

**Informacja Prezydenta Miasta
na sesję Rady Miasta 18 grudnia 2025 roku**

W zakresie budżetu

W okresie od 28 listopada do 15 grudnia 2025 roku podjęto 16 zarządzeń w sprawie zmiany budżetu Miasta Jastrzębie-Zdrój na 2025 rok i 3 zarządzenia w sprawie zmiany budżetu Miasta Jastrzębie-Zdrój na 2025 rok w zakresie zadań administracji rządowej i innych zleconych odrębnymi ustawami.

Powyższe decyzje spowodowały zmniejszenie planu dochodów i wydatków o kwotę **1 527 101,09 zł**.

Po uwzględnieniu powyższych zmian i zmian wynikających z projektu Uchwały Rady Miasta złożonego na sesję w dniu 18 grudnia br. plan budżetu Miasta na 2025 rok kształtuje się następująco:

1. Dochody ogółem wynoszą **858 326 523,46 zł**
2. Wydatki ogółem wynoszą **882 084 097,69 zł**
3. Przychody wynoszą **59 830 528,02 zł**
4. Rozchody wynoszą **36 072 953,79 zł**
5. Deficyt budżetu Miasta na 31.12.2025 rok wynosi **23 757 574,23 zł** i stanowi **2,77%** ogólnych dochodów.

Powiatowy Urząd Pracy

Dane za okres od 21.11.2025 r. do 11.12.2025 r.

1. Sytuacja na lokalnym rynku pracy:

- a) Stopa bezrobocia (%), dane udostępnione przez GUS (*dane dotyczące stopy bezrobocia udostępniane są przez GUS w końcu miesiąca, za miesiąc poprzedni*).

Miesiąc	Stopa bezrobocia (%)			
	Jastrzębie-Zdrój	Podregion rybnicki	Województwo śląskie	Polska
Październik 2025	4,6	4,7	4,3	5,6

- b) Ewidencja osób bezrobotnych:

- W okresie sprawozdawczym zarejestrowano: **145** osób bezrobotnych, **8** poszukujących pracy.
- Liczba bezrobotnych na koniec września – **1 482** osoby, w tym **836** kobiet (56%).

2. Formy pomocy realizowane przez Urząd

- a) Pośrednictwo pracy

- Oferty pracy: pozyskano i upowszechniono 24 oferty pracy i aktywizacji; PUP zapewnia w swojej siedzibie pomoc przy zgłaszaniu ofert pracy do systemu ePraca;

- Na bieżąco udzielanie bezrobotnym, poszukującym pracy, a także osobom niezarejestrowanym, informacji o ofertach pracy z bazy ofert pracy oraz z innych ogólnodostępnych baz;
 - Pośrednictwo pracy w ramach sieci EURES: upowszechniono 9 ofert pracy.
- b) Poradnictwo zawodowe
- 68 spotkań indywidualnych – porady zawodowe w zakresie możliwości rozwoju zawodowego, w tym pomoc w określeniu kompetencji, umiejętności, zainteresowań, uzdolnień i doświadczenia zawodowego oraz w zakresie umiejętności niezbędnych przy aktywnym poszukiwaniu pracy i samozatrudnieniu oraz informacje o rynku pracy, zawodach, kwalifikacjach, możliwościach kształcenia i szkolenia
- c) Rozwój umiejętności i podnoszenie kwalifikacji
- Szkolenia: udział rozpoczęło 9 osób
- d) Wspieranie przedsiębiorczości i tworzenie nowych stanowisk pracy
- Środki na podjęcie działalności gospodarczej przyznano dla 11 osób
- e) Świadczenia dla bezrobotnych z Funduszu Pracy
- Prawo do zasiłku przyznano 22 osobom;
 - Dodatek aktywizacyjny przyznano 6 osobom;
 - Stypendium z Funduszu Pracy w okresie odbywania stażu i szkolenia przyznano 9 osobom.

3. Zadania związane z powierzaniem pracy cudzoziemcom

- a) Oświadczenie o powierzeniu pracy cudzoziemcowi: wpisano do ewidencji 6 oświadczeń.
- b) Powiadomienia o podjęciu pracy przez obywatela Ukrainy: wpłynęło 15 powiadomień.

4. Działalność PUP

- a) Organizacja Dni Pracodawców, 1-5 grudnia 2025 r., w tym:
- „Współpracujesz – zyskujesz” – cykl informacyjno-promocyjny w social mediach na temat form pomocy oferowanych przez PUP dla pracodawców w kontekście zmian w przepisach (poradnictwo zawodowe, KFS, prace interwencyjne, doposażenie/wyposażenie, staż);
 - „Rozmowy przy kawie” – 5 grudnia 2025 r. spotkanie informacyjne dla pracodawców nt. form wsparcia oraz działań Urzędu w kontekście zmian w przepisach oraz prelekcje i konsultacje przedstawicieli: ZUS Rybnik, US Jastrzębie-Zdrój, Cech Rzemieślników i Innych Przedsiębiorców z Wodzisławia Śląskiego, Zakład Karny z Jastrzębia-Zdroju.
- b) Organizacja Konferencji z okazji XV-lecia Jastrzębskiego Doradztwa Kariery, 9 grudnia 2025 r., w jej ramach m.in.:
- wykład na temat siły relacji międzyludzkich w erze dynamicznych zmian, Aleksandra Harszłak – psycholog, wykładowca Wyższej Szkoły Bezpieczeństwa,
 - dyskusja na temat budowania trwałych międzypokoleniowych relacji: Marta Kozłowska – Prezes Stowarzyszenia EBi, psycholog, Barbara Jarosz – Wicedyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Jastrzębiu-Zdroju,

psycholog, Amelia Reichman – Przewodnicząca Młodzieżowej Rady Miasta w Jastrzębiu-Zdroju, Andrzej Koba – Dyrektor PUP, Remigiusz Skubis – Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Stanisława Staszica w Jastrzębiu-Zdroju,

➤ odnowienie porozumienia dot. Jastrzębskiego Doradztwa Kariery, przez Partnerów:

- Powiatowy Urząd Pracy w Jastrzębiu-Zdroju – lider,
- Urząd Miasta w Jastrzębiu-Zdroju,
- Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Jastrzębiu-Zdroju,
- Młodzieżowe Centrum Kariery OHP w Jastrzębiu-Zdroju,
- Zespół Szkół Nr 2 im. Wojciecha Korfantego w Jastrzębiu-Zdroju,
- Zespół Szkół Nr 5 im. Jana Pawła II w Jastrzębiu-Zdroju,
- Zespół Szkół Nr 6 im. Króla Jana III Sobieskiego w Jastrzębiu-Zdroju,
- Zespół Szkół Specjalnych nr 9 im. dr. Mikołaja Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju,
- Zespół Szkół Techniczno-Branżowych w Jastrzębiu-Zdroju,
- Publiczna Szkoła Podstawowa Sióstr Salezjanek w Jastrzębiu-Zdroju,
- I Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Stanisława Staszica w Jastrzębiu-Zdroju,
- III Liceum Ogólnokształcące im. St. Wyspiańskiego w Jastrzębiu-Zdroju,
- Publiczne Przedszkole nr 10 w Jastrzębiu-Zdroju,
- Wyższa Szkoła Bezpieczeństwa, Wydział Nauk Społecznych w Jastrzębiu-Zdroju.

c) Bieżące informacje o działalności, prowadzonych naborach, relacje z wydarzeń oraz aktualne dane kontaktowe znajdują się na stronie www.jastrzebiezdroj.praca.gov.pl oraz www.facebook.com/pupjastrzebie

Urząd Stanu Cywilnego

1. Sporządzone akty stanu cywilnego – urodzenia **54**, małżeństwa **14**, zgonu **67**
2. Wydane odpisy aktów stanu cywilnego – **1003**
3. Migracje aktów do rejestru państwowego – **212**
4. Przyjęte oświadczenia o uznaniu ojcostwa – **5**
5. Wydane decyzje o zmianie imienia i nazwiska – **3**

W zakresie podatków i opłat

Wydział Podatków i Opłat w okresie od 19.11.2025 r. do 11.12.2025 r.

a) Przyjął **155** deklaracji i informacji podatkowych oraz dokonał ich analizy i weryfikacji.

b) Prowadził postępowania podatkowe, w tym wystawiono:

- **105** postanowień i wezwań podatnikom
- **104** decyzje określających wysokość zobowiązań podatkowych
- **4** zaświadczenia o danych wynikających z ewidencji podatkowej

c) Dokonał kontroli formalno-rachunkowej **141** otrzymanych dokumentów księgowych (poza ewidencją SOD).

d) Zaksięgował **6 678** wpłat z tytułu zrealizowanych dochodów budżetowych zgodnie z wyciągami bankowymi.

e) Prowadził windykację należności, w tym wystawiono:

- **255** tytuły wykonawcze stosowane w egzekucji należności pieniężnych
- **2** zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach i opłatach lokalnych
- **2** decyzje w sprawie zwrotu/nadpłaty opłaty skarbowej
- **136** upomnień
- **13** wezwań do zapłaty na zaległości o charakterze cywilno-prawnym
- **173** faktury VAT
- **16** not księgowych
- **200** zawiadomień o nadpłatach
- **146** potwierdzeń sald do kontrahenta

f) **150** spraw przekazano do Biura Radców Prawnych celem wszczęcia egzekucji sądowej

g) Dokonano kwalifikacji podatku VAT – **475** faktur VAT wydatkowych (zakupu).

h) Weryfikacja umów cywilno-prawnych – dochodowych na naradę – **4** sztuki.

i) Weryfikacja osób starających się o zawarcie umów na dzierżawę terenu Uchwała LXIII/814/2010 z dnia 28.10.2010 r. – **33** sztuki.

j) Prowadzono egzekucję należności pieniężnych – **410** zajęć: rachunków bankowych, wierzytelności, wynagrodzenia za pracę, świadczeń ZUS.

k) Dokonano weryfikacji **271** otrzymanych tytułów wykonawczych.

l) Wysłano **2 655** wniosków o udostępnienie danych o dłużnikach.

W zakresie budownictwa

Trwa realizacja następujących zadań inwestycyjnych:

KUBATURÓWKA

- Lodowisko „JASTOR” – trwają prace rozbiórkowe na obiekcie.
- Wykonanie platformy pionowej dla osób z niepełnosprawnościami przy głównym wejściu do szkoły Zespołu Szkół Techniczno-Branżowych przy ul. 11 Listopada – wykonawca przekazał karty materiałowe do zatwierdzenia.
- Dostosowanie budynków Miejskich dla potrzeb osób z niepełnosprawnością – trwa projektowanie.
- Budowy przedszkola dla dzieci niepełnosprawnych przy ul. Kaszubskiej – trwają roboty budowlane, w trakcie wykonania są fundamenty.
- Złożono wniosek do Biura Zamówień Publicznych na wykonanie prac budowlanych związanych z rozbudową i przebudową budynku na Kaszubskiej, pn.: „Dostosowanie budynku przy ul. Kaszubskiej na potrzeby edukacyjne dzieci z niepełnosprawnością”.
- „Oddymianie w przedszkolach – PP 16”. Trwają prace budowlane, wykonano rozbiórki wewnętrzne i zewnętrzne, wykonano ocieplenie zewnętrzne, zabezpieczone zostały siedliska ptaków (trwa stały nadzór ornitologiczny). Wykonano instalację c.o., ocieplono poddasze.
- Złożono wniosek do Biura Zamówień Publicznych na wykonanie prac budowlanych na potrzeby projektu „Profesjonalne pracownie 4 w Jastrzębiu-Zdroju – technik grafiki i poligrafii cyfrowej oraz technik fotografii i multimediiów”.
- Trwają prace budowlane bieżni prostej wraz ze skocznią do skoku w dal przy Szkole Podstawowej nr 20.

PROJEKTY

- PSZOK – złożono dokumentację projektową.

