przekazano 1 lokal użytkowy w PPH „A” nr A-8.
5. 8 razy wynajęto biuro w obiekcie „Biznes na okrągło”.
6. W Programie o świadczenia wzajemne w związku z odpracowaniem zaległości objętej porozumieniem obecnie bierze udział **1** osoba.
Kwota odpracowana w okresie od 01.01.2025 r. do 18.11.2025 r. wynosi **22 738,75 zł**

W zakresie funduszy pomocowych

1. Trwa realizacja **43** projektów, które otrzymały dofinansowanie w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027. Projekty są realizowane w przedszkolach, szkołach podstawowych oraz szkołach ponadpodstawowych.
2. Projekt NOWA AKADEMIA PRZEDSZKOLAKA – Wsparcie edukacji przedszkolnej w Publicznych Przedszkolach nr 17,19,26 w Jastrzębiu-Zdroju został wybrany do dofinansowania w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, działanie 6.1 Edukacja przedszkolna. Głównym celem projektu jest wsparcie edukacji przedszkolaków z Publicznych Przedszkoli nr 17, 19 i 26 poprzez organizację zajęć dodatkowych. Wartość projektu to 852 298.75 zł z czego kwota przyznanego dofinansowania to 767 068.87 zł.
3. Odbyło się kolejne spotkanie z osobami zainteresowanymi pozyskaniem środków unijnych w ramach Mobilnego Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich prowadzonego przez pracowników Związku Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego.
4. Przesłano do wydziałów merytorycznych i jednostek 50 informacji o możliwości pozyskania dofinansowania ze środków zewnętrznych (FESL, KPO itp.), szkoleniach i webinarach.
5. Prowadzona jest współpraca ze Związkiem Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego oraz Urzędem Marszałkowskim Województwa Śląskiego w temacie obecnej perspektywy finansowej obejmującej lata 2021-2027.

6. Pracownicy wydziału uczestniczą w organizowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego i inne instytucje spotkaniach online oraz stacjonarnych dotyczących obecnej perspektywy finansowej obejmującej lata 2021-2027.
7. Opiniowano formularze projektowe dla projektów z udziałem środków krajowych oraz unijnych składane przez jednostki z terenu Miasta.
8. Trwa realizacja projektu pn. „RESTART współpracy miast partnerskich”, który otrzymał dofinansowanie z Funduszu Małych Projektów Programu INTERREG Republika-Czeska – Polska 2021-2027. Projekt powstał w partnerstwie miast: Jastrzębie-Zdrój, Karwina, Hawierzów, jest odpowiedzią na potrzebę odnowienia i zintensyfikowania współpracy podmiotów funkcjonujących w różnych obszarach tematycznych miast (m.in. kultura, sport, bezpieczeństwo publiczne, edukacja, turystyka) i w efekcie pobudzenie ich transgranicznej aktywności.
9. Trwa realizacja projektu pn. „MURAL.GO”, który otrzymał dofinansowanie z Funduszu Małych Projektów Programu INTERREG Republika-Czeska – Polska 2021-2027. W ramach projektu w Jastrzębiu-Zdroju ma powstać wielkoformatowy mural upamiętniający postać Beaty Maksymow-Wendt.
10. Trwa realizacja projektu pn. „Razem przeciw żywiołom”, który otrzymał dofinansowanie z Programu INTERREG Republika Czeska – Polska 2021-2027. To kolejny projekt transgraniczny wyposażający jednostki straży pożarnych, odpowiadający na następstwa zmian klimatycznych coraz częściej pojawiających się w naszym regionie. Projekt składany był w partnerstwie: Miasto Jastrzębie-Zdrój, PSP Jastrzębie-Zdrój, Zebrzydowice, Godów, Karwina i Petrovice. Całkowite wydatki kwalifikowane projektu to 774.201,34 EUR (3.360.033,81 zł), część jastrzębska projektu to 237.114,69 EUR (1.029.077,75 zł).

W zakresie Wydziału Architektury

Od 22.10.2025 r. do 20.11.2025 r. wydano:

- **21** pozwoleń na budowę/rozbiórkę
- **7** zgłoszeń z projektem budowlanym
- **8** zgłoszeń robót budowlanych
- **55** zaświadczeń i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

Informacje dodatkowe

W grudniu zostaną wyłożone do publicznego wglądu:

- miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego o symbolu roboczym R16 obejmujący część sołectwa Ruptawy i Bzia (teren ograniczony ulicami Cieszyńską, Libowiec, Niepodległości oraz granicą z gminą Pawłowice);
- miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego o symbolu roboczym Bz9 obejmujący część sołectwa Bzie (teren ograniczon ulicami Niepodległości, Cichą, Graniczną, Piechoczką i Pszczyńską) – plan wyłożony jest ponownie ze względu na pozytywne rozstrzygnięcie części uwag.

Do 20 grudnia 2025 r. można składać uwagi do miejscowego planu o symbolu roboczym M12 obejmującego teren byłej kopalni Moszczenica.

W zakresie mienia i nadzoru właścicielskiego

W okresie między Sesjami Rady Miasta, Wydział Mienia i Nadzoru Właścicielskiego:

- Wydał **6** informacji o opłacie jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności.
- Wydał **2** zaświadczenia potwierdzające wniesienie opłaty jednorazowej za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności.
- Prowadził 2 postępowania w sprawie wyłączenia gruntów rolnych bez zezwolenia.
- Wydał **65** decyzji ustalających odszkodowanie za nieruchomości przejęte przez Gminę pod drogę publiczną w trybie specustawy drogowej.
- Wydał **2** decyzje w sprawie wyłączenia gruntów rolnych z produkcji rolniczej i naliczenia opłaty.
- Prowadził **51** spraw w związku z nabyciem przez Miasto spadków po zmarłych osobach fizycznych.
- Wydał **5** zgód właścicielskie na wycinę drzew.
- Sporządził korekty deklaracji rocznej na podatek od nieruchomości stanowiących własność Miasta i własność Skarbu Państwa w użytkowaniu wieczystym Miasta.
- Prowadził **5** spraw dotyczących uzgodnienia lokalizacji inwestycji na działkach stanowiących własność Miasta.
- Prowadził 4 sprawy dotyczące zajęcia nieruchomości z zasobu Miasta, udostępnionych inwestorowi na cele związane z budową infrastruktury technicznej.
- Sprzedał w drodze przetargu nieruchomość położoną przy ul. Rolniczej, działka nr 514/4 o pow. 0,1000 ha, obręb Bzie Zameckie.
- Nabył do gminnego zasobu nieruchomości Miasta Jastrzębie-Zdrój od osoby prawnej prawo własności nieruchomości o łącznej powierzchni 10.5742 ha, oznaczonych w ewidencji gruntów i budynków jako działki: 425/44 o pow. 0.0430 ha, 425/45 o pow. 0.7014 ha, 425/46 o pow. 0.6146 ha, 425/47 o pow. 0.3313 ha, 425/48 o pow. 0.1586 ha, 425/49 o pow. 0.1696 ha, 425/50 o pow. 0.0221 ha, 425/52 o pow. 0.2424 ha, 425/35 o pow. 1.9134 ha, 425/36 o pow. 0.0910 ha, 425/38 o pow. 1.7944 ha, 425/39 o pow. 0.2972 ha, 425/40 o pow. 0.2663 ha, 425/41 o pow. 0.1246 ha, 425/43 o pow. 0.4350 ha, 425/37 o pow. 0.0860 ha, 425/90 o pow. 0.0095 ha, 425/91 o pow. 3.2738 ha, obręb Jastrzębie Miasto.
- 18.11.2025 roku odbyło się posiedzenie Zgromadzenia Ogólnego Korespondencyjnego Związku Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku. Podjęto uchwałę w sprawie: aktualizacji Strategii Terytorialnej Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego na lata 2021-2027.
- Zlecił odebranie i dokonanie demontażu 4 szt. pojazdów wycofanych z eksploatacji.
- Przyjął od dłużników kwotę 380,36 zł z tytułu wierzytelności należności przysługującej Miastu, na podstawie cesji wierzytelności po Spółce „Fundusz Poręczeń Kredytowych” Sp. z o.o. w likwidacji.