- Przebudowa i modernizacja instalacji c.o. w Zespole Szkół nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju – zakończono prace, 12.12 odebrano dokumentację.
- Park aktywności na ul. Granicznej w Jastrzębiu-Zdroju – zakończono projektowanie.
- Modernizacja sanitariatów w III Liceum Ogólnokształcącym – inwestycja zakończona, 5.12 odebrano dokumentację.
- Modernizacja sanitariatów w Zespole Szkół Techniczno-Branżowych – uzgodniono wszystkie projekty branżowe, trwa przygotowanie przez projektanta kosztorysu na zadanie. Termin zakończenia prac 20.12.2025 r.
- 26.11 podpisano umowę na wykonanie projektu nowej instalacji hydrantowej w Zespole Szkół Techniczno-Branżowych. Termin zakończenia zadania 20.01.2026 r.
- Projekt termomodernizacji i remontu segmentu sali gimnastycznej w budynku Zespołu Szkół Techniczno-Branżowych – trwają czynności związane z odbiorem częściowym dokumentacji projektowej tj. Projektu budowlanego wraz z projektami przyłączy.
- Projekt termomodernizacji budynku Zespołu Szkół Mistrzostwa Sportowego w ramach przedsięwzięcia „Termomodernizacja obiektów oświatowych” – trwają czynności związane z podpisaniem umowy.
- Wsparcie dla klimatu – budowa systemu retencji w Jastrzębiu-Zdroju – trwają prace projektowe planowany termin ich zakończenia, to maj 2026 r.
- Została przyznana dotacja dla projektu INDUSTRIAL SPACE. Dla Miasta Jastrzębie-Zdrój dofinansowanie 941 211,28 euro. W ramach projektu na Szlaku Węgla i Stali – Industrialne Pogranicze, powstaną m.in.:
 - wieża widokowa w kształcie górniczego „skipu” przy Żelaznym szlaku rowerowym w Jastrzębiu-Zdroju,
 - platforma widokowa na szczycie szybu wentylacyjnego kopalni Franciszek w Suchej Górnej oraz łącznik rowerowy, który umożliwi płynne i bezpieczne połączenie istniejących szlaków z powstającą inwestycją w Suchej Górnej.
- Podpisana została umowa na wykonanie programów funkcjonalno-użytkowych w części dotyczącej zakresu rzeczowego dla wykonania dokumentacji projektowej i prac dla odnawialnych źródeł energii na terenie Miasta Jastrzębie-Zdrój.
- Ponownie przekazano do Biura Zamówień Publicznych wnioski o ogłoszenie przetargu na wykonanie zadania „Wykonanie pochylni dla osób niepełnosprawnych oraz platformy pionowej do Zespołu Szkół nr 6 w Jastrzębiu-Zdroju”.

PLACE ZABAW

- Całoroczny zjazd na sankach w Jarze Południowym – inwestycja odebrana
- Budowa siłowni na os. Pionierów – inwestycja odebrana
- Skaczemy do góry – trampoliny na skateparku – inwestycja odebrana

REALIZACJE ZADAŃ INNYCH

- Podpisano umowę o dofinansowanie do projektu pn. „Remediacja terenów wodnych i zielonych położonych przy ul. Wodziszawskiej w Jastrzębiu-Zdroju wraz z ich zagospodarowaniem” – otrzymano decyzję o wycince drzew. Ogłoszono postępowanie przetargowe w zakresie „Remediacja terenów wodnych i zielonych położonych przy ul. Wodziszawskiej w Jastrzębiu-Zdroju wraz z ich zagospodarowaniem” – w części zagospodarowania terenu”.
- Złożono wniosek do Biura Zamówień Publicznych „Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad realizacją zadania: Remediacja terenów wodnych i zielonych położonych przy ul. Wodziszawskiej w Jastrzębiu-Zdroju wraz z ich zagospodarowaniem”.
- Złożono wniosek do Biura Zamówień Publicznych na wykonanie prac budowlanych związanych z „Budową centrum przesiadkowego przy ul. Podhalańskiej w Jastrzębiu-Zdroju” – Etap II.

- Złożono wnioski do Biura Zamówień Publicznych „Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad realizacją zadania: Budowa centrum przesiadkowego przy ul. Podhalańskiej w Jastrzębiu-Zdroju”.

W zakresie infrastruktury drogowej

ZAKOŃCZONE

- Przebudowa chodnika przy ul. Solidarności.
- Przebudowa ul. Jagiełły.
- Poprawa parametrów technicznych ul. Świerkłańskiej, Bożej Góry Prawej i 3 Maja.
- Rozbudowa oświetlenia ul. Okopowej oraz ul. Brodeckiej, Dworcowej.
- Budowę oświetlenia: części ul. Kwiatowej, ul. Brackiej, ul. Żdziebły.
- Remont rowu przydrożnego przy ul. 3 Maja w Jastrzębiu-Zdroju.

PROJEKTOWANIE

- Rozbudowa skrzyżowania ul. Libowiec z ul. Niepodległości.
- Budowa i przebudowa ul. Jesionowej – etap II i III.
- Budowa ścieżki rowerowej od ul. A. Krajowej w kierunku ul. Żeromskiego.
- Budowa łącznika ul. Reymonta-Szybowa.
- Przebudowa ul. Cieszyńskiej – budowa prawoskrętu.
- Budowa nowej drogi gminnej łączącej ul. Dębina z DW933 poprzez tereny inwestycyjne.
- Przebudowa ul. Przemysłowej.
- Przebudowa ul. Klubowej.
- Przebudowa ul. Grottgera.
- Projekt pochylni w Jarze.
- Rozbudowa drogi dojazdowej do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1 na ul. Pszczyńskiej.
- Budowa parkingu samochodowo-rowerowego przy Żelaznym Szlaku Rowerowym.

Trwa realizacja następujących zadań inwestycyjnych

- Przebudowa skrzyżowania Cieszyńska-Libowiec-Kilińskiego.
- Remonty cząstkowe dróg asfaltowych.

Projekty zakończone

- Budowa chodnika przy ul. Połomskiej.

Miejski Zarząd Nieruchomości

INWESTYCJE W TRAKCIE REALIZACJI

1. Budowa toalet miejskich przy ul. Rostków 7 – umowa z 10.10.2025 r. z firmą HAMSTER Polska z siedzibą w Rybniku, wartość umowy: **189 420,00 zł**. Termin zakończenia robót 18.12.2025 r.
2. Rozbiórka budynku przy ul. 1 Maja 15 w Jastrzębiu-Zdroju – umowa z 2.12.2025 r. z firmą CARBO-TEC z siedzibą w Rybniku, wartość umowy: 69 000,00 zł. Termin zakończenia robót: 30.12.2025 r.

INWESTYCJE ZAKOŃCZONE

1. Wykonanie audytu źródła ogrzewania i wykonanie dokumentacji projektowej wymiany istniejącego kotła grzewczego w budynku użyteczności publicznej Domu Sołeckim przy ul. Gajowej 11A w Jastrzębiu-Zdroju – umowa z dn. 16.07.2025 r. z firmą EPD TECHNIKA SOLARNA, wartość umowy: **28 290,00 zł**.
2. Opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji instalacji c.o. w budynku przy ul. Wrocławskiej 12 – umowa z 20.10.2025 r. z firmą Szweda Marcin MS INSTAL z siedzibą w Rybniku, wartość umowy: **8 979,00 zł**.

Wartość inwestycji w trakcie realizacji: **258 420,00 zł**

Wartości remontów w trakcie realizacji: **1 426 393,26 zł**

Zakończono inwestycje o wartości: **37 269,00 zł**

Usunięto **343** usterki: wod. – kan., gaz i c.o., ogólnobudowlane, stolarsko – ślusarskie, dekarские - zgłoszone w dniach od 20.11.2025 r. do 11.12.2025 r.

REMONTY W TRAKCIE REALIZACJI

1. Remont lokali mieszkalnych – remonty mieszkań gminnych – umowa z 12.02.2025 r. z firmą PPUH „GINEK” Grzegorz Oślizło z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, **wartość umowy: 1 020 574,00 zł**.
2. Remont sali zebrań w budynku przy ul. K. Paryskiej 16 – umowa z 28.08.2025 r. z firmą „FICEK” Karol Ficner z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, **wartość umowy: 257 700,00 zł**. Zakończono prace, trwają odbiory.
3. Usuwanie usterek instalacji elektrycznych i piorunochronnych – umowa z 08.05.2025 r. z firmą TOM-ELEKTRO z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, **wartość umowy: 102 169,26 zł**.
4. Rozbiórka przybudówki do budynku socjalnego LKS „GRANICA” Ruptawa - ul. Libowiec 6C – umowa z 1.12.2025 r. z firmą DM MULTISERVICE Daniel Michałek z siedzibą w Hażlachu, wartość umowy: **45 950,00 zł**, termin zakończenia robót 31.12.2025 r.

REMONTY ZAKOŃCZONE

1. Roboty remontowe oraz usuwanie usterek: remont pomieszczeń przy ul. 1 Maja 55, remonty ogólnobudowlane, gazowe, elektryczne w budynkach użytkowych oraz na terenach wokół budynków, usuwanie usterek ogólnobudowlanych – umowa + aneksy z firmą PPHU „GINEK” Grzegorz Oślizło z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, wartość umowy: **733 000,00 zł**.
2. Wykonanie ekspertyzy elementów drewnianych konstrukcyjnych i niekonstrukcyjnych obiektu, obejmującej ocenę stanu technicznego, wytrzymałości oraz zgodności z projektem budowlanym i obowiązującymi normami dla każdego elementu drewnianego obiektu w budynku Inhalatorium przy ul. Witczaka 5B – umowa z firmą BIURO PROJEKTÓW FUTUR z siedzibą w Gorzyczkach, wartość umowy: **17 220,00 zł**.
3. Wymiana stolarki okiennej drewnianej (lub PCW) na PCW w lokalach mieszkalnych gminnych administrowanych przez Miejski Zarząd Nieruchomości – umowa z firmą BUDMAX Rafał Kubica z siedzibą w Krzeszowicach, wartość umowy: **45 964,20 zł**.

UCHWAŁY WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH W TRAKCIE REALIZACJI

1. Remont 6 balkonów w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych, wartość **54 000,00 zł**.
2. Termomodernizacja dachu oraz ścian szczytowych w budynku mieszkalnym Wspólnoty Mieszkaniowej Żeromskiego 22-24 – umowa z 1.10.2025 r. z firmą GINEK Grzegorz Oślizło z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, wartość umowy: **235 030,90 zł**.

3. Odtworzenie balkonu na elewacji budynku mieszkalnego przy ul. Wyspiańskiego 21 – umowa z 18.09.2025 r. z firmą MIX-BUD Paweł Obora z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, wartość umowy: **28 643,00 zł**.
4. Wymiana stolarki okiennej w pomieszczeniach piwnicznych budynku ul. Piastów 12 zgodnie z Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót wraz z robotami towarzyszącymi – umowa z 30.10.2025 z firmą „Ficek” Karol Ficner z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, wartość umowy: **42 900,00 zł**
5. Remont klatek schodowych wraz z robotami towarzyszącymi w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Morcinka 10-12, umowa z dn. 18.11.2025 r. z firmą Marcin Hess UH-BUD z siedzibą w Ćwiklicach, wartość umowy: **38 441,00 zł**.

REALIZACJE dot. UCHWAŁ WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH – ZAKOŃCZONE

1. Wyremontowano i odebrano 24 balkony w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych (6 balkonów pozostało do odbioru), wartość robót: **195 561,44 zł**.

POSTĘPOWANIA ZAKOŃCZONE

1. Dostawa wody i odbiór ścieków w budynkach administrowanych przez MZN w latach 2026-2029 – tryb zamówienia z wolnej ręki powyżej progu unijnego. Umowy podpisano 26.11.2025 r.
2. Rozbiórka budynku przy ul. 1 Maja 15 w ramach realizacji zadania pn. „Budowa parkingu przy ul. 1 Maja 15”. Umowę podpisano 2.12.2025 r.