W zakresie geodezji i kartografii

1. Zlecono dostosowanie identyfikatorów budynków i lokali w obrębie ewidencyjnym Jastrzębie Miasto do wymogów Załącznika nr 5 do rozporządzenia Ministerstwa Rozwoju, Pracy i Technologii (MRPiT) z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków. Zmianie podlegają 1184 budynki i 18 574 lokale, w tym 8041 lokali odrębnych.
O dokonanych zmianach, począwszy od stycznia 2026 r., będzie zawiadamiany Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego. Proces wprowadzania odpowiednich zmian w księgach wieczystych potrwa około roku. O aktualizacji informacji zawartych w dziale I KW Sąd

Rejonowy będzie sukcesywnie zawiadamiał wszystkich właścicieli lokali stanowiących odrębne nieruchomości (8041 lokali).

Dostosowanie identyfikatorów budynków i lokali w obrębie ewidencyjnym Jastrzębie Miasto jest pierwszym etapem koniecznych, bo wymuszonych przepisami prawa kompleksowych zmian w ewidencji gruntów i budynków, które w 2026 roku obejmą także:

- zmianę identyfikatorów (numerów) 31915 działek ewidencyjnych na obszarze całego miasta, dostosowujące obecną, tzw. numerację pruską do obowiązującego standardowego modelu krajowego;
- zmianę identyfikatorów pozostałych 16931 budynków;
- zmianę identyfikatorów pozostałych 9216 lokali, w tym 4320 lokali odrębnych.

Zmiany zostaną poprzedzone wprowadzeniem nowego podziału miasta na obręb ewidencyjne.

2. Zamówiono oprogramowanie „Podstawa dostępu do danych osobowych” będącego modułem rozbudowującym istniejące oprogramowanie do prowadzenia Miejskiego Systemu Informacji Przestrzennej, które zapewni zwiększony nadzór administratora danych osobowych zapisanych w ewidencji gruntów i budynków nad ich udostępnianiem pracownikom Urzędu, posiadającymi upoważnienie do przetwarzania danych w Miejskim Systemie Informacji Przestrzennej (MSIP). Każdorazowe udostępnienie danych podmiotowych zawartych w informacji o działce będzie wymagało wpisania przez użytkownika celu przetwarzania danych. Wdrożenie nowej funkcjonalności MSIP jest działaniem promującym przestrzeganie zasad: przejrzystości, celowości, bezpieczeństwa i rozliczalności przetwarzania danych wynikających z RODO.

W zakresie ochrony środowiska i rolnictwa

1. Wydano łącznie **19** decyzji administracyjnych:
 - **17** z zakresu usuwania drzew i krzewów,
 - **1** decyzja środowiskowa,
 - **1** w sprawie ochrony zwierząt gospodarskich i domowych.
2. Przeprowadzono **26** postępowań administracyjnych dotyczących zgłoszeń zamiaru usunięcia drzew i krzewów.
3. Wydano **20** zaświadczenia dotyczące objęcia (lub nieobjęcia) działek uproszczonym planem urządzenia lasu.
4. Zawarto **7** umów o dotację celową związanych z realizacją przez osoby fizyczne przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska (ekologiczne urządzenia grzewcze, fotowoltaika).
5. Rozpatrzone **4** wnioski na dotację z zakresu ochrony środowiska dla osób fizycznych.
6. Rozliczono **10** umów z zakresu ochrony środowiska oraz **7** umów z zakresu ochrony zasobów wodnych.
7. Zawarto **5** mów z zakresu edukacji ekologicznej oraz **1** aneks do umowy.
8. Zawarto **1** umowę na tzw. „małe zlecenia”.
9. Koordynacja programu „Czyste Powietrze” na podstawie porozumienia zawartego z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach, na zasadzie opracowania, przyjmowania i wysyłania dokumentacji przez punkt gminny: **3** wnioski o dofinansowanie oraz **3** wnioski o płatność.
10. Przyjęto **1** dokumentację geologiczną.
11. Przyjęto **1** dokumentację hydrologiczną.
12. Przyjęto **1** dokumentację ustalającą zasoby złóż kopalin.
13. Udzielono **1** informację geologiczną.
14. Dokonano **3** rejestracji jachtów i innych jednostek pływających.

15. Dokonano **3** uzgodnień dotyczących terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.
16. Wydano **7** kart wędkarskich.
17. Przyjęto **4** zgłoszenia instalacji nie wymagającej uzyskania pozwolenia dotyczące pól elektromagnetycznych.

W zakresie gospodarki komunalnej

1. Na bieżąco prowadzone są działania w zakresie:
 - gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie miasta,
 - utrzymania letniego miasta
2. Wpłynęło **400** deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. Sporządzono **133** upomnienia oraz **32** tytuły wykonawcze dotyczące opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. W punkcie PSZOK przyjęto łącznie ponad 619,849 ton odpadów zielonych, budowlanych i rozbiórkowych pochodzących z gospodarstw domowych.
5. W ramach gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi odebrano z nieruchomości ponad **2 218** ton odpadów komunalnych.
6. Właścicielom nieruchomości zamieszkałych wydano **41** kart PSZOK.
7. Wpłynęło **5** wniosków o wycinkę lub pielęgnację drzew na terenie gminy.
8. Z okazji Narodowego Dnia Niepodległości miasto udekorowano flagami narodowymi na głównych ulicach miasta, alejach i rondach.

W zakresie Strategii i Obsługi Inwestora

1. Zorganizowano Jastrzębską Konferencję Gospodarczą 2025 r.
2. Trwają prace nad opracowaniem Strategii Rozwoju Miasta 2035 r., przeprowadzono drugi cykl warsztatów.
3. Trwają prace związane z pilotażowym programem realizowanym we współpracy z Głównym Instytutem Górnictwa dotyczącym wykonania badań gruntów na terenie po Kopalni Jas-Mos.
4. We współpracy ze Śląskim Funduszem Rozwoju przeprowadzono warsztaty dla przedsiębiorców.

Jastrzębski Zakład Komunalny

W okresie od 23.10.2025 r. do 20.11.2025 r.

INWESTYCJE I REMONTY

1. Zakończono przebudowę pomieszczeń higieniczno-sanitarnych i magazynowych budynku domu przedpogrzebowego przy ul. Okrzei 5 w Jastrzębiu-Zdroju. Łączny wartość wykonanych prac wyniosła **541 186,00 zł brutto**.
2. Rozstrzygnięto zapytanie ofertowe na remont nawierzchni 235 m² wraz z wykonaniem odwodnienia na targowisku miejskim przy ul. Arki Bożka w Jastrzębiu-Zdroju na kwotę **84 562,50 zł**.
3. Wykonano montaż lamp oświetleniowych na cmentarzu komunalnym przy ul. Norwida w kwocie **16 881,81 zł**.

DZIAŁALNOŚĆ BIEŻĄCA

1. Zebrano opłaty: targowe, cmentarne oraz parkingowe o łącznej wysokości **185 725,23 zł**.
2. Gminny Punkt Zbierania Odpadów Niebezpiecznych przyjął **117 ton** odpadów.
3. Wykonano **84** interwencji związanych z utrzymaniem oznakowania pionowego, wykonano 5 interwencji dotyczących awarii sygnalizacji świetlnych, wykonano 2 interwencji dotyczących napisów nazw i zegarów.
4. Sprzedano **7,79 m³** drewna za kwotę **716,78 zł**.
5. Do schroniska dla bezdomnych zwierząt przyjęto **16** psów i **8** kotów, **6** psów adoptowano, a **2** psy zwrócono właścicielom.
6. Trwają prace związane z wykaszaniem terenów zielonych na terenie miasta, na cmentarzach komunalnych i nieużytkach. Łącznie wykoszono **45 900 m²**.
7. W okresie od 23.10. do 20.11. użytkownicy Systemu Rowerów Miejskich „JASKÓŁKA” przejechali **3 140,340 km**. Rowery wypożyczono **1 543** razy. Liczba nowych użytkowników zarejestrowanych w systemie wyniosła **52**. Łączna liczba użytkowników SRM „JASKÓŁKA” wynosi **6 193**, w tym **95** karty seniora.
8. Brygada remontowo-naprawcza wykonała 6 bieżących remontów zleconych przez Wydział Infrastruktury Drogowej.
9. Nasadzono **249** sztuk kwiatów sezonowych na grobach wojennych i pomnikach oraz **700** sztuk bylin na deptaku przy ul. 1 Maja.
10. Uporządkowano i udekorowano zniczami groby wojenne do obchodów Wszystkich Świętych.
11. Uporządkowano i przygotowano pomnik przy skrzyżowaniu ulic Pszczyńskiej i Niepodległości do obchodów uroczystości związanych ze Świętem Niepodległości.
12. Przygotowano cmentarze komunalne przy ul. Okrzei, ul. Połomskiej oraz ul. Norwida do obchodów Wszystkich Świętych.

W zakresie Straży Miejskiej, zarządzania kryzysowego i spraw obronnych

W okresie od 23.10.2025 r. do 19.11.2025 r.

- 1. Wystawiono 113 patroli**
- 2. Przyjęto 288 zgłoszeń od mieszkańców**

Główne obszary zagrożeń:

- 2.1. Zgłoszenia dotyczące zakłócania porządku publicznego i spoczynku nocnego – **60**
- 2.2. Zgłoszenia dotyczące awarii technicznych – **42**
- 2.3. Zgłoszenia dotyczące zagrożenia ze strony zwierząt – **57**
- 2.4. Zgłoszenia dotyczące ruchu drogowego – **133**
- 2.5. Zgłoszenia dotyczące ochrony środowiska i gospodarki odpadami – **22**

3. Czynności administracyjno-porządkowe

- 3.1. Przeprowadzono kontrole 64 nieruchomości pod kątem przepisów zawartych w Ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminie oraz Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój.
- 3.2. Przeprowadzono 4 kontrole palenisk pieca pod kątem zapisów zawartych w art. 334 Prawo ochrony środowiska oraz art. 191 Ustawy o odpadach.
- 3.3. Wystawiono mandaty karne kredytowe na 51 sprawców wykroczeń na łączną kwotę 8 500 zł.
- 3.4. Zastosowano środki oddziaływania wychowawczego wobec 53 sprawców wykroczeń.
- 3.5. Liczba spraw zakończonych skierowaniem wniosku o ukaranie do Sądu Rejonowego – 4.
- 3.6. Z badania stanu trzeźwości skorzystały 34 osoby.

Inne działania podejmowane przez Straż Miejską

1. Prowadzenie działań profilaktycznych w postaci prelekcji na terenie placówek oświatowych.

2. Odholowano 3 wraki pojazdów znajdujące się w pasie drogi.

Współpraca Straży Miejskiej z Komendą Miejską Policji

1. 1 listopada udział w policyjnej „Akcji Znicz”.
2. 14 i 15 listopada zabezpieczano miejsce odnalezienia niewybuchu przy ul. Dębina.
3. 325 października oraz 8 listopada udział w policyjnych działaniach związanych z zabezpieczeniem meczu piłki nożnej. Działania SM polegały na zabezpieczeniu drogi dojazdowej do Stadionu Miejskiego przy ul. Harcerskiej 14B oraz parkingu miejskiego przy ul. Harcerskiej 14 na czas działań policyjnych.
4. 11 listopada wspólne działania polegające na zabezpieczeniu trasy przemarszu zorganizowanego z okazji Święta Niepodległości.

W zakresie spraw obywatelskich i komunikacji

Wydział spraw obywatelskich i komunikacji w okresie od ostatniej sesji wydał:

- **1433** decyzji o rejestracji
- **286** zmian w dowodach rejestracyjnych
- **146** wyrejestrowań
- **455** zgłoszeń zbycia
- **11** decyzji o karze za niezgłoszenie pojazdu
- **237** praw jazdy
- **132** profile kandydatów na kierowców
- **46** decyzji o zatrzymaniu i cofnięciu praw jazdy
- **80** wniosków do CEiDG
- **50** zezwoleń na sprzedaż alkoholu
- **191** zameldowań
- **105** wymeldowań
- **100** zaświadczeń o zameldowaniu
- **129** udostępnień danych o zameldowaniu
- **8** decyzji o zameldowaniu i wymeldowaniu
- **2** nadania numeru PESEL
- **41** zastrzeżenia numeru PESEL
- **1023** dowodów osobistych
- **966** unieważnień dowodów osobistych
- **923** wniosków o wydanie dowodów osobistych

W zakresie polityki społecznej i mieszkaniowej

1. Od początku 2025 roku wydano:
 - **509** karty osobom po 60. roku życia w ramach realizowanego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój programu „Ogólnopolskiej Karty Seniora”,
 - **496** kart Programu Rodzina 3+,
 - **529** kart Dużej Rodziny.
2. W okresie od 23 października do 21 listopada wydano **116 decyzji** w sprawie dodatków mieszkaniowych.
3. Do Publicznego Żłobka nr 1 zapisanych jest i uczęszcza **111 dzieci** (liczba miejsc – 130).
4. W Środowiskowym Domu Samopomocy obecnie przebywa **60 uczestników** (komplet).

5. Do 22 października 2025 r. **229 osób** z Ukrainy zostało objętych wsparciem psychologicznym ze środków Funduszu Pomocy Ukrainie przyznanych na pomoc obywatelom Ukrainy przebywającym na terytorium RP, w związku z konfliktem zbrojnym.

W zakresie spraw rodzinnych i alimentacyjnych

W okresie od 1 do 31 października 2025 roku

Wyłacono **4224** świadczeń z zakresu świadczeń: rodzinnych, „za życiem” oraz z funduszu alimentacyjnego. Świadczenia wyłacono na rzecz **3286** osób uprawnionych.

W zakresie wyżej wymienionych świadczeń złożono łącznie **214 wniosków** oraz wydano **355 decyzji**.

Poniesiono wydatki na świadczenia łącznie w **kwocie 2 908 797,46 zł**, w tym:

- **2 406 410,07 zł** na świadczenia rodzinne, zasiłek dla opiekuna, świadczenia „za życiem”, świadczenia wychowawcze,
- **158 237,26 zł** na świadczenia z funduszu alimentacyjnego,
- **19 653,36 zł** na świadczenia rodzinne na podstawie ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa,
- **324 496,77 zł** na opłacenie składek na ubezpieczenie społeczne oraz zdrowotne za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne oraz zasiłek dla opiekuna.

Wydano **27** zaświadczeń.

Wysłano łącznie **576** pism, w tym: **253** pocztą tradycyjną oraz **323** pisma elektroniczne.

W formie papierowej oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej wpłynęło do Wydziału **641** pism i dokumentów.

Ośrodek Pomocy Społecznej

1. Pracownicy socjalni Ośrodka sporządzili **306** wywiadów u klientów Ośrodka w celu przyznania pomocy. Praca socjalna prowadzona była w **154** środowiskach.
2. Podjętych zostało **34** interwencji w środowiskach z uwagi na zagrożenie dzieci, osób dorosłych.
3. Wywiady środowiskowe przeprowadzane co 6 miesięcy na rzecz Wydziału Spraw Rodzinnych i Alimentacyjnych Urzędu Miasta – **4**
4. Rodziny objęte pracą asystenta rodziny to **83** środowiska.
5. Do Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy wpłynęło **31** „Niebieskich Kart”, podjęto działania poprzez powołanie grup diagnostyczno-pomocowych w liczbie **94**.
6. **114** środowisk objęto wsparciem w procedurze „Niebieskie Karty”, liczba środowisk objętych monitoringiem po zakończeniu procedury „Niebieskie Karty” – **127**.
7. Liczba odwiedzin w środowiskach zagrożonych zjawiskiem przemocy w rodzinie oraz instytucji – **97**
8. Liczba odwiedzin w środowiskach osób starszych i niepełnosprawnych – **220**
9. Liczba uczestników w Dziennym Domu Pomocy – **18**
10. Punkt Interwencji Kryzysowej
 - Środowiska zgłoszone podejrzeniem przemocy – **13**
 - Porady pedagoga / pracownika socjalnego PIK – **38**
 - Konsultacje terapeuty uzależnień – **4**
 - Konsultacje psychologa – **13**
 - Ilość wizyt w terenie pedagoga / pracownika socjalnego PIK / psychologa – **9**
11. W formie świadczeń pieniężnych łącznie objęto pomocą **369** świadczeniobiorców, wyłacono **561** świadczeń.