POSTĘPOWANIA OGŁOSZONE

1. Termomodernizacja budynku przy ul. Wrzosowa 4a-8a-12a. Termin składania ofert do 22.12.2025 r.

POSTĘPOWANIA W TOKU

1. Usługa bieżącego utrzymania czystości budynków oraz terenów przyległych – dwie części zamówienia.
2. Roboty remontowe w budynkach, lokalach mieszkalnych i użytkowych gminnych oraz wokół nich.
3. Dostawa energii cieplnej do budynków gminnych administrowanych przez MZN w Jastrzębiu-Zdroju w okresie od 01.01.2026 r. do 30.06.2029 r.

WAŻNIEJSZE CZYNNOŚCI W ZAKRESIE ADMINISTROWANIA WYKONANE W OKRESIE MIĘDZY SESJAMI

1. Przejęto **3** lokale komunalne, **6** lokali socjalny.
2. Zasiedlono **6** lokali komunalny oraz **4** lokale socjalne.
3. Przekazano w dzierżawę nieruchomości gruntową przy ul. Mazowieckiej 10 (część działki nr 147/13) o łącznej powierzchni 75 m².
4. Przekazano 1 lokal użytkowy w PPH „A” nr A-8.
5. 10 razy wynajęto biuro w obiekcie „Biznes na okrągło”.
6. W Programie o świadczenia wzajemne w związku z odpracowaniem zaległości objętej porozumieniem obecnie bierze udział **1** osoba.
Kwota odpracowana w okresie od 01.01.2025 r. do 25.11.2025 r. wynosi **18 71275 zł**

W zakresie funduszy pomocowych

1. Trwa realizacja **43** projektów, które otrzymały dofinansowanie w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027. Projekty są realizowane w przedszkolach, szkołach podstawowych oraz szkołach ponadpodstawowych.
2. Przesłano do wydziałów merytorycznych i jednostek ponad 50 informacji o możliwości pozyskania dofinansowania ze środków zewnętrznych (FESL, KPO itp.), szkoleniach i webinarach.
3. Prowadzona jest współpraca ze Związkiem Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego oraz Urzędem Marszałkowskim Województwa Śląskiego w temacie obecnej perspektywy finansowej obejmującej lata 2021-2027.
4. Pracownicy wydziału uczestniczą w organizowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego i inne instytucje spotkaniach online oraz stacjonarnych dotyczących obecnej perspektywy finansowej obejmującej lata 2021-2027.
5. Opiniowano formularze projektowe dla projektów z udziałem środków krajowych oraz unijnych składane przez jednostki z terenu Miasta.
6. Trwa realizacja projektu pn. „RESTART współpracy miast partnerskich”, który otrzymał dofinansowanie z Funduszu Małych Projektów Programu INTERREG Republika-Czeska – Polska 2021-2027. Projekt powstał w partnerstwie miast: Jastrzębie-Zdrój, Karwina, Hawierzów, jest odpowiedzią na potrzebę odnowienia i zintensyfikowania współpracy podmiotów funkcjonujących w różnych obszarach tematycznych miast (m.in. kultura, sport, bezpieczeństwo publiczne, edukacja, turystyka) i w efekcie pobudzenie ich transgranicznej aktywności.
7. Trwa realizacja projektu pn. „MURAL.GO”, który otrzymał dofinansowanie z Funduszu Małych Projektów Programu INTERREG Republika-Czeska – Polska 2021-2027. W ramach projektu w Jastrzębiu-Zdroju powstaje wielkoformatowy mural upamiętniający postać Beaty Maksymow-Wendt.
8. Trwa realizacja projektu pn. „Razem przeciw żywiołom”, który otrzymał dofinansowanie z Programu INTERREG Republika Czeska – Polska 2021-2027. To kolejny projekt transgraniczny wyposażający jednostki straży pożarnych, odpowiadający na następstwa zmian klimatycznych coraz częściej pojawiających się w naszym regionie. Projekt składany był w partnerstwie: Miasto Jastrzębie-Zdrój, PSP Jastrzębie-Zdrój, Zebrzydowice, Godów, Karwina i Petrovice. Całkowite wydatki kwalifikowane projektu to 774.201,34 EUR (3.360.033,81 zł), część jastrzębska projektu to 237.114,69 EUR (1.029.077,75 zł).

W zakresie Wydziału Architektury

Od 21.11.2025 r. do 11.12.2025 r. wydano:

- **16** pozwoleń na budowę/rozbiórkę
- **3** zgłoszenia z projektem budowlanym
- **5** zgłoszeń robót budowlanych
- **44** zaświadczenia i wyrisy z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

Informacje dodatkowe

- Trwają prace na planem miejscowym, na dzień dzisiejszy Miasto posiada nowy plan zagospodarowania przestrzennego dla ponad 25 % powierzchni terenu.
- W trakcie ponownego wyłożenia jest projekt planu obejmujący część byłej KWK Moszczenica M 12 oraz części sołectwa Bzie i Ruptawa, są to projekty opatrzone symbolami Bz 9 i R 16.

Dyskusje publiczne dotyczące tych dwóch ostatnich terenów odbędą się w środę 7 stycznia 2026 roku, w domach sołeckich, odpowiednio w Bziu i Ruptawie.

W zakresie mienia i nadzoru właścicielskiego

Informacja Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój o zgłoszonych żądaniach i wydanych decyzjach w związku z uchwaleniem lub zmianą miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego

Zgodnie z art. 37 ust. 8 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1130 z późn. zm.) Prezydent Miasta przedstawia okresowo - odpowiednio do potrzeb, informację o zgłoszonych żądaniach, o których mowa w art. 36 ust. 1-3 i ust. 5, i wydanych decyzjach, o których mowa w ust. 6 i 7 ww. ustawy.

Żądania, o których mowa w art. 36 ust. 1-3 i ust. 5 ww. ustawy dotyczą żądania od gminy:

- odszkodowania za poniesioną rzeczywistą szkodę, albo
- wykupu nieruchomości lub jej części w przypadku, gdy w związku z uchwaleniem lub zmianą planu miejscowego korzystanie z nieruchomości lub jej części w dotychczasowy sposób lub zgodny z dotychczasowym przeznaczeniem stało się niemożliwe bądź istotnie ograniczone.

Ustawodawca dopuszcza zaspokojenie powyższych żądań na drodze zaoferowania właścicielowi bądź użytkownikowi wieczystemu nieruchomości zamiennej.

Wykonanie obowiązku wynikającego z roszczeń, o których mowa w art. 36 ust. 1-3, następuje w terminie 6 miesięcy od dnia złożenia wniosku chyba, że strony postanowią inaczej.

W okresie sprawozdawczym tj. od 3 grudnia 2024 roku do 3 grudnia 2025 roku nie wpłynął żaden wniosek dotyczący obniżenia wartości nieruchomości wskutek uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa art. 36 ust. 1-3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

W okresie sprawozdawczym nie wydano decyzji naliczających jednorazową opłatę z tyt. wzrostu wartości nieruchomości wskutek uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub jego zmiany, wydanych zgodnie z art. 36 ust. 4 oraz art. 37 ust. 7 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

W okresie między Sesjami Rady Miasta, Wydział Mienia i Nadzoru Właścicielskiego:

- Nabył do gminnego zasobu nieruchomości Miasta Jastrzębie-Zdrój od osoby prawnej prawo użytkowania wieczystego nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działki 316/11 o pow. 0,0050 ha, 316/13 o pow. 0,0421 ha, 316/14 o pow. 0,2649 ha, wraz z prawem własności budynku położonego przy Al. J. Piłsudskiego 27 pełniącego obecnie funkcję kina i domu kultury.
- Nabył do gminnego zasobu nieruchomości Miasta Jastrzębie-Zdrój od osoby prawnej prawo własności nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka 1913/38 o pow. 0,0253 ha, obręb Jastrzębie-Zdrój.
- Sprzedał w drodze przetargu nieruchomość położoną przy ul. Sowiej (dawne Zamłynie), działkę nr 2579/270 o pow. 0,1011 ha, obręb Jastrzębie-Zdrój.
- Prowadził 2 postępowania w sprawie wyłączenia gruntów rolnych bez zezwolenia.
- Wydał **2** decyzje ustalających odszkodowanie za nieruchomości przejęte przez Gminę pod drogę publiczną w trybie specustawy drogowej.
- Wydał **3** decyzje w sprawie wyłączenia gruntów rolnych z produkcji rolniczej i naliczenia opłaty.
- Sporządził informację o zgłoszonych żądaniach i wydanych decyzjach w związku z uchwaleniem lub zmianą miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta.
- Prowadził **58** spraw w związku z nabyciem przez Miasto spadków po zmarłych osobach fizycznych.

- Wszczął na wniosek TAURON Dystrybucja S.A. postępowanie administracyjne w sprawie zobowiązania do udostępnienia nieruchomości położonej przy ul. Powstańców Śląskich.
- Wydał zgodę właścicielską na wycinkę drzew.
- Sporządził korekty deklaracji rocznej na podatek od nieruchomości stanowiących własność Miasta i własność Skarbu Państwa w użytkowaniu wieczystym Miasta.
- Prowadził 4 sprawy dotyczące uzgodnienia lokalizacji inwestycji na działkach stanowiących własność Miasta.
- Prowadził 6 spraw dotyczących zajęcia nieruchomości z zasobu Miasta, udostępnionych inwestorowi na cele związane z budową infrastruktury technicznej.
- 27.11.2025 roku odbyło się posiedzenie Zarządu Związku Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku. Podjęto uchwałę w sprawie: przyjęcia stanowiska dotyczącego zmiany trasy pociągu IC „Porta Moravica” i utraty codziennego połączenia mieszkańców Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z Krakowem; przyjęcia projektu ramowego planu działalności Związku na 2026 rok; przyjęcia projektu planu finansowego Związku na 2026 rok.
- 28.11.2025 roku odbyło się Nadzwyczajne Zgromadzenie Wspólników Jastrzębskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Daszek” Sp. z o.o. Podjęto uchwały w sprawie: zatwierdzenia regulaminy Rady Nadzorczej; zasad kształtowania wynagrodzeń członków Rady Nadzorczej Spółki; wyrażenia zgody na ustanowienie ograniczonego prawa rzeczowego; wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości na rzecz Gminy Jastrzębie-Zdrój.
- 11.12.2025 roku odbyło się posiedzenie Zarządu i Zgromadzenia Ogólnego Związku Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku.
- 8.12.2025 roku odbyło się posiedzenie Zarządu Związku Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego z siedzibą w Rybniku w trybie korespondencyjnym. Przedstawiono uchwałę w sprawie przyjęcia zaktualizowanego stanowiska dotyczącego propozycji przesunięcia 10% alokacji programu Fundusze Europejskie dla Śląska 2021-2027 na nowe priorytety.
- Przyjął od dłużników kwotę 359,44 zł z tytułu wierzytelności należności przysługującej Miastu, na podstawie cesji wierzytelności po Spółce „Fundusz Poręczeń Kredytowych” Sp. z o.o. w likwidacji.

W zakresie geodezji i kartografii

1. Pozyskano najnowsze wyniki opracowania satelitarnego monitoringu osiadań terenu miasta, obrazującego bieżący wpływ eksploatacji górniczej na powierzchnię terenu miasta Jastrzębie-Zdrój w okresie od 25.09. do 06.12.2025 r., które zostaną opublikowane w Internetowym Planie Miasta.
2. W ramach prac geodezyjnych związanych z poprawą jakości danych ewidencji gruntów i budynków zaktualizowano pola powierzchni działek ewidencyjnych nr 11.7-483/55 i 11.6-1093/26 oraz dokonano geodezyjnej korekty przebiegu granic w obrębie skrzyżowania ul. Powstańców Śl. i ul. Świerklańskiej.