Ogólna kwota wyłaconych wyżej wymienionych świadczeń pieniężnych to: **398 062,93 zł** w tym:

- wypłacono świadczenia pieniężne dla **34** osób bezdomnych na łączną kwotę **40 446,54 zł**
12. Formą świadczeń niepieniężnych objętych wyżej wymienioną pomocą zostało łącznie **323** osoby na kwotę **51 943,27 zł**.
 13. Wydano **362** decyzji w indywidualnych sprawach klientów Ośrodka dot. świadczeń pieniężnych i niepieniężnych.
 14. Opłacono pobyt w Domu Pomocy Społecznej dla **89** osób na kwotę **423 398,38 zł**.
 15. Pomoc w formie usług opiekuńczych przyznano dla **142** osób na kwotę **146 733,00 zł**, w tym:
 - podstawowe usługi opiekuńcze dla **142** osób na kwotę **146 733,20 zł**
 16. Wypłacono wynagrodzenia za sprawowanie opieki przyznane przez sąd dla **17** opiekunów prawnych na łączną kwotę **29 887,75 zł**.
 17. Do usług świadczonych w Środowiskowym Domu Samopomocy uprawnionych było **60** osób.
 - W formie świadczenia pieniężnego dla cudzoziemców w ramach Indywidualnego Programu Integracji objęto pomocą 1 świadczeniobiorcę, wypłacono 1 świadczenie na kwotę łączną 2 850,00 zł.
 18. Na terenie miasta funkcjonowało **136** rodzin zastępczych, w których przebywało **207** dzieci. Wydano **72** decyzje dla osób kontynuujących naukę i rodzin zastępczych. Ogółem wydatkowana kwota na wyżej wymienioną pomoc to **329 165,97 zł**.
 19. Koordynatorzy pieczy zastępczej mają pod swoją opieką **36** rodzin.
 20. Liczba wydanych zaświadczeń – **8**
 21. Spotkania dzieci z rodzicami biologicznymi – **15**
 22. Liczba mieszkań treningowych **6** – z pomocy w formie przyznania miejsca w mieszkaniach treningowych skorzystało **9** osób.
 23. W noclegowni przebywało **31** osób bezdomnych. W schronisku prowadzonym przez Chrześcijańskie Stowarzyszenie Dobroczyne w Rybniku - Dom Nadziei przebywało – 9 bezdomnych osób. W schronisku z usługami opiekuńczymi BETSAIDA Ożarów – 1 bezdomna osoba. W Schronisku OAZA w Będzinie – 1 bezdomna osoba. Stowarzyszenie FIDES w Malborku – 1 osoba. Dom Zakonny Małe Dzieło Boskiej Opatrzności Błonie – 1 osoba. Dom Matki i Dziecka Słonecznik w Cieszynie – 4 osoby.
 24. Rehabilitacja społeczna – środki algorytmowe PFRON

Wpływające wnioski o dofinansowania były weryfikowane formalnie i wprowadzane do elektronicznego systemu naboru wniosków - Systemu Obsługi Wsparcia (SOW) uruchomionego przez PFRON.

- **Praca socjalna:** 2 osoby
- **Turnusy rehabilitacyjne**

Wpłynęły **3** wnioski, wypłacono dofinansowania **9** wnioskodawcom w łącznej wysokości **31 817 zł**.

- **Przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze**

Wpłynęły **64** wnioski o dofinansowanie, wypłacono dofinansowanie **98** osobom w łącznej wysokości **98 436 zł**

- **Usługi tłumacza języka migowego**

Nie wpłynął żaden wniosek, nie wypłacono żadnego dofinansowania

- **Sprzęt rehabilitacyjny dla indywidualnych osób niepełnosprawnych**

Wpłynęły 2 wnioski, podpisano 1 umowę przyznającą dofinansowanie w wysokości **1 981 zł**, dofinansowanie wypłacono 1 osobie w wysokości **1 903 zł**

- **Sport, kultura, rekreacja i turystyka osób niepełnosprawnych**

Wypłacono na rzecz jednego stowarzyszenia dofinansowanie w wysokości 8 869 zł w ramach II transzy po otrzymaniu końcowego rozliczenia kosztów 4-dniowej wycieczki dla 55 osób.

„Aktywny Samorząd”

Realizowane są dwa Moduły w ramach pilotażowego programu „Aktywny Samorząd”:

- Moduł I – likwidacja barier utrudniających aktywizację społeczną. Złożone wnioski – **8**, podpisane umowy – **6**, wypłacone dofinansowanie – **33 184,67 zł**.
- Moduł II – pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym. Złożone wnioski – **11**, podpisane umowy – **4**, wypłacone dofinansowanie – **12 804,30 zł**
- Likwidacja barier architektonicznych. Złożone wnioski – **2**, podpisane umowy – **15**, wypłacone dofinansowanie – **54 606,43 zł**
- Likwidacja barier technicznych. Złożone wnioski – **5**, podpisane umowy – **7**, wypłacone dofinansowanie – **25 424,70 zł**
- Likwidacja barier w komunikowaniu się. Złożone wnioski – **0**, podpisane umowy – **0**, wypłacone dofinansowanie – **0 zł**

25. Główne obszary działalności oraz podjęte inicjatywy w Placówkach Wsparcia Dziennego

- Prowadzenie zajęć socjoterapii w Specjalistycznej Placówce Wsparcia Dziennego.
- Uświadomienie dzieciom występowania agresji w życiu codziennym. Zwrócenie uwagi na różne przejawy złości i agresji oraz na możliwości i sposoby radzenia sobie z nią.
- Pogadanka na temat kulturalnego zachowania się w różnych sytuacjach; wyjaśnienie pojęcia kultury osobistej i potrzeby jej przestrzegania w życiu codziennym. Rozmowa z dziećmi nad przysłowiem „Nie czyń drugiemu tego, co tobie niemiłe”.
- Rozmowa z uczniami na temat zasad bezpiecznego korzystania z pracowni komputerowej oraz Internetu (obejrzenie z dziećmi filmu pt. „Sieciaki – zasady bezpiecznego korzystania z Internetu: nie ufaj osobom poznanym w sieci”).
- Organizacja czasu wolnego – prowadzenie gier i zabaw integracyjnych, mających na celu budowanie pozytywnych relacji rówieśniczych.
- Rozwijanie sprawności fizycznej poprzez udział w zabawach sportowych.
- Halloweenowa dyskoteka na terenie świetlicy. Wspólne uczestnictwo w zabawach i konkursach.
- Indywidualne spotkania z rodzicami rozwijające umiejętności wychowawcze.
- Upowszechnianie informacji nt. przemocy w rodzinie – zajęcia edukacyjne dla dzieci nt. bezpiecznych zachowań i praw dziecka.
- Zajęcia o emocjach i radzeniu sobie z trudnymi sytuacjami.
- Pogadanka nt. uzależnień behawioralnych.

W zakresie zamówień publicznych

Stan prowadzonych postępowań przetargowych na dzień 18.11.2025 r. od ostatniej przesłanej informacji na sesję, która odbyła się w dniu 30.10.2025 r., przedstawia się następująco:

- Ilość przygotowywanych postępowań przez Biuro ds. Zamówień Publicznych – **12**
- Ilość ofert podlegających analizie i ocenie – **70**
- Ilość postępowań rozstrzygniętych – **9**

W zakresie kontroli

Trwają czynności kontrolne w:

- Zespole Szkół Mistrzostwa Sportowego
- Zespole Szkół nr 6 im. Króla Jana III Sobieskiego
- I Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałem Dwujęzycznym im. Stanisława Staszica
- Szkole Podstawowej nr 10 im. Marii Skłodowskiej – Curie

- Miejskim Zespole Obsługi Szkół i Przedszkoli
- Wydziale Budownictwa tutejszego Urzędu Miasta

W zakresie audytu wewnętrznego

Czynności audytowe zakończone

- Zadanie audytowe w Urzędzie Miasta

Czynności audytowe trwające

- Czynności sprawdzające Urząd Miasta
- Czynności doradcze Urząd Miasta

W zakresie biura ds. zarządzania jakością

1. W Biuletynie Informacji Publicznej zamieszczono **552** dokumenty.
2. Przeprowadzono **13** konsultacji społecznych.
3. Zarejestrowano i rozpatrzono **10** wniosków o udostępnienie informacji publicznej.
4. Wydano **41** upoważnień do zasobów danych osobowych, **3** do kluczy oraz **1** do elektronicznej karty dostępu do pomieszczeń.
5. Przeszkolono **9** osób z zakresu bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych.
6. Przeszkolono **14** osób z zakresu BHP.

W zakresie dialogu społecznego

Wydział w okresie między sesjami zawarł 16 umów.

I. Jastrzębski Budżet Obywatelski

Wydział prowadzi bieżący monitoring zadań wybranych w głosowaniu Budżetu Obywatelskiego 2024. Większość projektów została już zakończona, głównie w zakresie remontów chodników, oświetlenia, terenów rekreacyjnych oraz wydarzeń integracyjnych. Część zadań jest w trakcie realizacji m.in. dotyczących oświetlenia, modernizacji infrastruktury i małej architektury. Zadania ogólnomiejskie, takie jak „Ebooki dla Jastrzębian” czy „Czas na angielski”, „Kino dla kobiet” zostały zrealizowane, a zadanie pn. „Catoroczny zjazd na sankach” jest w toku. Realizacja przebiega zgodnie z harmonogramem.