W zakresie ochrony środowiska i rolnictwa

1. Wydano łącznie 31 decyzji administracyjnych:
 - 30 z zakresu usuwania drzew i krzewów,
 - 1 w sprawie ochrony zwierząt gospodarskich i domowych.

2. Przeprowadzono **15** postępowań administracyjnych dotyczących zgłoszeń zamiaru usunięcia drzew i krzewów.
3. Wydano **18** zaświadczeń dotyczących objęcia (lub nieobjęcia) działek uproszczonym planem urzędzenia lasu.
4. Zawarto **2** umowy o dotację celową związaną z realizacją przez osoby fizyczne przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska (ekologiczne urządzenia grzewcze, fotowoltaika).
5. Rozpatrzone **4** wnioski na dotację z zakresu ochrony środowiska dla osób fizycznych.
6. Rozliczono **20** umów z zakresu ochrony środowiska oraz 16 umów z zakresu ochrony zasobów wodnych.
7. Zawarto **1** umowę z zakresu edukacji ekologicznej.
8. Koordynacja programu „Czyste Powietrze” na podstawie porozumienia zawartego z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach, na zasadzie opracowania, przyjmowania i wysyłania dokumentacji przez punkt gminny: 8 wniosków o dofinansowanie oraz 12 wniosków o płatność.
9. Przyjęto **1** dokumentację geologiczną.
10. Przyjęto **1** dokumentację ustalającą zasoby złóż kopalin.
11. Udzielono **1** informację geologiczną.
12. Udzielono 34 informacji o środowisku.
13. Dokonano **1** rejestracji jachtów i innych jednostek pływających.
14. Dokonano **1** uzgodnienia dotyczącego terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.
15. Wydano **1** kartę wędkarską.
16. Dokonano **4** wpisów do rejestru zwierząt egzotycznych.
17. Przeprowadzono **4** kontrolę przedsiębiorców m.in. w zakresie przestrzegania zapisów tzw. uchwały antysmogowej.
18. Przyjęto **1** zgłoszenie przydomowej oczyszczalni ścieków.

W zakresie gospodarki komunalnej

1. Na bieżąco prowadzone są działania w zakresie:
 - gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie miasta,
 - utrzymania zimowego miasta
2. Wpłynęło **94** deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. Sporządzono **336** upomnień oraz **16** tytułów wykonawczych dotyczących opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. W punkcie PSZOK przyjęto łącznie ponad **221,107** ton odpadów zielonych, budowlanych i rozbiórkowych pochodzących z gospodarstw domowych.
5. W ramach gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi odebrano z nieruchomości ponad **2 122** tony odpadów komunalnych.
6. Właścicielom nieruchomości zamieszkałych wydano **27** kart PSZOK.
7. Wpłynęły **3** wnioski o wycinkę lub pielęgnację drzew na terenie gminy.
8. Dokonano pielęgnacji 71 szt. drzew, a wycięto 24 szt. drzew.
9. Udekorowano miasto z okazji Świąt Bożego Narodzenia i Nowego Roku.
10. Wykonano nasadzenia 168 szt. drzew liściastych/ iglastych oraz 153 szt. krzewów liściastych/iglastych z gatunku klon polny, lipa szerokolistna, grab pospolity, irga pozioma, leszczyna turecka, dąb szypułkowy, buk pospolity, na kwotę 140 000,00 zł.

W zakresie Strategii i Obsługi Inwestora

1. Trwają prace nad opracowaniem Strategii Rozwoju Miasta 2035 r., przeprowadzono trzeci cykl warsztatów.

2. Trwają prace związane z pilotażowym programem realizowanym we współpracy z Głównym Instytutem Górnictwa dotyczącym wykonania badań gruntów na terenie po Kopalni Jas-Mos.

Jastrzębski Zakład Komunalny

W okresie od 21.11.2025 r. do 11.12.2025 r.

INWESTYCJE I REMONTY

1. Zakupiono przyczepę ciągnikową PRONAR T654/2 za kwotę 50 430,00 zł.
2. Wykonano i ustawiono nowy zegar przy skrzyżowaniu ul. Warszawskiej i al. J. Piłsudskiego. łączny koszt robót wyniósł 54 120,00 zł brutto.

DZIAŁALNOŚĆ BIEŻĄCA

1. Zebrano opłaty: targowe, cmentarne oraz parkingowe o łącznej wysokości **139 844,79 zł**.
2. Gminny Punkt Zbierania Odpadów Niebezpiecznych przyjął **113 ton** odpadów.
3. Wykonano **51** interwencji związanych z utrzymaniem oznakowania pionowego, wykonano 5 interwencji dotyczących awarii sygnalizacji świetlnych, wykonano 2 interwencje dotyczących napisów nazw i zegarów.
4. Sprzedano **31,07 m³** drewna za kwotę **3 588,04 zł**.
5. Zlikwidowano 18 dzikich wysypisk śmieci, z których zebrano 1,4 tony odpadów.
6. Do schroniska dla bezdomnych zwierząt przyjęto **11** psów i **5** kotów, **3** psy adoptowano, a **9** psów zwrócono właścicielom.
7. 25.11 zakończył się sezon rowerów SRM „JASKÓŁKA”. W okresie od 21.05. do 25.11.2025 r. użytkownicy Systemu Rowerów Miejskich „JASKÓŁKA” przejechali **56 646,036 km**. Rowery wypożyczono **21 437** razy. Liczba nowych użytkowników zarejestrowanych w systemie wyniosła 1 251. łączna liczba użytkowników SRM „JASKÓŁKA” wynosi **6 194** w tym **95** karty seniora.
8. Wykonano prace pomocnicze przy budowie domków w Parku Zdrojowym na Jarmark Bożonarodzeniowy.
9. Wykonano prace pomocnicze przy oświetleniu choinki w Parku Zdrojowym.

W zakresie Straży Miejskiej, zarządzania kryzysowego i spraw obronnych

W okresie od 20.11.2025 r. do 11.12.2025 r.

- 1. Wystawiono 103 patrole**
- 2. Przyjęto 299 zgłoszeń od mieszkańców**

Główne obszary zagrożeń:

- 2.1. Zgłoszenia dotyczące zakłócania porządku publicznego i spoczynku nocnego – **42**
- 2.2. Zgłoszenia dotyczące awarii technicznych – **48**
- 2.3. Zgłoszenia dotyczące zagrożenia ze strony zwierząt – **41**
- 2.4. Zgłoszenia dotyczące ruchu drogowego – **126**
- 2.5. Zgłoszenia dotyczące ochrony środowiska i gospodarki odpadami – **21**

- 3. Czynności administracyjno-porządkowe**

- 3.1. Przeprowadzono kontrole 15 nieruchomości pod kątem przepisów zawartych w Ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminie oraz Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój.
- 3.2. Przeprowadzono 44 kontrole palenisk pieca pod kątem zapisów zawartych w art. 334 Prawo ochrony środowiska oraz art. 191 Ustawy o odpadach.

- 3.3. Wystawiono mandaty karne kredytowe na 24 sprawców wykroczeń na łączną kwotę 4 100 zł.
- 3.4. Zastosowano środki oddziaływania wychowawczego wobec 62 sprawców wykroczeń.
- 3.5. Liczba spraw zakończonych skierowaniem wniosku o ukaranie do Sądu Rejonowego – 3.
- 3.6. Z badania stanu trzeźwości skorzystało 36 osób.

Inne działania podejmowane przez Straż Miejską

1. Prowadzenie działań profilaktycznych w postaci prelekcji na terenie placówek oświatowych.
2. Odholowano 1 wrak pojazdu znajdujący się w pasie drogi przy ul. Ranoszka.

Współpraca Straży Miejskiej z Komendą Miejską Policji

1. 21 listopada zabezpieczano miejsce odnalezienia niewybuchu przy ul. Okrzei.
2. 22 listopada udział w policyjnych działaniach związanych z zabezpieczeniem meczu piłki nożnej. Działania SM polegały na zabezpieczeniu drogi dojazdowej do Stadionu Miejskiego przy ul. Harcerskiej 14B oraz parkingu miejskiego przy ul. Harcerskiej 14 na czas działań policyjnych.

Pozostałe działania zrealizowane przez Wydział Straży Miejskiej, Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych

Prezes Sądu Rejonowego w Jastrzębiu-Zdroju w myśl par. 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 01.06.2010 roku w sprawie podmiotów, w których jest wykonywana kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna przedstawił opinię dotyczącą potrzeb sądu rejonowego w zakresie wykonywania pracy przez skazanych, z której wynika, że:

- przewidywana na terenie Miasta Jastrzębie-Zdrój liczba osób skazanych/ukaranych zobowiązanych do wykonywania kary ograniczenia wolności i pracy społecznie użytecznej na rok 2026 wyniesie 1100 osób, a liczba godzin w przeliczeniu na jednego skazanego/ukaranego 300.

Miasto stosownie do możliwości wyznaczyło 36 podmiotów, w których 109 osób w skali miesiąca mogą wykonywać karę ograniczenia wolności oraz prace społecznie użyteczną.

W zakresie spraw obywatelskich i komunikacji

Wydział spraw obywatelskich i komunikacji w okresie od ostatniej sesji wydał:

- **1036** decyzji o rejestracji
- **207** zmian w dowodach rejestracyjnych
- **113** wyrejestrowań
- **340** zgłoszeń zbycia
- **94** decyzje o karze za niezgłoszenie pojazdu
- **169** praw jazdy
- **125** profile kandydatów na kierowców
- **37** decyzji o zatrzymaniu i cofnięciu praw jazdy
- **54** wnioski do CEiDG
- **25** zezwoleń na sprzedaż alkoholu
- **147** zameldowań
- **40** wymeldowań
- **78** zaświadczeń o zameldowaniu
- **112** udostępnień danych o zameldowaniu
- **18** decyzji o zameldowaniu i wymeldowaniu
- **5** nadań numeru PESEL
- **67** zastrzeżeń numeru PESEL

- **858** dowodów osobistych
- **796** unieważnień dowodów osobistych
- **740** wniosków o wydanie dowodów osobistych

W zakresie polityki społecznej i mieszkaniowej

1. Od początku 2025 roku wydano:
 - **551** kart osobom po 60. roku życia w ramach realizowanego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój programu „Ogólnopolskiej Karty Seniora”,
 - **560** kart Dużej Rodziny.
2. W okresie od 21 listopada do 12 grudnia wydano **104 decyzje** w sprawie dodatków mieszkaniowych.
3. Do Publicznego Żłobka nr 1 zapisanych jest i uczęszcza **110 dzieci** (liczba miejsc – 130).
4. W Środowiskowym Domu Samopomocy obecnie przebywa **60 uczestników** (komplet).
5. Do 12 grudnia 2025 r. **229 osób** z Ukrainy zostało objętych wsparciem psychologicznym ze środków Funduszu Pomocy Ukrainie przyznanych na pomoc obywatelom Ukrainy przebywającym na terytorium RP, w związku z konfliktem zbrojnym.
6. 28 listopada z okazji Dnia Seniora odbyła się zabawa andrzejkowa dedykowana jastrzębskim Seniorom. Imprezę zorganizowano w Carbonarium. W zabawie uczestniczyło liczna grupa mieszkańców.
7. Zatwierdzono wniosek Miasta Jastrzębie-Zdrój w ramach Programu resortowego Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026. Miasto podpisało oświadczenie o przyjęciu środków w kwocie **612 948,60 zł**.
8. Zatwierdzono wniosek Miasta Jastrzębie-Zdrój w ramach Programu resortowego Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa” dla jednostek samorządu terytorialnego - edycja 2026. Na realizację miasto otrzyma 150 796,80 zł.
9. W bieżącym roku Miasto wspomogło jastrzębskie szpitale kwotą w wysokości: 528 511,60 zł. Za kwotę w wysokości 395 680 zł zakupiono sprzęt medyczny na użytek Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 2 w Jastrzębiu-Zdroju:
 - wannę do porodu na użytek Bloku Porodowego – kwota 76 680 zł,
 - laser siatkówkowy z funkcją terapii mikropulsowej na użytek Oddziału Okulistyki – kwota 319 000 zł.
 Za kwotę w wysokości 132 831,60 zł zakupiono sprzęt medyczny na użytek Wojewódzkiego Szpitala Rehabilitacyjnego dla dzieci w Jastrzębiu-Zdroju:
 - platformę rehabilitacyjno-treningową, system hantli mano, system podwieszek do kinezyterapii – kwota 78 000 zł,
 - podnośnik elektryczny podwieszany z dodatkowym wyposażeniem – 35 100 zł,
 - łóżka szpitalne z materacami i bocznymi barierkami (5 sztuk) – kwota 19 731,60 zł.

W zakresie spraw rodzinnych i alimentacyjnych

W okresie od 1 do 30 listopada 2025 roku

Wyplacono **3701** świadczeń z zakresu świadczeń: rodzinnych, „za życiem” oraz z funduszu alimentacyjnego. Świadczenia wypłacono na rzecz **3079** osób uprawnionych.

W zakresie wyżej wymienionych świadczeń złożono łącznie **149 wniosków** oraz wydano **477 decyzji**.

Poniesiono wydatki na świadczenia łącznie w **kwocie 2 772 248,50 zł**, w tym:

- **2 256 720,67 zł** na świadczenia rodzinne, zasiłek dla opiekuna, świadczenia „za życiem”, świadczenia wychowawcze,
- **185 622,61 zł** na świadczenia z funduszu alimentacyjnego,
- **18 800,36 zł** na świadczenia rodzinne na podstawie ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa,
- **311 104,86 zł** na opłacenie składek na ubezpieczenie społeczne oraz zdrowotne za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne oraz zasiłek dla opiekuna.

Wydano **7** zaświadczeń.

Wysłano łącznie **536** pism, w tym: **185** pocztą tradycyjną oraz **351** pisma elektronicznych.

W formie papierowej oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej wpłynęło do Wydziału **400** pism i dokumentów.

Ośrodek Pomocy Społecznej

1. Pracownicy socjalni Ośrodka sporządzili **437** wywiadów u klientów Ośrodka w celu przyznania pomocy. Praca socjalna prowadzona była w **166** środowiskach.
2. Podjętych zostało **44** interwencji w środowiskach z uwagi na zagrożenie dzieci, osób dorosłych.
3. Wywiady środowiskowe przeprowadzane co 6 miesięcy na rzecz Wydziału Spraw Rodzinnych i Alimentacyjnych Urzędu Miasta – **9**
4. Rodziny objęte pracą asystenta rodziny to **85** środowisk.
5. Do Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy wpłynęło **27** „Niebieskich Kart”, podjęto działania poprzez powołanie grup diagnostyczno-pomocowych w liczbie **72**.
6. **120** środowisk objęto wsparciem w procedurze „Niebieskie Karty”, liczba środowisk objętych monitoringiem po zakończeniu procedury „Niebieskie Karty” – **135**.
7. Liczba odwiedzin w środowiskach zagrożonych zjawiskiem przemocy w rodzinie oraz instytucji – **115**
8. Liczba odwiedzin w środowiskach osób starszych i niepełnosprawnych – **231**
9. Liczba uczestników w Dziennym Domu Pomocy – **18**
10. Punkt Interwencji Kryzysowej
 - Środowiska zgłoszone podejrzeniem przemocy – **9**
 - Porady pedagoga / pracownika socjalnego PIK – **32**
 - Konsultacje terapeuty uzależnień – **11**
 - Konsultacje psychologa – **13**
 - Ilość wizyt w terenie pedagoga / pracownika socjalnego PIK / psychologa – **5**
11. W formie świadczeń pieniężnych łącznie objęto pomocą **377** świadczeniobiorców, wypłacono **587** świadczeń.

Ogólna kwota wypłaconych wyżej wymienionych świadczeń pieniężnych to: **408 480,40 zł** w tym:

- wypłacono świadczenia pieniężne dla **34** osób bezdomnych na łączną kwotę **19 425,05 zł**

12. Formą świadczeń niepieniężnych objętych wyżej wymienioną pomocą zostało łącznie **335** osób na kwotę **47 962,36 zł**.
13. Wydano **476** decyzji w indywidualnych sprawach klientów Ośrodka dot. świadczeń pieniężnych i niepieniężnych.
14. Opłacono pobyt w Domu Pomocy Społecznej dla **90** osób na kwotę **408 385,95 zł**.
15. Pomoc w formie usług opiekuńczych przyznano dla **151** osób na kwotę **177 040,70 zł**, w tym:
 - podstawowe usługi opiekuńcze dla **151** osób na kwotę **177 040,70 zł**
16. Wypłacono wynagrodzenia za sprawowanie opieki przyznane przez sąd dla **19** opiekunów prawnych na łączną kwotę **31 690,74 zł**.
17. Do usług świadczonych w Środowiskowym Domu Samopomocy uprawnionych było **60** osób.

– W formie świadczenia pieniężnego dla cudzoziemców w ramach Indywidualnego Programu Integracji objęto pomocą 1 świadczeniobiorcę, wypłacono 1 świadczenie na kwotę łączną 2 850,00 zł.

– Pomocą w formie świadczeń niepieniężnych dla dzieci, które opuściły Ukrainę w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa objętych zostało łącznie 1 dziecko na kwotę **35,96 zł**.

– W formie świadczeń pieniężnych w postaci zasiłku okresowego dla obywateli Ukrainy objęto pomocą 1 świadczeniobiorcę, wypłacono 1 świadczenie na kwotę łączną **2 823,84 zł**.

18. Na terenie miasta funkcjonowało **136** rodzin zastępczych, w których przebywało **207** dzieci.

Wydano **35** decyzji dla osób kontynuujących naukę i rodzin zastępczych. Ogółem wydatkowana kwota na wyżej wymienioną pomoc to **278 633,36 zł**.

19. Koordynatorzy pieczy zastępczej mają pod swoją opieką **37** rodzin.

20. Liczba wydanych zaświadczeń – **5**

21. Spotkania dzieci z rodzicami biologicznymi – **11**

22. Liczba mieszkań treningowych **6** – z pomocy w formie przyznania miejsca w mieszkaniach treningowych skorzystało **9** osób.

23. W noclegowni przebywało **30** osób bezdomnych. W schronisku prowadzonym przez Chrześcijańskie Stowarzyszenie Dobroczynne w Rybniku - Dom Nadziei przebywało – 9 bezdomnych osób. W schronisku z usługami opiekuńczymi BETSAIDA Ożarów – 1 bezdomna osoba. W Schronisku OAZA w Będzinie – 1 bezdomna osoba. Stowarzyszenie FIDES w Malborku – 1 osoba. Dom Zakonny Małe Dzieło Boskiej Opatrzności Błonie – 1 osoba. Dom Matki i Dziecka Słonecznik w Cieszynie – 4 osoby.

24. Rehabilitacja społeczna – środki algorytmowe PFRON

Wpływające wnioski o dofinansowania były weryfikowane formalnie i wprowadzane do elektronicznego systemu naboru wniosków - Systemu Obsługi Wsparcia (SOW) uruchomionego przez PFRON.

• **Praca socjalna:** 2 osoby

• **Turnusy rehabilitacyjne**

Nie wpłynął żaden wniosek, wypłacono dofinansowania **1** osobie i jej opiekunowi w łącznej wysokości **4 375 zł**.

• **Przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze**

Wpłynęły **81** wniosków o dofinansowanie, wypłacono dofinansowanie **89** osobom w łącznej wysokości **90 500 zł**

• **Usługi tłumacza języka migowego**

Nie wpłynął żaden wniosek, nie wypłacono żadnego dofinansowania

• **Sprzęt rehabilitacyjny dla indywidualnych osób niepełnosprawnych**

Nie wpłynął żaden wniosek, wypłacono 1 osobie dofinansowanie w wysokości **629,30 zł**

• **Sport, kultura, rekreacja i turystyka osób niepełnosprawnych**

Wpłynęło 6 wniosków od stowarzyszeń na dofinansowanie zadań realizowanych w 2026 roku na łączną kwotę **92 136 zł**.

„Aktywny Samorząd”

Realizowane są dwa Moduły w ramach pilotażowego programu „Aktywny Samorząd”:

• Moduł I – likwidacja barier utrudniających aktywizację społeczną. Złożone wnioski – **5**, podpisane umowy – **3**, wypłacone dofinansowanie – **63 359,68 zł**.

• Moduł II – pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym. Złożone wnioski – **0**, podpisane umowy – **10**, wypłacone dofinansowanie – **13 838,50 zł**

- Likwidacja barier architektonicznych. Złożone wnioski – **0**, podpisane umowy – **1**, wypłacone dofinansowanie – **66 938,38 zł**
 - Likwidacja barier technicznych. Złożone wnioski – **2**, podpisane umowy – **4**, wypłacone dofinansowanie – **16 856,00 zł**
 - Likwidacja barier w komunikowaniu się. Złożone wnioski – **1**, podpisane umowy – **1**, wypłacone dofinansowanie – **0 zł**
25. Główne obszary działalności oraz podjęte inicjatywy w Placówkach Wsparcia Dziennego
- Prowadzenie zajęć socjoterapii w Specjalistycznej Placówce Wsparcia Dziennego.
 - Prowadzenie zajęć logopedycznych w Specjalistycznej Placówce Wsparcia Dziennego.
 - Realizacja programu profilaktycznego „Cukierki” w obu Placówkach.
 - Budzenie uczuć patriotycznych, utrwalanie symboli narodowych; pogadanka: „co to znaczy być Polakiem?”, zabawa plastyczna – tworzenie kotylionu i flagi.
 - Włączanie Placówek Wsparcia Dziennego w kampanie ogólnopolskie przeciw przemocy domowej - udział w kampanii „Dzieciństwo bez przemocy”, „Biała wstążka”. Komunikacja bez przemocy dla dzieci i młodzieży. Tworzenie plakatu oraz odgrywanie scenek z wykorzystaniem języku szakala i żyrafy.
 - Dzień dobrych słów – zabawa się w „komplementowanie krzesła”. Nauka mówienia miłych rzeczy sobie i innym. Rozmowa o tym jak ważna jest moc słów.
 - Tworzenie obrazka z liści, szyszek i patyków. Rozmowy o tym, jak piękna potrafi być jesień.
 - Organizacja czasu wolnego – prowadzenie gier i zabaw integracyjnych, mających na celu budowanie pozytywnych relacji rówieśniczych.
 - Rozwijanie sprawności fizycznej poprzez udział w zabawach sportowych.
 - Indywidualne spotkania z rodzicami rozwijające umiejętności wychowawcze.

W zakresie zamówień publicznych

Stan prowadzonych postępowań przetargowych na dzień 11.12.2025 r. od ostatniej przesłanej informacji na sesję, która odbyła się w dniu 27.11.2025 r., przedstawia się następująco:

- Ilość przygotowywanych postępowań przez Biuro ds. Zamówień Publicznych – **12**
- Ilość ofert podlegających analizie i ocenie – **85**
- Ilość postępowań rozstrzygniętych – **4**

W zakresie kontroli

Trwają czynności kontrolne w:

- Zespole Szkół Mistrzostwa Sportowego
- Zespole Szkół nr 6 im. Króla Jana III Sobieskiego
- I Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałem Dwujęzycznym im. Stanisława Staszica
- Szkole Podstawowej nr 10 im. Marii Skłodowskiej – Curie
- Miejskim Zespole Obsługi Szkół i Przedszkoli
- Wydziale Budownictwa tutejszego Urzędu Miasta
- Jastrzębskim Zakładzie Komunalnym

W zakresie audytu wewnętrznego

Czynności audytowe trwające

- Czynności sprawdzające Urząd Miasta

- Czynności doradcze Urząd Miasta
- Zadanie zapewniające w jednostkach oświatowych

W zakresie biura ds. zarządzania jakością

1. W Biuletynie Informacji Publicznej zamieszczono **390** dokumentów.
2. Przeprowadzono **5** konsultacji społecznych.
3. Zarejestrowano i rozpatrzone **5** wniosków o udostępnienie informacji publicznej.
4. Wydano **6** upoważnień do zasobów danych osobowych, **1** do kluczy.
5. Przeszkolono **5** osób z zakresu bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych.
6. Przeszkolono **5** osób z zakresu BHP.