II. Fundusz Sołeczki

Wydział prowadzi monitoring realizacji zadań finansowanych z Funduszu Sołeczki, wybranych przez mieszkańców w 2024 r. Większość przedsięwzięć zostało zakończonych. W trakcie realizacji są zadania: Oświetlenie ul. Kwiatowej w Sołectwie Borynia, czyszczenie rowów w Sołectwie Skrzeczkowice oraz wydarzenia kulturalne w Sołectwie Ruptawa-Cisówka. Jedno z postępowań (zakup infrastruktury placu zabaw w Bziu) zostało unieważnione z powodu braku możliwości realizacji inwestycji w terminie.

III. Jednostki pomocnicze

1. Wydział zapewnia bieżącą obsługę spraw związanych z funkcjonowaniem jednostek pomocniczych i utrzymuje stały kontakt z Przewodniczącymi Zarządów Osiedli oraz Sołtysami.

Informacje dotyczące jednostek pomocniczych są na bieżąco aktualizowane zarówno na stronie internetowej Miasta, jak i w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP). Wydział odpowiada na potrzeby zgłaszane przez przedstawicieli jednostek pomocniczych.

2. 29.11.2025 r. odbyło się Zebranie Ogólne Mieszkańców Arki Bożka. Na Zebraniu mieszkańcy wybierali nowy zarząd osiedla. Mieszkańcy zdecydowali o wyborze Bartłomieja Sułkowskiego jak Przewodniczącego Zarządu Osiedla Arki Bożka oraz wybrali pozostałych członków zarządu.
3. 19.11.2025 r. odbyło się spotkanie II Zastępcy Prezydenta Miasta oraz Dyrektora Miejskiego Zarządu Nieruchomości z przedstawicielami Jednostek Pomocniczych Miasta – w spotkaniu uczestniczyli Sołtysi oraz wybrani Przewodniczący Zarządów Osiedli, a głównym tematem były iluminacje świetlne (bożonarodzeniowe).
4. Trwa realizacja umów na wydarzenia organizowane w Jednostkach:
 - 29.11. Spotkanie integracyjne w Sołectwie Bzie
 - 29.11. Babski Comber w Sołectwie Ruptawa-Cisówka
 - 02-03.12 Atrakcje w trakcie jarmarku i konkursu w Osiedlu Gwarków
 - 05.12. Mikołajki w Sołectwie Skrzeczkowice
 - 05.12. Mikołajki w Sołectwie Moszczenica
 - 05.12. Mikołajki w Sołectwie Ruptawa-Cisówka
 - 06.12. Mikołajki w Osiedlu Przyjaźń oraz Bogoczowiec
 - 06.12. Mikołajki w Osiedlu Jastrzębie Górne i Dolne

Ponadto, realizowane są konkursy z dziedziny sportu oraz kultury w Osiedlach:

- „Świąteczne gwarkowe kartki” w Osiedlu Gwarków
- „Gwarkowe gole” w Osiedlu Gwarków
- „Turniej Mikołajkowy w Zbijaka” w Osiedlu Pionierów
- „Sukces nie jedno ma imię – a osiem. Sylwetki polskich noblistów – Władysław Reymont” w Osiedlu Pionierów
- „Zwierzaki z przedszkolnej paki” w Osiedlu Pionierów
- „Widokówka z wybranego miasta Polski” w Osiedlu Zofiówka

IV. Koła Gospodyń Wiejskich

Członkinie Kół na bieżąco są informowane o programach czy konkursach kierowanych do Kół Gospodyń Wiejskich, jak również przekazywane im są istotne z punktu widzenia ich działalności informacje. 04.11. odbyło się spotkanie członkiń KGW w Stowarzyszeniu EBI. Głównym tematem spotkania była możliwość pozyskiwania środków w ramach Inicjatyw Lokalnych.

V. Jastrzębska Rada Kobiet

Utrzymywany jest bieżący kontakt oraz wymiana informacji z członkiniami Jastrzębskiej Rady Kobiet. 19 listopada odbyło się „Kino dla Kobiet” – jedno z zadań ogólnomiejskich realizowanych w ramach Jastrzębskiego Budżetu Obywatelskiego, podczas którego wyświetlono film Follemente.

VI. Marszałkowski Konkurs - „Inicjatywa Sołecka 2025”

Sporządzono i przekazano do Urzędu Marszałkowskiego sprawozdania z realizacji zadań w ramach Inicjatywy Sołeckiej, które miały na celu wspieranie lokalnych inicjatyw kulturalnych i podtrzymywanie tradycji w sołectwach. Pierwszym z nich było zadanie „Stroje dla KGW Szeroka”, którego całkowity koszt wyniósł 21 680,00 zł, w tym dofinansowanie z Urzędu Marszałkowskiego 17 344,00 zł oraz wkład własny miasta 4 336,00 zł. Drugim zadaniem był „Zakup strojów śląskich dla najmłodszych w celu kultywowania tradycji w sołectwie Moszczenica”, którego całkowity koszt wyniósł 19 390,00 zł, w tym dofinansowanie z Urzędu Marszałkowskiego 15 512,00 zł, a wkład własny miasta 3 878,00 zł.

VII. Działania promocyjne Miasta

Wydział Dialogu Społecznego prowadził działania informacyjno-promocyjne, obejmujące bieżącą aktualizację miejskiej strony internetowej oraz social mediów.

Obecnie na ukończeniu są prace związane z projektem albumu o mieście. Trwa postępowanie przetargowe na druk kalendarzy planszowych i trójdzielnych – wyłoniona firma odstąpiła od podpisania umowy, dalsza procedura w toku. Przygotowany został film promocyjny na Jastrzębską Konferencję Gospodarczą. Zakończono prace nad zaktualizowanym planem miasta, czekamy na dostarczenie gotowych materiałów.

Na bieżąco prowadzone są zadania związane z:

- aktualizacją strony internetowej Miasta z uwzględnieniem standardów dostępności cyfrowej,
- dystrybucją materiałów reklamowych,
- promocja wydarzeń,
- tworzeniem grafik promujących wydarzenia miejskie, a także projektowaniem dyplomów, plakatów, zaproszeń,
- przygotowaniem życzeń i gratulacji na potrzeby innych wydziałów i jednostek organizacyjnych;
- obsługą telebimów miejskich – publikacje na nich ogłoszeń o wydarzeniach;
- zarządzanie wysyłką wiadomości w systemie SMS.

W zakresie edukacji

1. Trwają prace związane z analizą wniosków pracodawców ubiegających się o środki Funduszu Pracy z tytułu dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników, którzy ukończyli naukę zawodu / przyuczenie do wykonywania określonej pracy. Łączna kwota przyznanych dofinansowań wyniosła 1 112 389,17 zł. Śląski Urząd Wojewódzki jest w trakcie przygotowywania aneksu do umowy, zwiększającego wysokość przyznanych dla Miasta Jastrzębie-Zdrój środków w 2025 roku z Funduszu Pracy.
2. 7 listopada 2025 roku zostały podpisane porozumienia pomiędzy Miastem Jastrzębie-Zdrój a Miastem Rybnik oraz pomiędzy Miastem Jastrzębie-Zdrój a Powiatem Wodzisławskim w sprawie zasad prowadzenia nauczania religii w pozaszkolnym punkcie katechetycznym Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego w Rzeczypospolitej Polskiej w Jastrzębiu-Zdroju na okres od 01.09.2025 r. do 31.08.2026 r.
3. 10 listopada 2025 r. zostało podpisane porozumienie pomiędzy Miastem Jastrzębie-Zdrój a Gminą Pawłowice w sprawie zasad prowadzenia nauczania religii w pozaszkolnym punkcie katechetycznym Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego w Rzeczypospolitej Polskiej w Jastrzębiu-Zdroju na okres od 01.09.2025 r. do 31.12.2025 r.
4. 12 listopada 2025 r. zostały podpisane porozumienia Miasta Żory i Miasta Jastrzębie-Zdrój w sprawie powierzenia Miastu Żory przez Miasto Jastrzębie-Zdrój prowadzenia nauczania religii Ewangelicznego Kościoła Chrześcijańskiego na rok szkolny 2025/2026 oraz w sprawie powierzenia Miastu Żory przez Miastem Jastrzębie-Zdrój prowadzenia nauczania religii Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego na rok szkolny 2025/2026.
5. 12 listopada 2025 roku podpisano porozumienie Powiatu Wodzisławskiego i Miasta Jastrzębie-Zdrój w sprawie zasad organizowania, prowadzenia i finansowania nauczania religii w pozaszkolnym punkcie katechetycznym Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego w Rzeczypospolitej Polskiej Parafia w Wodzisławiu Śląskim.
6. 31 października 2025 r. Miasto podpisało Umowę z Wojewodą Śląskim o udzielenie dotacji celowej na realizację Rządowego programu pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych

w wysokości 65 008,00 zł. Dofinansowaniem objęto uczniów z 8 szkół ponadpodstawowych z Miasta Jastrzębie-Zdrój.

7. 6 listopada 2025 r. Miasto Jastrzębie-Zdrój wysłało do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach rozliczenie zadania pn. Zielona Pracownia w Szkole Podstawowej nr 9 oraz w Szkole Podstawowej nr 10. Łączna kwota dotacji, która została przyznana na ten cel wyniosła 96 000,00 zł natomiast Miasto zabezpieczyło wkład własny do zadania w kwocie 24 000,00 zł. Dotacja oraz wkład własny zostały w całości wykorzystane na powyższe zadanie.
8. W wyznaczonym Zarządzeniem Prezydent Miasta Nr Or-IV.0050.654.2020 z dnia 27 września 2022 r. terminie, dyrektorzy szkół i placówek oświatowych złożyli wnioski dofinansowanie opłat za studia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Miasto Jastrzębie-Zdrój. Do tutejszego organu wpłynęło 16 wniosków, z których 12 spełniało kryteria ustalone przepisami. Na powyższe wnioski zostało przyznane dofinansowanie w kwocie do 60% poniesionych przez nauczyciela kosztów za semestr – łącznie 22 809,60 zł.
9. W październiku 2025 r. zostały wypłacone dotacje na dofinansowanie realizacji zadań jednostek oświatowych w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym kształcenia specjalnego i profilaktyki społecznej zgodnie z art.: 12, 15, 17 ust. 3, art. 21 ust. 3, art. 25 ust. 1, art. 26 ust. 1 i 2, art. 30 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j.Dz.U.2025.439) dla niepublicznych przedszkoli, szkół publicznych i niepublicznych, poradni logopedycznych, ośrodka rewalidacyjnego dla dzieci głęboko upośledzonych oraz bursy łącznie w wysokości 3 716 617,81 zł.

W zakresie kultury, sportu i turystyki

Podjęmowane przez Wydział działania:

1. Współpraca z Dyrektorami: Miejskiego Ośrodka Kultury, Miejskiej Biblioteki Publicznej, Instytutu Dziedzictwa i Dialogu – Łaźnia Moszczenica w Jastrzębiu-Zdroju, Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji oraz prace bieżące z ww. jednostkami.
2. Prace związane z wypłatą nagród pieniężnych i wyróżnień dla zawodników za osiągnięte wyniki sportowe oraz dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym.
3. Trwają prace związane z procedurą realizacji projektu muralu poświęconego Beacie Maksymow-Wendt, który powstanie na elewacji budynku przy ulicy Marusarzówny 29, 31, 33.
4. Prace związane z utworzeniem samorządowej instytucji kultury pod nazwą Muzeum Miejskie w Jastrzębiu-Zdroju.
5. Wydawanie opinii organu nadzoru dla Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji.
6. Stały kontakt w zakresie działań realizowanych przez Jastrzębską Radę Kultury, Radę Sportu oraz Radę ds. Turystyki.
7. Prace związane z projektem budżetu na rok 2026.
8. Prace związane z procedurą przyznawania stypendiów dla osób zajmujących się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury lub opieką nad zabytkami w roku 2026.
9. Prace związane z procedurą w związku z ogłoszeniem otwartego konkursu ofert na wspieranie zadań publicznych Miasta Jastrzębie-Zdrój w dziedzinie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej na rok 2026.
10. Prace związane z procedurą w związku z ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie zadań publicznych Miasta Jastrzębie-Zdrój w dziedzinie kultury na rok 2026.
11. Prace związane z przygotowaniem dyspozycji wypłaty dotacji podmiotowej dot. Miejskiej Biblioteki Publicznej, Miejskiego Ośrodka Kultury, Instytutu Dziedzictwa i Dialogu-Łaźnia Moszczenica.

12. Prace związane z procedurą przyznawania nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania lub ochrony kultury.
13. Przygotowanie dyspozycji przekazania środków finansowych dla stypendystów realizujących program z dziedziny kultury: Witold Englender oraz Jacek Trybus tj. dla osób zajmujących się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury lub opieką nad zabytkami w 2025 roku.
14. Prace związane z procedurą przyznawania dotacji na wsparcie zadania z zakresu finansowania rozwoju sportu na 2026 r.
15. Trwają prace nad przekazaniem ostatniej transzy dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków dla Parafii Wszystkich Świętych w Szerokiej na zadanie pn. "Prace związane z remontem generalnym zabytków, organów w kościele pw. Wszystkich Świętych w Jastrzębiu-Zdroju".

Współpraca z organizacjami pozarządowymi:

a) Otwarte konkursy ofert

13 października, został ogłoszony otwarty konkurs ofert na powierzenie zadań publicznych Miasta Jastrzębie-Zdrój w dziedzinie prowadzenia jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub jednego punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w 2026 roku. Na konkurs przeznaczono kwotę 144 625,20 zł. Złożono 4 oferty, 25 listopada odbyło się posiedzenie komisji opiniującej.

W trakcie rozstrzygnięcia są otwarte konkursy ofert w następujących dziedzinach:

- Wspierania i upowszechniania Kultury Fizycznej na rok 2026 – na konkurs przeznaczono 1 400,000.00 zł, termin składania ofert do 12 grudnia,
- Kultury na rok 2026 - na konkurs przeznaczono kwotę 600.000,00 zł, termin składania ofert do 12 grudnia,
- Turystyki pn. „Turystyka wodna w Jastrzębiu-Zdroju na rok 2026” - na konkurs przeznaczono kwotę 25.000,00 zł, termin składania do 12 grudnia.

b) Małe zlecenia

- 27 października wpłynęła oferta realizacji małego zlecenia w dziedzinie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego pn. „Znaczenie gospodarcze pszczoł oraz właściwości lecznicze produktów pszczelich”. Oferta została przyjęta do realizacji. Wnioskowano o dotację w kwocie 9 100,00 zł.

c) Prowadzenie serwisu informacyjnego dla NGO

Na stronie internetowej miasta www.jastrzebie.pl w zakładce „organizacje pozarządowe - aktualności” na bieżąco umieszczano i aktualizowano informacje dotyczące funkcjonowania organizacji pozarządowych, w tym ich praw i obowiązków oraz obowiązujących przepisów prawa, możliwości pozyskania środków finansowych zarówno z budżetu miasta jak i zewnętrznych. Na bieżąco dokonywano również aktualizację wykazu organizacji pozarządowych.

d) Jastrzębskie Centrum Organizacji Pozarządowych

W Jastrzębskim Centrum Organizacji Pozarządowych, przy ul. Wrzosowej 12A, odbyły się regularne dyżury organizowane przez: Stowarzyszenie Aktywny Senior, Stowarzyszenie Jastrzębskich Amazonek „Amazonki”, Związek Sybiraków Koło w Jastrzębiu-Zdroju, Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Wspólny Rozwój”. Aktualny harmonogram spotkań organizacji pozarządowych dostępny jest na stronie internetowej miasta www.jastrzebie.pl w zakładce „organizacje pozarządowe – Jastrzębskie Centrum Organizacji Pozarządowych”. Organizacje pozarządowe mogą korzystać z bieżącego doradztwa pracownika Wydziału Kultury, Sportu i Turystyki w każdy poniedziałek, wtorek i czwartek

w godzinach 15:00-18:00. W Centrum mogą odbywać się również spotkania okazjonalne organizacji pozarządowych. Szczegółowe informacje w tym zakresie udzielają pracownicy Wydziału Kultury, Sportu i Turystyki.

e) Rada Działalności Pożytku Publicznego

15 października odbyło się posiedzenie Rady Działalności Pożytku Publicznego. Głównym celem było przyjęcie uchwały w sprawie zaopiniowania Roczno programu współpracy z organizacjami pozarządowymi wymienionymi na rok 2026 oraz Wieloletniego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi wymienionymi na lata 2026-2030 w art. 3 ust. 3 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026. Zebrani przyjęli uchwały jednogłośnie. Kolejne spotkanie Rady przewidziane jest na 10 grudnia 2026 r.

f) Indywidualne bezpłatne doradztwo dla organizacji pozarządowych w ramach projektu Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej Obszaru Rybnickiego (OWES) w Jastrzębskim Centrum Organizacji Pozarządowych

W Jastrzębskim Centrum Organizacji Pozarządowych 13 listopada br. odbyły się bezpłatne, indywidualne konsultacje dla organizacji pozarządowych, z których skorzystały trzy podmioty. Kolejne spotkanie odbędzie się 11 grudnia 2025 r. Organizacje zainteresowane tą formą wsparcia mogą zgłaszać swój udział w Wydziale Kultury, Sportu i Turystyki.