W zakresie dialogu społecznego

Wydział w okresie między sesjami zawarł 12 umów.

I. Jastrzębski Budżet Obywatelski

Wydział prowadzi systematyczny i szczegółowy monitoring zadań realizowanych w bieżącym roku, które zostały wybrane przez mieszkańców podczas głosowania w 2024 roku. Zdecydowana większość projektów została już zakończona. Dotyczy to przede wszystkim inwestycji w infrastrukturę miejską, takich jak remonty chodników, modernizacja i rozbudowa oświetlenia, zagospodarowanie terenów rekreacyjnych czy organizacja wydarzeń kulturalnych. Część zadań jest nadal w trakcie realizacji:

- Razem dla sportu – remont skoczni i rozbiegu – Osiedle Chrobrego
- Bezpieczna droga do domu – Sołectwo Borynia
- Publiczne toalety na Bziu – Sołectwo Bzie- na ukończeniu

Ponadto zostały zrealizowane zadania:

- Skaczemy do góry – trampoliny na Skateparku – Osiedle Barbary
- W młodym ciele siła drzemie – Osiedle Pionierów.

Zadania o charakterze ogólnomiejskim również w przeważającej mierze zostały wykonane, w tym przedsięwzięcie „Całoroczny zjazd na sankach w Jarze Południowym”.

II. Fundusz Sołecki

Wydział prowadzi systematyczny monitoring realizacji zadań finansowanych z Funduszu Sołeckiego, wybranych przez mieszkańców w 2024 roku. Zdecydowana większość przedsięwzięć została już zakończona. Obecnie w trakcie realizacji znajduje się zadanie dotyczące wykonania oświetlenia ul. Kwiatowej w Sołectwie Borynia. Prace postępują zgodnie z przyjętym harmonogramem. Jednocześnie jedno z postępowań — dotyczące zakupu elementów infrastruktury związanej z placem zabaw w Sołectwie Bzie — zostało unieważnione. Powodem była niemożność zrealizowania inwestycji w wymaganym terminie.

III. Jednostki pomocnicze

Wydział zapewnia bieżącą obsługę spraw związanych z funkcjonowaniem jednostek pomocniczych oraz utrzymuje stały kontakt z Przewodniczącymi Zarządów Osiedli i Sołtysami. Na potrzeby mieszkańców oraz przedstawicieli jednostek pomocniczych informacje dotyczące ich działalności są systematycznie aktualizowane zarówno na stronie internetowej Miasta, jak i w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP). Wydział na bieżąco reaguje na zgłaszane potrzeby, udziela wsparcia merytorycznego

i organizacyjnego, a także koordynuje działania mające na celu sprawne funkcjonowanie struktur pomocniczych.

Trwa realizacja umów dotyczących wydarzeń organizowanych w jednostkach pomocniczych, w tym. Ponadto w ostatnim czasie zrealizowano szereg konkursów i przedsięwzięć o charakterze sportowym i kulturalnym w różnych osiedlach, które cieszyły się dużym zainteresowaniem mieszkańców:

- „Świąteczne gwarkowe kartki” – Osiedle Gwarków (rozdanie nagród: 10.12.2025 r.)
- „Gwarkowe gole” – Osiedle Gwarków (rozdanie nagród: 3.12.2025 r.)
- „Turniej Mikołajkowy w Zbijaka” – Osiedle Pionierów (rozdanie nagród: 5.12.2025 r.)
- „Sukces nie jedno ma imię – a osiem. Sylwetki polskich noblistów – Władysław Reymont” – Osiedle Pionierów (rozdanie nagród: 16.12.2025 r.)
- „Zwierzaki z przedszkolnej paki” – Osiedle Pionierów (wręczenie nagród: 21.11.2025 r.)
- „Widokówka z wybranego miasta Polski” – Osiedle Zofiówka (rozdanie nagród: 28.11.2025 r.)

IV. Koła Gospodyń Wiejskich

Członkinie Kół Gospodyń Wiejskich są na bieżąco informowane o dostępnych programach, konkursach oraz inicjatywach kierowanych do KGW na poziomie lokalnym, regionalnym i ogólnokrajowym. Wydział systematycznie przekazuje także wszelkie istotne informacje związane z działalnością Kół, w tym dotyczące możliwości pozyskiwania środków finansowych, szkoleń, wydarzeń integracyjnych czy zmian w przepisach regulujących funkcjonowanie organizacji społecznych.

V. Jastrzębska Rada Kobiet

Utrzymywany jest stały i bieżący kontakt z członkiniami Jastrzębskiej Rady Kobiet, obejmujący regularną wymianę informacji, konsultacje oraz przekazywanie aktualnych danych dotyczących inicjatyw miejskich, działań społecznych i projektów.

8 grudnia odbyło się spotkanie Prezydenta Miasta z członkiniami Jastrzębskiej Rady Kobiet. Spotkanie stanowiło okazję do omówienia bieżących spraw, podsumowania dotychczasowych działań, a także przedstawienia nowych pomysłów działań.

VI. Marszałkowski Konkurs - „Inicjatywa Sołecka 2025”

Otrzymano zwrot 80% poniesionych wydatków w ramach realizacji Konkursu „Inicjatywa Sołecka”, na łączną kwotę 32 856,00 zł. Środki te stanowią zwrot kosztów poniesionych przez Miasto na realizację przedsięwzięć zgłoszonych przez sołectwa. Otrzymanie środków potwierdza prawidłową realizację projektu oraz właściwe rozliczenie wydatków, co podkreśla rzetelność i efektywność działań podejmowanych w ramach konkursu.

VII. Działania promocyjne Miasta

Wydział Dialogu Społecznego prowadził działania informacyjno-promocyjne, obejmujące bieżącą aktualizację miejskiej strony internetowej oraz social mediów.

Zakończone zostały prace związane z projektem albumu o mieście. Zakończono postępowanie przetargowe na druk kalendarzy planszowych i trójdzielnych, trwa realizacja przez wykonawcę.

Trwa realizacja przez wyłonionego wykonawcę kalendarzy miejskich. Oficjalne przedstawienie współtwórców i jego prezentacja zaplanowana jest na niedzielę 21 grudnia.

Na bieżąco prowadzone są zadania związane z:

- aktualizacją strony internetowej Miasta z uwzględnieniem standardów dostępności cyfrowej,
- dystrybucją materiałów reklamowych,
- promocją wydarzeń,

- tworzeniem grafik promujących wydarzenia miejskie, a także projektowaniem dyplomów, plakatów, zaproszeń,
- przygotowaniem życzeń i gratulacji na potrzeby innych wydziałów i jednostek organizacyjnych;
- obsługą telebimów miejskich – publikacje na nich ogłoszeń o wydarzeniach;
- zarządzanie wysyłką wiadomości w systemie SMS.

W zakresie edukacji

1. 25 listopada miasto podpisało aneks do umowy z Wojewodą Śląskim o udzielenie dotacji celowej na realizację rządowego programu pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w wysokości **90 965,00 zł**. Dofinansowaniem objęto 230 uczniów z 8 szkół ponadpodstawowych z miasta Jastrzębie-Zdrój.
2. 27 listopada zawarto aneks nr 1 do umowy w sprawie wysokości i trybu przekazywania w 2025 roku środków z Funduszu Pracy z przeznaczeniem na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich rozliczenia. Wojewoda przekazał gminie Jastrzębie-Zdrój środki Funduszu Pracy w 2025 roku w łącznej kwocie **1 430 955,00 zł**.
3. Trwają prace związane z analizą wniosków pracodawców ubiegających się o środki Funduszu Pracy z tytułu dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników, którzy ukończyli naukę zawodu/przyuczenie do wykonywania określonej pracy. Łączna kwota przyznanych dofinansowań wyniosła **1 524 811,94 zł** (w tym dofinansowanie w wysokości **100 372,56 zł** zostanie wypłacone po podpisaniu nowej umowy na 2026 rok).
4. 26 listopada zostało podpisane Porozumienie pomiędzy powiatem pszczyńskim a miastem Jastrzębie-Zdrój w sprawie współfinansowania Międzyszkolnego Punktu Religii Ewangelickiej w zakresie nauczania religii Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego w okresie od 01.09. do 31.12.2025 r.
5. 26 listopada podpisano porozumienie gminy Pawłowice i miasta Jastrzębie-Zdrój w sprawie ustalenia z miastem Jastrzębie-Zdrój zasad prowadzenia pozaszkolnego punktu katechetycznego przy Parafii Ewangelicko-Augsburskiej w Golasowicach na okres od 01.09. do 31.12.2025 r.
6. W listopadzie zostały wypłacone dotacje na dofinansowanie realizacji zadań jednostek oświatowych w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym kształcenia specjalnego i profilaktyki społecznej zgodnie z art.: 12, 15, 17 ust. 3, art. 21 ust. 3, art. 25 ust. 1, art. 26 ust. 1 i 2, art. 30 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j.Dz.U.2025.439) dla niepublicznych przedszkoli, szkół publicznych i niepublicznych, poradni logopedycznych, ośrodka rewalidacyjnego dla dzieci głęboko upośledzonych oraz bursy łącznie w wysokości **4 208 893,47 zł**.
7. 10 grudnia podpisano porozumienie pomiędzy miastem Bielsko-Biała a miastem Jastrzębie-Zdrój dotyczące zasad prowadzenia oraz współfinansowania Pozaszkolnego Punktu Katechetycznego Chrześcijańskiej Wspólnoty Ewangelicznej w roku szkolnym 2025/2026.
8. 10 grudnia podpisano porozumienie pomiędzy miastem Bielsko-Biała a miastem Jastrzębie-Zdrój dotyczące zasad prowadzenia oraz współfinansowania Pozaszkolnego Punktu Katechetycznego Kościoła Prawosławnego w roku szkolnym 2025/2026.
9. W dniach 10-11 grudnia odbyły się postępowania egzaminacyjne na stopień nauczyciela mianowanego dla 10 nauczycieli, którzy złożyli wnioski o wszczęcie postępowania do 31 października. Wszyscy nauczyciele zdali egzamin i uzyskali stopień nauczyciela mianowanego.