Instytut Dziedzictwa i Dialogu – Łażnia Moszczenica

1. Odbył się wernisaż wystawy i spotkanie „Pięści przetrwania: Sportowcy z Auschwitz i Tadeusz Pietrzykowski”. Gościem była Eleonora Pietrzykowska, autorka poruszającej książki "Mistrz. Tadeusz „Teddy” Pietrzykowski". Zobaczyć można było wypożyczoną z Państwowego Muzeum Auschwitz-Birkenau wystawę poświęconą sportowcom, którzy w obozie walczyli o coś więcej niż medale.
2. Odbyły się warsztaty fotograficzne „Jak spojrzeć na miasto i architekturę z zupełnie nowej perspektywy”. Zdjęcia wykonywano smartfonem ze szczególnym uwzględnieniem architektury Jastrzębia-Zdroju. Poprowadził je Aleksander Małachowski.
3. Odbyły się Jastrzębska Konferencja Gospodarcza oraz konferencja „Oswoić rodzicielstwo zastępcze”. Ponadto przy współpracy ze Stowarzyszeniem Inżynierów i Techników Górnictwa zorganizowano konferencję na temat ochrony środowiska na terenach pogórnich. Instytut był także współorganizatorem gali projektu: Pomóż! Uratuj psiaka. Gościem specjalnym był dr Tomasz Rożek.
4. Realizowany jest projekt „BAJTEL NA GRUBIE. Kultura na nowo odkryta”, na który otrzymano dofinansowanie z KPO dla Kultury w wysokości 54 tysięcy złotych. Projekt obejmuje realizację warsztatów dla dzieci oraz zakup pomocy dydaktycznych (tabletów, klocków), a także wykonanie specjalnej aplikacji.
5. Realizowany jest projekt „Łażnia Moszczenica i Dolne Vitkovice. Szlakiem dziedzictwa na pograniczu”, który otrzymał dofinansowanie z Funduszu Małych Projektów w ramach Programu Interreg Republika Czechi – Polska 2021-2027. Dzięki dotacji zrealizowana zostanie kampania promocyjna industrialnych obiektów turystycznych, a oferta zostanie zaprezentowana mieszkańcom po obu stronach granicy nie tylko za pośrednictwem tradycyjnych kanałów (jak np. środków komunikacji zbiorowej, prasy, telewizji czy radia), ale również dzięki szerokiej informacji w Internecie, wizytom studyjnym biur podróży czy goszcząc influencerów.
6. Realizowany jest projekt „Pod skrzydłami Jastrzębia”, w ramach którego odbywa się zwiedzanie z przewodnikiem dla grup szkolnych i osób indywidualnych, warsztaty fotograficzne i inne wydarzenia.

7. 21-22 listopada odbył się dwudniowy Festiwal Modelarski pn. „Tak się składa” połączony z Festiwalem Gier Planszowych.
8. Instytut bierze udział w naborach wniosków do MKiDN o dofinansowanie projektów. Jeden z nich zakłada doposażenie obiektu, drugi stworzenie widowiska scenicznego na podstawie dźwięków nagranych w kopalni.
9. Na bieżąco gromadzone są zbiory, prowadzimy digitalizację eksponatów.
10. Trwają prace nad doposażeniem IV piętra wystawy Carbonarium. Zakończono etap przetargowy. Nowy element wystawy finansowany ze środków europejskich powinien być gotowy do połowy przyszłego roku.
11. Trwają prace nad powstaniem ekspozycji Centrum Porozumienia Jastrzębskiego. Koncepcja wystawy jest zakończona. Trwa jej ocena.
12. Na bieżąco prowadzona jest strona internetową www.lazniamoszczenica.pl, media społecznościowe: (Instytut Dziedzictwa i Dialogu – łaźnia Moszczenica, Carbonarium, Carborock, Jastrzębie w kadrze i Jastrzębie-Zdrój. Razem piszemy historię) i BIP.

Miejska Biblioteka Publiczna

W okresie od 24.10.2025 r. do 21.11.2025 r. w Bibliotece Głównej i filiach prowadzone były następujące działania, z których łącznie skorzystało ok. 1470 osób:

1. Trwa realizacja projektów dofinansowanych ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z Funduszu Promocji Kultury: "Połączeni z literaturą – inspirujemy do czytania" oraz "Te wspaniałe śląskie kobiety... w literaturze", w ramach których odbyły się:
 - Objazdowy Klub Książki – spotkanie z Pauliną Rzymanek i Elżbietą Janotą;
 - Gdyby jajko mogło mówić – spotkanie dla dzieci z Renatą Piątkowską.
2. Zorganizowano spotkanie Młodzi jastrzębianie podbili Amerykę z uczestnikami wycieczki do Nowego Jorku – młodzieżą z I Liceum Ogólnokształcącego, ich rodzinami, nauczycielami oraz ks. Karolem Płonką.
3. Odbyło się spotkanie ze Zbigniewem Orzechowskim pt. Zioła na dobry sen i uspokojenie w ramach cyklu BABINIEC.
4. Biblioteka po raz 78. zorganizowała Winyl Giełdę – spotkanie dla miłośników płyt analogowych.
5. Odbyło się spotkanie w ramach Dyskusyjnego Klubu Książki – Gdzie śpiewają raki.
6. Zorganizowano spotkanie z Michałem Remiszewskim pt. Kosmiczna literatura.
7. Biblioteka po raz kolejny bierze udział w ogólnopolskim programie Mała książka – wielki człowiek, realizowanym przez Instytut Książki. W ramach tego projektu dzieci w wieku przedszkolnym mogą odebrać bezpłatną wyprawkę czytelnicy, która pomoże im rozpocząć niezwykłą przygodę z książką.
8. Zorganizowano kolejną edycję Poetyckiego parkowania – spotkania z jastrzębskimi twórcami poezji.
9. Odbywały się zajęcia pn. Twórcze przygody awatara emocji 2025 – warsztaty dla dzieci łączące elementy arteterapii, bajkoterapii i mindfulness.
10. Biblioteka włączyła się w kampanię Dzieciństwo bez Przemocy, podświetlając budynek na czerwono w symbolicznym geście sprzeciwu wobec krzywdzenia dzieci.
11. Odbywały się Planszówkowe spotkania integracyjne z Klubem Kregulec – rozgrywki gier planszowych.
12. Odbyło się spotkanie z delegacją z Biblioteki Regionalnej w Karwinie, podczas którego omawiano wspólne działania o charakterze transgranicznym.
13. Prezentowane były wystawy:
 - Galeria Pod Sową w Bibliotece Głównej – wystawa prac Marzena Kolarz i Vaidotasa Mikšysa w ramach XI Ogólnopolski Festiwal Fotografii Otworkowej;

- Wypożyczalnia Literatury dla Dzieci w Bibliotece Głównej – Nasz wspaniały świat wystawa Aliny Przydatek;
- Filia nr 1 – wystawa prac Adelino Marquesa w ramach XI Ogólnopolskiego Festiwalu Fotografii Otworkowej.

Miejski Ośrodek Kultury

Wydarzenia organizowane przez Miejski Ośrodek Kultury w okresie między sesjami.

- 24 października w Galerii Sztuki Epicentrum oraz Magazynie 22 miał miejsce wernisaż OFFO 2025 – Ogólnopolskiego Festiwalu Fotografii Otworkowej. W ramach wernisażu odbyło się spotkanie z artystami, pokaz multimedialny oraz prezentacja prac w projekcie „OFFO Objazdowego”, obejmująca m.in. bezkamerowe fotografie: nastrojowe pejzaże, zdjęcia inspirowane estetyką cyberpunku i eksperymentalne portrety. Wydarzenie stało się okazją do rozmów o sztuce i fotografii.
- 26 października w Kinie Centrum odbyło się przedstawienie teatralne „Miś Kubuś i przyjaciele” w wykonaniu Teatru Rodzinnego.
- 28 października w Domu Zdrojowym zaprezentowano spektakl teatralny „Arka Czasu” w wykonaniu Zespołu Teatralnego „Złota Gęś”. Scenariusz i reżyseria: Dorota Bosowska. Spektakl przeznaczony był dla grup szkolnych od 5 klasy.
- 29 października w Galerii Sztuki Współczesnej Łazienki III odbył się wernisaż wystawy rzeźb Dawida Klona „Medytacje”. Wystawa artysty, absolwenta rzeźby na ASP w Krakowie i metalurgii na AGH, prezentuje rzeźby z metalu, kamienia i betonu, podejmujące tematy emocji, duchowości, symboliki i porządku świata, stwarzając okazję do rozmów o sztuce i procesie twórczym.
- 31 października w Klubie „Kaktus” nastąpiło rozstrzygnięcie konkursu „Magia w Dyni”, połączone z wręczeniem nagród. Na konkurs wpłynęło 46 prac.
- 31 października w Kinie Centrum zorganizowano specjalne wydarzenie filmowe „Noc z Horrorem”.
- 5 listopada w Galerii Sztuki Współczesnej Łazienki III przeprowadzono warsztaty tworzenia świec sojowych z cyklu ARTnatura dla dorosłych.
- 11 listopada w Parku Zdrojowym zorganizowano Obchody Narodowego Święta Niepodległości, obejmujące:
 - pokazy musztry paradnej w wykonaniu Plutonów Reprezentacyjnych III LO,
 - wspólne śpiewanie przy ognisku z Artystami Polskiej Sceny Teatru Cieszyńskiego w Czeskim Cieszynie. Uczestnikom zapewniono śpiewniki oraz wojskową grochówkę.
- 12 listopada w Kinie Centrum odbył się koncert pieśni patriotycznych „Śpiewajmy dla Niepodległej” w wykonaniu uczniów jastrzębskich szkół podstawowych.
- 19 listopada w Galerii Historii Miasta odbył się 22. Przystanek Muzeum z wykładem Katarzyny Soboty-Liwoch pt. „Archeologia to jedynie początek...”, podczas którego uczestnicy poznali pracę archeologa, stosowane metody badawcze oraz sposoby datowania odnalezionych artefaktów.
- 20 listopada w Kinie Centrum wyświetlony został film „Nenufary Moneta – cuda z wody i światła” w ramach cyklu Sztuka na Wielkim Ekranie, prezentujący sylwetki wybitnych artystów.

W placówkach Miejskiego Ośrodka Kultury eksponowane były wystawy:

- „Milczące twarze w labiryncie mitów i wyobraźni” – wystawa interdyscyplinarna Justelli Celebuckiej w Galerii Sztuki Współczesnej Łazienki III.

- „Ekspresja w Feminatywie” wystawa rzeźby: ceramika unikatowa i szkło artystyczne Natalii Komorowskiej w Galerii Sztuki Współczesnej Łazienki III.
- „Medytacje” – wystawa rzeźb Dawida Klona w Galerii Sztuki Współczesnej Łazienki III.OFFO 2025 – wystawy w ramach Ogólnopolskiego Festiwalu Fotografii Otworkowej w Galerii Sztuki Epicentrum i Magazynie 22.
- „Straszki śląskie, czyli wędrówki po świecie magii i wierzeń” w Galerii Historii Miasta. Ekspozycja ukazuje tajemnicze istoty uchwycone w ich naturalnym środowisku obiektywem członków Stowarzyszenia Jastrzębski Klub Fotograficzny "Niezależni".
- „Jastrzębie-Zdrój – Perła uzdrowisk śląskich” w Galerii Historii Miasta.
- „Tradycja, kultura, tożsamość” wystawa etnograficzna w Galerii Historii Miasta.

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

Prowadzone były następujące działania:

- „I Mistrzowskie Wyzwania” to nowy projekt skierowany do uczniów klas IV-VI szkół podstawowych. W pierwszej edycji udział wzięły cztery placówki, do zawodów przystąpiły dziesięcioosobowe reprezentacje – po 5 dziewcząt i 5 chłopców, które zmierzyły się w 10 różnych konkurencjach sprawnościowych. Najlepsi byli uczniowie Zespołu Szkół Sióstr Salezjanek, następnie kolejno SP 17, SP 20 i SP 18.
- „Senior w terenie”, to comiesięczne spacery Nordic Walking i kilka wspólnych wyjazdów w roku. 18 listopada dwudziestoosobowa grupa seniorów wzięła udział w jesiennym spotkaniu Nordic Walking.
- Zakończyły się zapisy do VII edycji „Biegu Cukierkowego” zaplanowanego na 14 grudnia, który odbędzie się w parku Zdrojowym. Do zawodów zgłosiło się 500 uczestników, w tym 140 dzieci.

Wydarzenia współorganizowane oraz na obiektach MOSiR-u:

- JSW Jastrzębski Węgiel – PGE Projekt Warszawa
- Kabaret Młodych Panów – ok. 2000 osób
- JSW Jastrzębski Węgiel – Bogdanka LUK Lublin

Prezydent Miasta

18 listopada Prezydent podpisał akt notarialny, na mocy którego właścicielem blisko 11 hektarowego terenu w ścisłym centrum miasta tzw. „Strefy Centrum” ponownie stało się Jastrzębie-Zdrój.

Tego samego dnia odbyła się Jastrzębska Konferencja Gospodarcza, podczas której wręczył Nagrody Gospodarcze. Wyróżnieni zostali:

ELPLAST+ Sp. z o.o. – Przedsiębiorca Roku 2025

Stowarzyszenie EBI – Podmiot Odpowiedzialny Społecznie 2025

Sport House by Sandra Wąś – Przedsiębiorczy Debiut Roku 2025

Przystań Szymańcówka – Przedsiębiorca Zaangażowany w Rozwój Turystyki 2025

Piekarnia „Gomola” – Jastrzębska Firma z Tradycją 2025

Oprócz powyższych wręczone zostały także specjalne nagrody dla przedsiębiorstw, które prężnie działają na terenie Jastrzębia-Zdroju. Wyróżnieni zostali:

Winnica, Pasieka pszczela Hanna i Karol Pniok. MK Maryla Sp. z o.o., Geosystem3d; Super Koło Sp. z o.o., Kawiarnia Coffeinna; P&P Paweł Zieliński, Piotr Zieliński i wspólnicy spółka jawna.

W okresie między sesjami Prezydent Miasta odbywał narady z zastępcami oraz skarbnikiem. Prezydent odbył delegację zagraniczną do Pragi na zaproszenie Caritas Praha ponadto uczestniczył w licznych spotkaniach i wydarzeniach m.in:

- 2.11 – kweście na rzecz Hospicjum domowego
- 3.11 – spotkaniu z byłym prezydentem RP Andrzejem Dudą, połączonym z promocją książki w Domu Zdrojowym
- 4.11 – Młodzi Jastrzębianie podbili Amerykę w Miejskiej Bibliotece Publicznej
- 6.11 – spotkanie w Urzędzie Miasta z przedstawicielami Katowickiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej
- 8.11 – II Turniej Służb Mundurowych w Futsalu ku pamięci mł. chor. Marcina Mizi
- 8.11 – wernisaż wystawy "Pięści przetrwania: Sportowcy z Auschwitz i Tadeusz Pietrzykowski" Carbonarium
- 11.11 – uroczystości Święta Niepodległości
- 12.11 – koncert pieśni patriotycznych "Śpiewamy dla niepodległej", Kino Centrum
- 15.11 – wernisaż kalendarza charytatywnego Stowarzyszenia MOTO SJZ, Dom Zdrojowy
- 15.11 – zabawa andrzejkowa w Boryni-Skrzeczkowicach, Dom Sołecki
- 16.11 – promocja książki "kościół św. Katarzyny Sanktuarium Opatrzności Bożej w Jastrzębiu Górnym 1825-2025
- 17.11 – jubileusz 25-lecia Spółki Restrukturyzacji Kopalń
- 19.11 – spotkanie z przedstawicielami Zespołu Interdyscyplinarnego w sprawie kampanii "Biała wstazka"
- 20.11 – wyjazdowe posiedzenie komisji Rady Miasta
- 20.11 – uroczystości Złoty Godów z udziałem 25 par
- 21.11 – spotkanie z przedstawicielami samorządu terytorialnego w Warszawie
- 24.11 – konferencja Stowarzyszenia Inżynierów i Techników Górnictwa (SITG) „Zagospodarowanie terenów pogórnicznych”, Carbonarium

Ponadto uczestniczył w meczach: GKS Jastrzębie, JSW Jastrzębski Węgiel oraz JKH GKS Jastrzębie.

Sporządził: Grzegorz Stachowiak

Zaakceptował: Barbara Więckowska