W zakresie kultury, sportu i turystyki

Podejmowane przez Wydział działania:

1. Współpraca z Dyrektorami: Miejskiego Ośrodka Kultury, Miejskiej Biblioteki Publicznej, Instytutu Dziedzictwa i Dialogu – Łaźnia Moszczenica w Jastrzębiu-Zdroju, Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji oraz prace bieżące z ww. jednostkami.
2. Przygotowywanie i realizacja procedur związanych z wypłatą nagród pieniężnych i wyróżnień dla zawodników oraz trenerów za osiągnięte wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym na podstawie Uchwały Nr XIII.155.2016 i Nr XV.93.2019 Rady Miasta Jastrzębie-Zdrój oraz Zarządzenia Nr Or-IV.0050.309.2025 Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój.
3. Trwają prace związane z procedurą realizacji projektu muralu poświęconego Beacie Maksymow-Wendt, który powstał na elewacji budynku przy ulicy Marusarzówny 29, 31, 33.
4. Prace związane z utworzeniem samorządowej instytucji kultury pod nazwą Muzeum Miejskie w Jastrzębiu-Zdroju.
5. Wydawanie opinii organu nadzoru dla Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji.
6. Stały kontakt w zakresie działań realizowanych przez Jastrzębską Radę Kultury, Radę Sportu oraz Radę ds. Turystyki.
7. Prace związane z projektem budżetu na rok 2026.
8. Prace związane z procedurą przyznawania stypendiów dla osób zajmujących się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury lub opieką nad zabytkami w roku 2026.
9. Procedura i prace związane z naborem wniosków na finansowanie zadań publicznych w ramach rozwoju sportu na rok 2026 r.
10. Prace związane z procedurą w związku z ogłoszeniem otwartego konkursu ofert na wspieranie zadań publicznych miasta Jastrzębie-Zdrój w dziedzinie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej na rok 2026.
11. Prace związane z procedurą w związku z ogłoszeniem otwartego konkursu ofert na powierzenie zadań publicznych miasta Jastrzębie-Zdrój w dziedzinie kultury na rok 2026.
12. Prace związane z procedurą w związku z ogłoszeniem otwartego konkursu ofert na powierzenie zadań publicznych miasta w dziedzinie turystyki pn. Turystyka wodna w Jastrzębiu-Zdroju na rok 2026.
13. Prace związane z przygotowaniem dyspozycji wypłaty dotacji podmiotowej dot. Miejskiej Biblioteki Publicznej, Miejskiego Ośrodka Kultury, Instytutu Dziedzictwa i Dialogu – Łaźnia Moszczenica.
14. Prace związane z procedurą przyznawania nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania lub ochrony kultury.
15. Prace związane z procedurą przyznawania dotacji na wsparcie zadania z zakresu finansowania rozwoju sportu na 2026 r.
16. Przygotowywanie i realizacja procedury sprzedaży wyposażenia sali Kina Centrum na rzecz Miejskiego Ośrodka Kultury.
17. Rozliczenie dotacji realizowanych zadań publicznych przez organizacje pozarządowe w ramach konkursów ogłoszonych na 2025 r.

Współpraca z organizacjami pozarządowymi:

a) W trakcie rozstrzygania są otwarte konkursy ofert w następujących dziedzinach:

- Wspierania i upowszechniania Kultury Fizycznej na rok 2026 – na konkurs przeznaczono 1 400 000,00 zł.
- Kultury na rok 2026 - na konkurs przeznaczono kwotę 600 000,00 zł.
- Turystyki pn. „Turystyka wodna w Jastrzębiu-Zdroju na rok 2026” - na konkurs przeznaczono kwotę 25 000,00 zł.
- Ochrony i promocja zdrowia - na konkurs przeznaczono kwotę 120 000,00 zł.

- Profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, działania skierowane do osób uzależnionych i ich rodzin, organizacja zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży poprzez propagowanie trzeźwego stylu życia, na konkurs przeznaczono kwotę 490 114,00 zł.
- Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – profilaktyka i zapobieganie narkomanii, działania skierowane do osób uzależnionych i ich rodzin, organizacja zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży poprzez propagowanie stylu życia bez uzależnień, na konkurs przeznaczono kwotę 100 000,00 zł.

b) Prowadzenie serwisu informacyjnego dla NGO

Na stronie internetowej miasta www.jastrzebie.pl w zakładce „organizacje pozarządowe - aktualności” na bieżąco umieszczano i aktualizowano informacje dotyczące funkcjonowania organizacji pozarządowych, w tym ich praw i obowiązków oraz obowiązujących przepisów prawa, możliwości pozyskania środków finansowych zarówno z budżetu miasta jak i zewnętrznych. Na bieżąco dokonywano również aktualizację wykazu organizacji pozarządowych.

c) Jastrzębskie Centrum Organizacji Pozarządowych

W Jastrzębskim Centrum Organizacji Pozarządowych, przy ul. Wrzosowej 12A, odbyły się regularne dyżury organizowane przez: Stowarzyszenie Aktywny Senior, Stowarzyszenie Jastrzębskich Amazonek „Amazonki”, Związek Sybiraków Koło w Jastrzębiu-Zdroju, Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Wspólny Rozwój”. Aktualny harmonogram spotkań organizacji pozarządowych dostępny jest na stronie internetowej miasta www.jastrzebie.pl w zakładce „organizacje pozarządowe – Jastrzębskie Centrum Organizacji Pozarządowych”. Organizacje pozarządowe mogą korzystać z bieżącego doradztwa pracownika Wydziału Kultury, Sportu i Turystyki w każdy poniedziałek, wtorek i czwartek w godzinach 15:00-18:00. W Centrum mogą odbywać się również spotkania okazjonalne organizacji pozarządowych. Szczegółowe informacje w tym zakresie udzielają pracownicy Wydziału Kultury, Sportu i Turystyki.

d) Rada Działalności Pożytku Publicznego

Posiedzenie Rady Działalności Pożytku Publicznego, które odbyło się 10 grudnia, poświęcone było przede wszystkim podsumowaniu i ocenie całokształtu współpracy z organizacjami pozarządowymi w minionym roku. Kolejne spotkanie planowane jest na 16 stycznia 2026 roku. Rada będzie chciała spotkać z przedstawicielami organizacji pozarządowych działających w naszym mieście.

e) Indywidualne bezpłatne doradztwo dla organizacji pozarządowych w ramach projektu Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej Obszaru Rybnickiego (OWES) w Jastrzębskim Centrum Organizacji Pozarządowych

W Jastrzębskim Centrum Organizacji Pozarządowych 11 grudnia odbyły się bezpłatne, indywidualne konsultacje dla organizacji pozarządowych, z których skorzystały trzy podmioty. Kolejne spotkanie odbędzie się 15 stycznia 2026 r. Organizacje zainteresowane tą formą wsparcia mogą zgłaszać swój udział w Wydziale Kultury, Sportu i Turystyki.

Instytut Dziedzictwa i Dialogu – Łąźnia Moszczenica

1. Odbyły się wydarzenia zewnętrzne takie jak: szkolenie na temat zapobiegania samobójstwom dzieci i młodzieży, Andrzejki dla seniorów, Barbórka ZWP, konferencja OPS „Od alarmu do nadziei”.
2. Carbonarium miało swoje stoisko na 9. Śląskim Festiwalu Nauki w Katowicach, podczas którego promowano obiekt.

3. 4 grudnia w Carbonarium zorganizowano Barbórkę, podczas której odbyły się m.in. pokaz mody, występ orkiestry górniczej, zespołu Wataha Drums oraz warsztaty dla dzieci.
4. W ramach wydarzenia „Nie hejtuję – stop hejtowi” odbył się panel dyskusyjny z udziałem wiceprezesa fundacji Hejt OFF oraz koncert zespołu Batna.
5. Realizowany jest projekt „BAJTEL NA GRUBIE. Kultura na nowo odkryta”, na który otrzymano dofinansowanie z KPO dla Kultury w wysokości 54 tysięcy złotych. Projekt obejmuje realizację warsztatów dla dzieci oraz zakup pomocy dydaktycznych (tabletów, klocków), a także wykonanie specjalnej aplikacji.
6. Realizowany jest projekt „Łażnia Moszczenica i Dolne Vitkovice. Szlakiem dziedzictwa na pograniczu”, który otrzymał dofinansowanie z Funduszu Małych Projektów w ramach Programu Interreg Republika Czechi – Polska 2021-2027. Dzięki dotacji zrealizowana zostanie kampania promocyjna industrialnych obiektów turystycznych, a oferta zostanie zaprezentowana mieszkańcom po obu stronach granicy nie tylko za pośrednictwem tradycyjnych kanałów (jak np. środków komunikacji zbiorowej, prasy, telewizji czy radia), ale również dzięki szerokiej informacji w Internecie, wizytom studyjnym biur podróży czy goszcząc influencerów.
7. Realizowany jest projekt „Pod skrzydłami Jastrzębia”, w ramach którego odbywa się zwiedzanie z przewodnikiem dla grup szkolnych i osób indywidualnych, warsztaty fotograficzne. Odbył się również Młodzieżowy Festiwal Modelarski „Tak się składa” połączony z Festiwalem Gier Planszowych (we współpracy ze stowarzyszeniem Kregulec).
8. Na bieżąco gromadzone są zbiory, prowadzimy digitalizację eksponatów.
9. Trwają prace nad doposażeniem IV piętra wystawy Carbonarium. Zakończono etap przetargowy.
10. Na bieżąco prowadzona jest strona internetowa www.lazniamoszczenica.pl, media społecznościowe: (Instytut Dziedzictwa i Dialogu – łażnia Moszczenica, Carbonarium, Carborock, Jastrzębie w kadrze i Jastrzębie-Zdrój. Razem piszemy historię) i BIP.

Miejska Biblioteka Publiczna

W okresie od 22.11.2025 r. do 12.12.2025 r. w Bibliotece Głównej i filiach prowadzone były następujące działania:

1. W okresie sprawozdawczym w Bibliotece Głównej oraz jej filiach zrealizowano szereg działań edukacyjnych i kulturalnych:
 - 15 lekcji bibliotecznych, w których uczestniczyło 298 osób.
 - 43 zajęcia edukacyjne z łączną liczbą 743 uczestników.
 - 10 wydarzeń literackich, które zgromadziły 708 uczestników.

Księgozbiór biblioteki wzbogacił się o 265 nowych egzemplarzy książek, obejmujących beletrystykę, literaturę popularnonaukową oraz publikacje dla dzieci, młodzieży i dorosłych.

W tym okresie nasze placówki odwiedziły aż 7 703 osoby, które łącznie wypożyczyły 17 616 materiałów: książki i audiobooki, gry planszowe, zbiory audiowizualne.

Dużym zainteresowaniem cieszyły się również kody dostępu do platform e-bookowych, m.in. Legimi i Empik Go.

Oprócz bieżącej działalności związanej z gromadzeniem i udostępnianiem zbiorów bibliotecznych prowadzone były działania popularyzujące bibliotekę i czytelnictwo:

1. „Spotkanie z Mikołajem”, w ramach którego odbyło się:
 - Przedstawienie teatralne: Renifer Niko ratuje święta.
 - Warsztaty twórcze w Pracowni Świątecznych Cudów.
 - Biblioteka Małego Elfa promująca kampanię Mała Książka – Wielki Człowiek.

- Świąteczna loteryjka.
2. „Międzynarodowe spotkanie z tradycją – tam, gdzie zaczyna się świąteczna bajka" podczas którego odbyło się:
 - Czytanie świątecznych opowiadań dla dzieci.
 - O świątecznych tradycjach i zwyczajach opowiadała Ewelina Kuśka.
 - O tradycyjnych świątecznych przepisach opowiadała Anna Lerch-Wójcik.
 - Wspólnie dekorowano pierniczki.
 - O świąteczny muzyczny akcent świąteczny zadbał zespół Jastrzęmbioki.
 3. W ramach cyklu spotkań „Babiniec", skupiających kobiety z Jastrzębia-Zdroju w Filii nr 1 odbyły się warsztaty pt. „Zimowo, świątecznie" przeprowadzone przez Grażynę Lomosik-Gemzę
 4. Spotkanie z pszczelarzem Józefem Polnikiem z jastrzębskiego Koła Pszczelarzy pn. „Znaczenie gospodarcze pszczół oraz właściwości lecznicze wyrobów pszczelich”
 5. „Namaluj swoje emocje” – pierwsze z serii spotkań dofinansowanych w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 - Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji. Realizowany w ramach grantu Stowarzyszenia EBI projekt pn. „Dobrostan kobiet w dobie transformacji społecznej, kulturowej i historycznej miasta Jastrzębie-Zdrój i okolic” kierowany jest do mieszkańek regionu, które na co dzień mierzą się z wyzwaniami wynikającymi ze zmian społecznych.
 6. Biblioteka wzięła udział w Integracyjnym Festiwalu Gier Planszowych organizowanym przez Klub Kregulec.
 7. Prezentowane były wystawy:
 - Galeria Pod Sową w Bibliotece Głównej: Światła północy – wystawa fotografii Małgorzaty Szukalskiej.
 - Galeria Da Vinci w Filii nr 2: Małe i duże mikro podróże – pokonkursowa wystawa fotografii architektonicznej organizowana przez Gminny Ośrodek Kultury w Suszcu.
 8. Trwają prace związane z przygotowaniem transgranicznego projektu literackiego. 02.12. odbyło się spotkanie w Bibliotece Regionalnej w Karwinie, podczas którego pracowano nad działaniami projektowi.
 9. Zorganizowano spotkanie dla przedstawicieli szkół ponadpodstawowych, którego celem było nawiązanie współpracy oraz przedstawienie oferty biblioteki, kierowanej do młodzieży.
 10. W styczniu 2026 Biblioteka zaprasza na:
 - 10.01 – 80. Winył Giełdę wraz z muzycznym akcentem wykonaniu artysty pod muzycznym pseudonimem Ludwiga van Gotha
 - 15.01 – MUSIC.GO! Noworoczne akcenty muzyczne w wykonaniu uczniów jastrzębskiej Szkoły Artystycznej Music Point
 - 29.01 – Spotkanie z pochodzącą z czeskiej Karwiny Karin Lednicką autorką bestsellerowej powieści Krzywy kościół.

Miejski Ośrodek Kultury

Wydarzenia organizowane przez Miejski Ośrodek Kultury w okresie między sesjami.

- 21 listopada w Galerii Sztuki Współczesnej Łazienki III odbył się wernisaż zbiorowej wystawy fotografii „Dialogi ze sztuką”, prezentującej prace Diany Firli, Michała Kaczorka, Ireneusza Kotasa, Sylwii Ratki-Matejko oraz Katarzyny Szajtauer. Wydarzenie było okazją do spotkania z twórcami i rozmów o współczesnej fotografii.
- 28 listopada w Klubie „Kaktus” odbyło się rozstrzygnięcie „Konkursu Kaligrafii” wraz z rozdaniem nagród. Na konkurs wpłynęły 53 prace.

- 3 grudnia w Galerii Sztuki Współczesnej Łazienki III odbyły się warsztaty tworzenia ozdób bożonarodzeniowych z cyklu ARTnatura dla dorosłych.
- 6 grudnia w Kinie Centrum zorganizowano mikołajkowe popołudnie pełne niespodzianek. W programie znalazło się m.in.: spotkanie ze Świętym Mikołajem, animacje i wspólne zabawy, rodzinny spektakl iluzji w wykonaniu Pana Magicznego, LED Show w wykonaniu grupy Nam-Tara, upominki dla najmłodszych przygotowane przez Mikołaja oraz jego pomocników z Eksplozji Tańca.
- 9 grudnia w Galerii Historii Miasta odbył się 23. Przystanek Muzeum z wykładem dr. Bogusława Tracza z Oddziałowego Biura Badań Historycznych IPN pt. „Wzorem Stachanowa. Współzawodnictwo pracy w Polsce pod rządami komunistów”.
- 10 grudnia w Galerii Sztuki Współczesnej Łazienki III odbył się wernisaż wystawy
- „Szopka! Kraków w miniaturze – szopki krakowskie z kolekcji Muzeum Etnograficznego im. Seweryna Udzieli w Krakowie”, prezentującej tradycyjne, misternie wykonane miniatury krakowskich szopek.
- 11 grudnia w Galerii Sztuki Epicentrum zorganizowano oprowadzanie po wystawie „Szopka! Kraków w miniaturze...”, połączone z rodzinnymi warsztatami tworzenia tradycyjnych ozdób bożonarodzeniowych pt.: „Pająk słomiany – bożonarodzeniowa ozdoba wiejskiej chaty, ale i nie tylko...”.

W placówkach Miejskiego Ośrodka Kultury eksponowane były wystawy:

- „Medytacje” – wystawa rzeźb Dawida Klona w Galerii Sztuki Współczesnej Łazienki III.
- OFFO 2025 – wystawy w ramach Ogólnopolskiego Festiwalu Fotografii Otworkowej w Galerii Sztuki Epicentrum i Magazynie 22.
- „Straszki śląskie, czyli wędrówki po świecie magii i wierzeń” w Galerii Historii Miasta. Ekspozycja ukazująca tajemnicze istoty uchwycone w ich naturalnym środowisku obiektywem członków Stowarzyszenia Jastrzębski Klub Fotograficzny "Niezależni".
- Wystawa fotografii „Dialogi ze sztuką”, prezentującej prace Diany Firli, Michała Kaczorka, Ireneusza Kotasa, Sylwii Ratki-Matejko oraz Katarzyny Szajtauer w Galerii Sztuki Współczesnej Łazienki III.
- Wystawy „Szopka! Kraków w miniaturze – szopki krakowskie z kolekcji Muzeum Etnograficznego im. Seweryna Udzieli w Krakowie”, prezentującej tradycyjne, misternie wykonane miniatury krakowskich szopek w Galerii Sztuki Współczesnej Łazienki III oraz w Galerii Sztuki Epicentrum.
- „Jastrzębie-Zdrój – Perła uzdrowisk śląskich” w Galerii Historii Miasta.
- „Tradycja, kultura, tożsamość” wystawa etnograficzna w Galerii Historii Miasta.

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

Prowadzone były następujące działania:

- „Listopadowa edycja Chwili dla Kobiet" zgromadziła na Hali Widowiskowo-Sportowej 150 pań, które miały do wyboru kilka opcji zajęć, m.in.: dance show, body flow oraz zdrowy kręgosłup. Kolejny raz uczestniczki doceniły wspólny czas i zdrowie.
- „Dzień Sportu – Misja Dinozaur”, to nowy projekt we współpracy z klubami sportowymi w naszym mieście. W pierwszej edycji do współpracy zaproszono JKH GKS Jastrzębie, Akademię Talentów KS Jastrzębski Węgiel, GKS Jastrzębie, Bokserski Klub Sportowy, Pionier Jastrzębie, Judo Koka Jastrzębie. Zawodnicy przygotowali warsztaty dla 150 małych sportowców. Dzieci podczas imprezy miały możliwość poznania dyscyplin sportowych z najlepszymi oraz zabawy z animatorami.
- Wycieczka do zimowej wersji Winter Kingdom w Energilandii jest już tradycją, także w tym roku pełen autokar uczestników udał się do Zatoru.

- Odbyła się VII edycja "Biegu Cukierkowego" i II "Słodkiego Biegu dla dzieci". W kilku kategoriach wiekowych uczestniczyło niemal 500 biegaczy, w tym roku beneficjentką tego biegu charytatywnego była nastoletnia Natalia Mancewicz.

Wydarzenia współorganizowane oraz na obiektach MOSiR-u:

- JSW Jastrzębski Węgiel – InPost ChKS Chełm (2500 osób)
- JSW Jastrzębski Węgiel – Steam Hemarpoł Politechnika Częstochowa (1800 osób)
- JSW Jastrzębski Węgiel – Asseco Resovia Rzeszów (2200 osób)

Prezydent Miasta

W czasie od ostatniej sesji Prezydent objął honorowym patronatem 5 wydarzeń.

16 grudnia Prezydent podpisał akt notarialny, na mocy którego nabył do gminnego zasobu nieruchomości Miasta Jastrzębie-Zdrój od osoby prawnej prawo użytkowania wieczystego nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działki 316/11 o pow. 0,0050 ha, 316/13 o pow. 0,0421 ha, 316/14 o pow. 0,2649 ha, wraz z prawem własności budynku położonego przy Al. J. Piłsudskiego 27 pełniącego obecnie funkcję kina i Miejskiego Ośrodka Kultury.

W okresie między sesjami odbyły się

4 narady z wnioskami finansowymi, 4 narady z zastępcami, skarbnikiem oraz sekretarzem miasta, 1 narada z naczelnikami wydziałów Urzędu Miasta oraz dyrektorami jednostek miejskich.

Prezydent uczestniczył w licznych spotkaniach i wydarzeniach m.in:

- 27.11 – „Porozmawiajmy o hejcie” w Carbonarium oraz w posiedzeniu Zarządu Oddziału Powiatowego ZOSP RP w Jastrzębiu-Zdroju
- 28.11 – Zabawa Andrzejkowa dla seniorów z okazji Dnia Seniorów w Carbonarium
- 29.11 - XXVI Gwarki Ratownicze – Karczma Piwna – sala NOR przy KWK Borynia oraz biesiada Andrzejkowa w Sołectwie Bzie – OSP
- 1.12
 - Konferencja finałowa Kampanii Białej Wstążki „Od alarmu do nadziei” – skuteczna interwencja i wsparcie młodych w kryzysie – Carbonarium
 - Akademia Barbórkowa GIG połączona z promocją doktorską i habilitacyjną – GIG – Państwowy Instytut Badawczy, Katowice
- 2.12 – posiedzenie Komitetu Monitorującego program Fundusze dla Śląskiego 2021-2027, Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego, Katowice
- 3.12
 - wręczenie nagrody gospodarczej dla Piekarni Gomola
 - posiedzenie Rady Sportu
 - posiedzenie z Zarządem Kombatantów
- 4.12
 - Uroczystości barbórkowe JSW KWK Pniówek
 - Akademia Barbórkowa – Polska Grupa Górnicza, Katowice
- 5.12.
 - LX sesja Zgromadzenia Ogólnego Śląskiego Związku Gmin i Powiatów w Sosnowcu
 - Konferencja „Prawdziwe koszty zielonego ładu” w Carbonarium
 - uroczyste rozświetlenie choinki na deptaku
- 6.12

- Mikołaj w Bibliotece
- Mikołaj w Miejskim Ośrodku Kultury
- 8.12
 - Spotkanie z Marią Franek – zawodniczką Jastrzębskiego Klubu Kyokushin Karate „Kumite”
- 9.12
 - Konferencja podsumowująca XV -lecie Jastrzębskiego Doradztwa Kariery
 - Posiedzenie Rady ds. Turystyki
 - spotkanie okołoświąteczne w Miejskiej Bibliotece Publicznej
- 10.12
 - posiedzenie Rady Działalności Pożytku Publicznego
 - spotkanie świąteczne KGW Bzie
- 11.12
 - Posiedzenie Zarządu oraz Zgromadzenie Ogólne Związku Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego w Raciborzu
 - spotkanie wigilijne z pracownikami urzędu
 - wystawa Szopka! Kraków w miniaturce , Galeria Epicentrum
- 12.12
 - Powiatowa Rada Rynku Pracy – zakończenie kadencji
 - Jubileusz 55.lecia SP 6
 - Gala przekazania Betlejemskiego Światła Pokoju – Dom Zdrojowy
- 13.12
 - Dni Otwarte Oddziału Położniczo-Ginekologicznego oraz Bloku Porodowego WSS nr 2 – przekazanie zakupionego sprzętu medycznego o łącznej wartości – 395 680 zł. Zakupiono laser siatkówkowy z funkcją terapii mikropulsowej oraz wannę do porodu
 - Jarmark Świąteczny w Bziu
- 15.12
 - uroczystości 44. Rocznicy wprowadzenia stanu wojennego i pacyfikacji kopalni Manifest Lipcowy, KWK Zofiówka
 - Koncert Orkiestry Kameralnej Towarzystwa Przyjaciół Filharmonii Śląskiej
- 16.12.
 - Uroczystość Złotych Godów, Dom Zdrojowy
 - spotkanie autorskie ze Szczepanem Twardochem, MBP

Sporządził: Grzegorz Stachowiak

Zaakceptował: Barbara Więckowska